

陕西省档案馆

2025年部门预算公开说明

目 录

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、预算单位构成

四、人员情况说明

第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

六、财政拨款收支情况说明

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

八、政府性基金预算支出情况说明

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十二、政府采购情况说明

十三、绩效目标情况说明

十四、机关运行经费安排情况说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：部门预算公开报表

第一部分：部门概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

陕西省档案馆为中共陕西省委直属正厅级事业单位。主要职责有：负责依法接收和集中统一管理省级机关、事业单位、人民团体、国有企业及其二级机构和其他组织的档案资料；负责建设和管理陕西省红色档案管理中心，保管好和利用好红色档案，记录好和留存好中华民族伟大复兴奋斗历史的陕西实践；负责馆藏档案的保管保护、整理修复、鉴定等工作，征集对国家和社会有保存价值的其他档案资料。保守党和国家机密，维护档案资源和信息的完整与安全；负责馆藏档案资料的利用服务工作，依法向社会提供政府信息公开、现行文件的查阅利用服务；负责建立省级档案数据灾备中心，向省级机关、事业单位、人民团体、国有企业和全省各级各类综合档案馆提供档案数据容灾备份服务；负责馆藏档案资料宣传和档案文化建设，维护涉档案意识形态安全。负责利用档案资料开展社会教育，举办档案文献专题展览；负责馆藏档案信息化建设，推进本馆数字档案馆建设。负责省级立档单位电子文件、电子档案、重要公共数据的接收和管理工作；完成省委、省政府交办的其他任务。

（二）机构设置

省档案馆设10个内设机构和机关党委，即办公室、人事处、保管处（陕西省红色档案管理中心）、电子档案管理处、利用处（陕西省现行文件阅览中心）、鉴定开放处、宣传处、编研处、信息技术处、后库管理处（陕西省档案数据灾备中心）。

二、工作任务

2025年，省档案馆将深入学习党的二十大和二十届三中全会精神，深入贯彻习近平总书记历次来陕考察重要讲话重要指示和关于新时代办公厅工作、档案工作重要指示批示，认真落实省委十四届六次、七次全会部署和全国档案局长馆长会议安排，突出学习重要批示，突出收官“十四五”，突出服务中心大局，突出持续补短强弱，不断推动档案工作高质量发展。

一是学习贯彻重要讲话重要指示批示。认真落实局馆务会“第一议题”制度、馆理论学习中心组交流研讨、“关键少数”学在前等制度，始终把习近平总书记重要讲话和重要指示批示作为“第一政治要件”，立足职能职责学深悟透做实，坚决做到“两个维护”。认真落实全馆学习贯彻习近平总书记重要指示批示、贯彻落实中央和省委重大决策部署、国家档案局令等工作机制，坚持目标牵引、系统设计、模块推进、责任到人、监督问效，着力构建贯彻落实工作闭环，以实绩充分体现学批示、开新局的成效。

二是做好新时代新成就国家记忆工程。着眼谱写陕西新

篇、争当西部示范大局，跟进全省贯通落实“五个扎实”“五项要求”“四个着力”的部署，持续推动黄帝陵公祭、黄河流域生态保护和高质量发展、对口援藏、地震灾后恢复重建等专题档案和专题数据库，积极推进农村土地承包经营权确权登记颁证档案移交进馆工作，规范提升高新区、开发区、工业园区及丝博会、杨凌农高会、秦创原平台建设、上合组织农业交流示范培训基地、咸阳国际机场三期、引汉济渭等重大活动、重大项目的档案工作。聚焦陕西服务国家外交大局的工作实践，加快建立首届中国—中亚西安峰会专题档案和专题档案数据库，积极推动我省援外医疗救治、援外工程建设等工作专题档案。申报第六批《中国档案文献遗产名录》及世界记忆项目储备。

三是挖掘档案资源发挥资政育人作用。聚焦“国之大者”“省之要计”强化资政选题研究，着力提升档案资政质效，编报《档案资政参考》。聚焦“纪念全民族抗战胜利80周年”“纪念抗美援朝作战75周年”等重要历史节点，深度挖掘利用红色档案资源，出版《三秦大地上的革命印迹—档案中的烽火岁月》《三秦黄河珍档—陕西省盐碱地综合治理档案选编》，拍摄《中国共产党人精神谱系中的陕西印记》《三秦珍档·水润旱塬》。发挥爱国主义教育基地、“大思政课”实践教学基地，举办纪念全民族抗战胜利80周年专题展览（暂定名），开展“一堂别开生面的大思政课”等系列直播活动，推动全省档案工作深度融合思政课建设内涵式发展。

四是着力推动档案信息化转型发展。主动融入数字政府建设，依托“秦务员”“秦政通”政务服务平台积极推进电子文件归档和电子档案管理工作。深化数字档案馆建设和应用，逐年定量挂接档案数字化成果和电子档案数据，加快推进全省档案“存量数字化、增量电子化、利用网络化”，全面完成馆藏档案数字化，做好科技项目管理平台、基于人工智能的开放鉴定服务、省级数字档案共享利用平台、省级电子文件归档组件建设，有序推进电子文件中心系统运用。优化“互联网+档案服务”模式，不断提高人民群众对档案服务的获得感和满意度。

五是加强合作交流促进协同发展。举办黄河流域九省区档案协作交流活动，成立黄河九省区档案工作联盟，建立九省区档案协同合作机制。签署黄河九省区档案协作交流备忘录，发布局馆联动交流合作成果。联合沿黄九省区档案馆举办“黄河沿岸的精神丰碑”专题展览。认真落实首届中国—中亚峰会宣言和国家档案局及省委领导批示要求，计划开展出访交流，积极探索“一带一路”国家与我省档案领域交流合作模式。

六是持续提升干部队伍素养。巩固拓展主题教育成果，坚持用党的创新理论凝心铸魂、强基固本。持续深入学习习近平总书记关于新时代办公厅工作、档案工作的重要指示批示精神，广泛开展档案工作使命和职业精神教育，引导档案工作者不断增强做好档案工作的神圣感和使命感。认真落实我馆《关于推进党纪学习教育常态化长效化的意见》，让学

纪、知纪、明纪、守纪成蔚然成风。以开展驻厅纪检监察组轮驻调研问题整改为契机，持续推动清廉档案馆建设。加强干部教育培训力度，做好“三支人才队伍”培养和使用，加快解决干部队伍结构性和专业化问题。

三、预算单位构成

从预算单位构成看，本部门的部门预算包括部门本级（机关）预算。

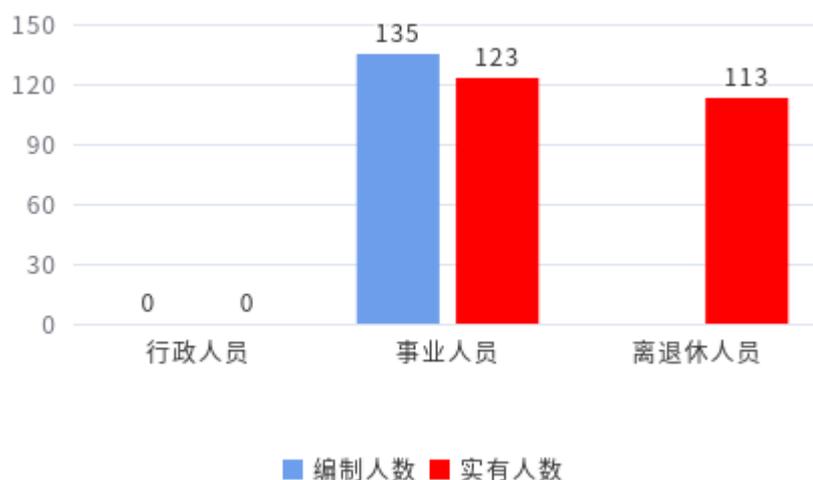
纳入本部门当年预算编制范围的二级预算单位共有1个，包括：

序号	单位名称	拟变动情况
1	陕西省档案馆本级（机关）	

四、人员情况说明

截止上年底，本部门人员编制135人，其中行政编制0人，事业编制135人；实有人员123人，其中行政0人，事业123人。单位管理的离退休人员113人。

人员情况构成图



第二部分：部门预算收支情况说明

五、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。本部门当年预算收入4,528.73万元，其中：一般公共预算拨款4,525.73万元、上年实户资金余额2.50万元、其他收入0.50万元，较上年减少107.19万元，下降2.31%，下降的主要原因是：实户余额减少；本部门当年预算支出4,528.73万元，其中：一般公共预算拨款4,525.73万元、上年实户资金余额2.50万元、其他收入0.50万元，较上年减少107.19万元，下降2.31%，下降的主要原因是：经费压缩，离休人员减少。

六、财政拨款收支情况说明

本部门当年财政拨款收入4,525.73万元，其中：一般公共预算拨款收入4,525.73万元，较上年减少106.69万元，下降2.30%，下降的主要原因是：经费压缩，离休人员减少；本部门当年财政拨款支出4,525.73万元，其中：一般公共预算拨款支出4,525.73万元，较上年减少106.69万元，下降2.30%，下降的主要原因是：经费压缩，离休人员减少。

七、一般公共预算拨款支出明细情况说明

(一) 一般公共预算当年拨款规模变化情况

本部门当年一般公共预算拨款支出4,525.73万元，较上年减少106.69万元，下降2.30%，下降的主要原因是：经费压缩，离休人员减少。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本部门当年一般公共预算支出4,525.73万元，其中：

1. 行政运行（2012601）2,550.00万元，较上年减少14.58万元，下降0.57%，下降的主要原因是：经费压缩，离休人员减少；

2. 档案馆（2012604）1,122.72万元，较上年减少34.68万元，下降3.00%，下降的主要原因是：经费压缩；

3. 培训支出（2050803）17.33万元，较上年无增减；

4. 事业单位离退休（2080502）28.55万元，较上年减少12.96万元，下降31.22%，下降的主要原因是：离休人员减少；

5. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）272.62万元，较上年增加1.62万元，增长0.60%，增长的主要原因是：人员变化；

6. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）41.07万元，较上年减少47.36万元，下降53.56%，下降的主要原因是：当年预计退休人员减少；

7. 其他社会保障和就业支出（2089999）2.41万元，较上年不可比，上年基数为零，不可比的主要原因是：新增科目；

8. 事业单位医疗（2101102）202.00万元，较上年减少

4.88万元，下降2.36%，下降的主要原因是：人员变化；

9. 公务员医疗补助（2101103）30.31万元，较上年增加0.76万元，增长2.57%，增长的主要原因是：人员变化；

10. 住房公积金（2210201）244.02万元，较上年增加1.25万元，增长0.51%，增长的主要原因是：人员变化；

11. 购房补贴（2210203）14.69万元，较上年增加1.73万元，增长13.35%，增长的主要原因是：人员变化。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出4,525.73万元，其中：

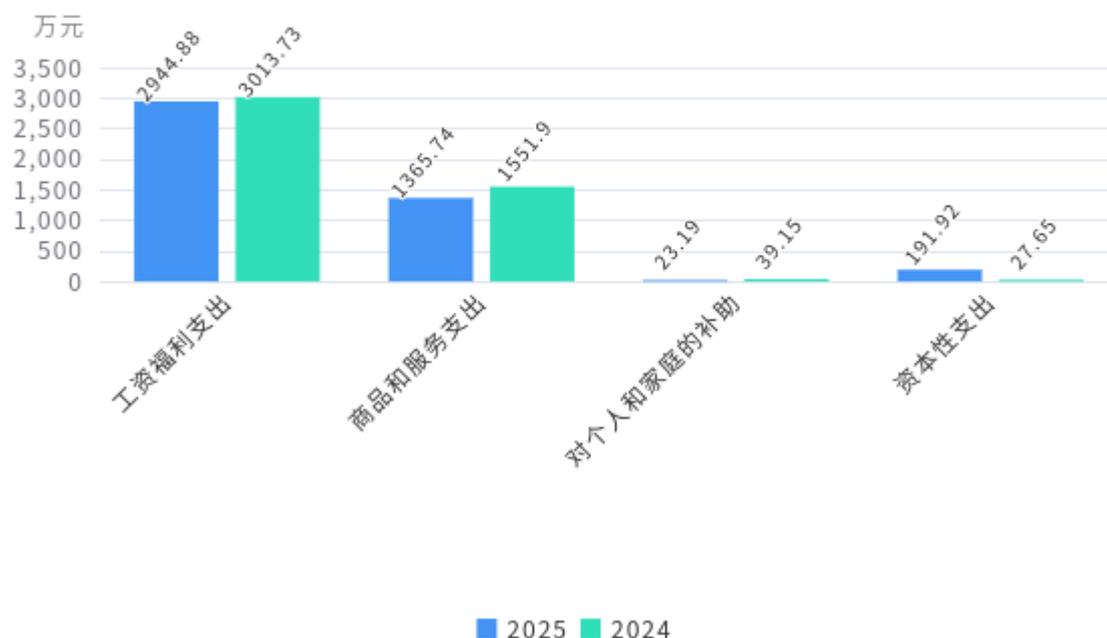
（1）工资福利支出（301）2,944.88万元，较上年减少68.85万元，下降2.28%，下降的主要原因是：人员变化；

（2）商品和服务支出（302）1,365.74万元，较上年减少186.16万元，下降12.00%，下降的主要原因是：根据工作安排减少；

（3）对个人和家庭的补助（303）23.19万元，较上年减少15.96万元，下降40.77%，下降的主要原因是：人员变化；

（4）资本性支出（310）191.92万元，较上年增加164.27万元，增长594.10%，增长的主要原因是：根据工作安排增多。

支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本部门当年一般公共预算支出4,525.73万元，其中：

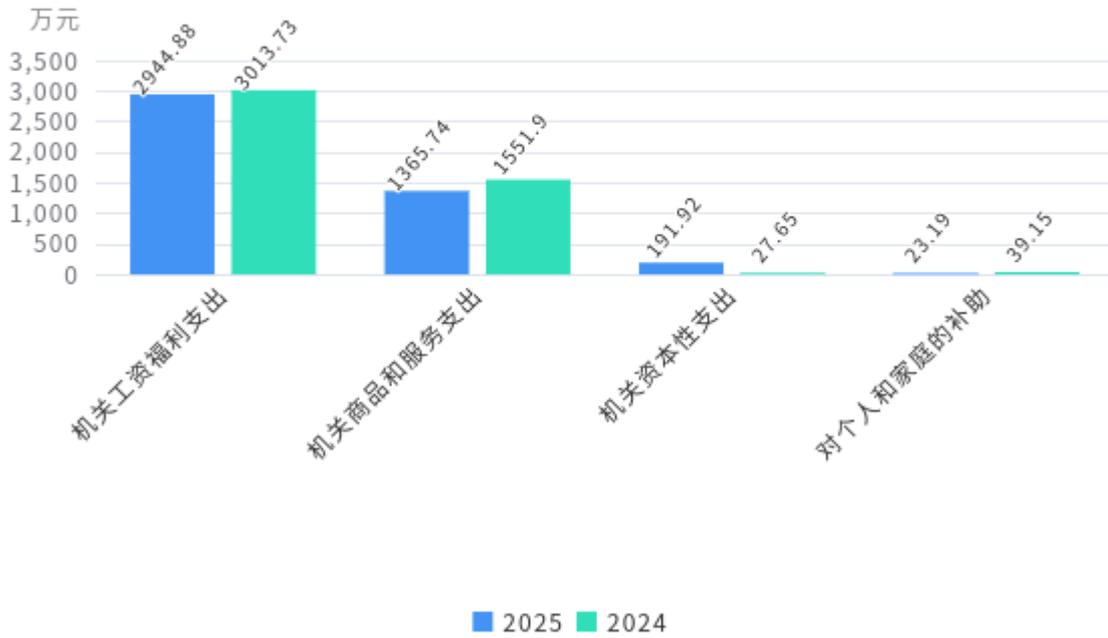
(1) 机关工资福利支出（501）2,944.88万元，较上年减少68.85万元，下降2.28%，下降的主要原因是：人员变化；

(2) 机关商品和服务支出（502）1,365.74万元，较上年减少186.16万元，下降12.00%，下降的主要原因是：根据工作安排减少；

(3) 机关资本性支出（503）191.92万元，较上年增加164.27万元，增长594.10%，增长的主要原因是：根据工作安排增多；

(4) 对个人和家庭的补助（509）23.19万元，较上年减少15.96万元，下降40.77%，下降的主要原因是：人员变化。

支出按政府预算支出经济分类对比图



八、政府性基金预算支出情况说明

本部门无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本部门无当年国有资本经营预算收支，并在财政拨款收支总体情况表中列示。

第三部分：其他重要事项说明

十、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本部门当年一般公共预算“三公”经费预算支出34.80万元，较上年减少7.60万元，下降17.92%，下降的主要原因是：未安排因公出国计划。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年减少7.60万元，

下降100.00%，下降的主要原因是：根据工作情况未安排因公出国；

公务接待费3.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费12.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费19.80万元，较上年无增减。

本部门当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本部门当年一般公共预算培训费预算支出17.33万元，较上年无增减。

培训费明细表

单位：万元

序号	培训名称	时间	人数	金额	备注
1	党支部书记和党务干部培训	2025年	40	13.28	7天
2	业务培训和选学培训	2025年	根据工作需要	4.05	

十一、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本部门所属预算单位共有车辆7辆，单价20万元以上的设备22台（套）。当年部门预算安排购置车辆1辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十二、政府采购情况说明

当年本部门政府采购预算共759.94万元，其中政府采购货物类预算35.94万元、政府采购服务类预算724.00万元、政府采购工程类预算0.00万元（详见公开报表中的政府采购表）。

十三、绩效目标情况说明

本部门绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款4,525.73万元，当年政府性基金预算当年拨款0.00万元，当年国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十四、机关运行经费安排情况说明

本部门当年机关运行经费预算安排301.82万元，较上年增加12.28万元，增长4.24%，增长的主要原因是：在职人员增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年

度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支

出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、公用经费：主要是指部门和单位“商品和服务支出”和“资本性支出”中属于基本支出内容的支出，包括办公费、水费、电费、邮电费、物业管理费、交通费、差旅费、日常维修(护)费、会议费、租赁费、招待费、培训费、福利费、工会经费、办公设备购置、其他商品和服务支出等。

十四、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各项公务接待（含外宾接待）支出。

十五、机关运行经费：指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

十六、陕西省档案馆运行维护费：省档案馆新馆于2007年12月开工建设，建筑面积22452平方米，2010年12月25日竣

工，2012年9月全馆搬迁。为了维护档案安全、保障档案馆新馆的正常运转，特设此项目经费。

第五部分：部门预算公开报表

2025年部门综合预算公开报表

部门名称：陕西省档案馆

保密审查情况： 已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	部门综合预算收支总表	否	
表2	部门综合预算收入总表	否	
表3	部门综合预算支出总表	否	
表4	部门综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	部门综合预算政府性基金收支表	是	不涉及
表10	部门综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	否	
表12	部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	部门专项业务经费绩效目标表	否	
表14	部门整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	不涉及

表2

部门综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	45,287,309.00	45,257,309.00									25,000.00	5,000.00
213	陕西省档案馆	45,287,309.00	45,257,309.00									25,000.00	5,000.00
213001	陕西省档案馆	45,287,309.00	45,257,309.00									25,000.00	5,000.00

表3

部门综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	45,287,309.00	45,257,309.00					25,000.00	5,000.00		
213	陕西省档案馆	45,287,309.00	45,257,309.00					25,000.00	5,000.00		
213001	陕西省档案馆	45,287,309.00	45,257,309.00					25,000.00	5,000.00		

表4

部门综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	45,257,309.00	一、财政拨款	45,257,309.00	一、财政拨款	45,257,309.00	一、财政拨款	45,257,309.00
1、一般公共预算拨款	45,257,309.00	1、一般公共服务支出	36,727,223.09	1、人员经费和公用经费支出	34,030,129.00	1、机关工资福利支出	29,448,810.22
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	29,448,810.22	2、机关商品和服务支出	13,657,394.18
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	4,349,394.18	3、机关资本性支出	1,919,180.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	231,924.60	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出	173,300.00	(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	11,227,180.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	3,446,550.17	(2)商品和服务支出	9,308,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	231,924.60
		10、卫生健康支出	2,323,145.41	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	1,919,180.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	2,587,090.33				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	45,257,309.00	本年支出合计	45,257,309.00	本年支出合计	45,257,309.00	本年支出合计	45,257,309.00
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	45,257,309.00	支出总计	45,257,309.00	支出总计	45,257,309.00	支出总计	45,257,309.00

表5

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	45,257,309.00	31,011,960.82	3,018,168.18	11,227,180.00	
201	一般公共服务支出	36,727,223.09	22,721,374.91	2,778,668.18	11,227,180.00	
20126	档案事务	36,727,223.09	22,721,374.91	2,778,668.18	11,227,180.00	
2012601	行政运行	25,500,043.09	22,721,374.91	2,778,668.18		
2012604	档案馆	11,227,180.00			11,227,180.00	
205	教育支出	173,300.00		173,300.00		
20508	进修及培训	173,300.00		173,300.00		
2050803	培训支出	173,300.00		173,300.00		
208	社会保障和就业支出	3,446,550.17	3,380,350.17	66,200.00		
20805	行政事业单位养老支出	3,422,446.36	3,356,246.36	66,200.00		
2080502	事业单位离退休	285,524.60	219,324.60	66,200.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,726,217.61	2,726,217.61			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	410,704.15	410,704.15			
20899	其他社会保障和就业支出	24,103.81	24,103.81			
2089999	其他社会保障和就业支出	24,103.81	24,103.81			
210	卫生健康支出	2,323,145.41	2,323,145.41			
21011	行政事业单位医疗	2,323,145.41	2,323,145.41			
2101102	事业单位医疗	2,020,000.00	2,020,000.00			
2101103	公务员医疗补助	303,145.41	303,145.41			
221	住房保障支出	2,587,090.33	2,587,090.33			
22102	住房改革支出	2,587,090.33	2,587,090.33			
2210201	住房公积金	2,440,210.33	2,440,210.33			
2210203	购房补贴	146,880.00	146,880.00			

表6

部门综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				45,257,309.00	31,011,960.82	3,018,168.18	11,227,180.00	
301	工资福利支出			29,448,810.22	29,448,810.22			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	7,933,387.08	7,933,387.08			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	4,496,116.00	4,496,116.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	6,929,717.00	6,929,717.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	132,120.00	132,120.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	2,726,217.61	2,726,217.61			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	410,704.15	410,704.15			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	1,600,000.00	1,600,000.00			
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	303,145.41	303,145.41			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	24,103.81	24,103.81			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	2,440,210.33	2,440,210.33			
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	420,000.00	420,000.00			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2,033,088.83	2,033,088.83			
302	商品和服务支出			13,657,394.18	1,331,226.00	3,018,168.18	9,308,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	865,600.00		865,600.00		
30202	印刷费	50201	办公经费	32,880.00		32,880.00		
30205	水费	50201	办公经费	46,000.00		11,000.00	35,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	998,000.00		138,000.00	860,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	173,000.00		173,000.00		
30208	取暖费	50201	办公经费	455,400.00		105,400.00	350,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	454,000.00		454,000.00		
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	795,000.00		140,000.00	655,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	173,300.00		173,300.00		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	30,000.00		30,000.00		
30227	委托业务费	50205	委托业务费	7,168,000.00			7,168,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	228,788.18		228,788.18		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	120,000.00		120,000.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	1,581,226.00	1,331,226.00	10,000.00	240,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	536,200.00		536,200.00		
303	对个人和家庭的补助			231,924.60	231,924.60			
30301	离休费	50905	离退休费	219,324.60	219,324.60			

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	12,600.00	12,600.00			
310	资本性支出			1,919,180.00			1,919,180.00	
31002	办公设备购置	50306	设备购置	245,080.00			245,080.00	
31003	专用设备购置	50306	设备购置	516,100.00			516,100.00	
31007	信息网络及软件购置更新	50306	设备购置	960,000.00			960,000.00	
31013	公务用车购置	50303	公务用车购置	198,000.00			198,000.00	

表7

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	34,030,129.00	31,011,960.82	3,018,168.18	
201	一般公共服务支出	25,500,043.09	22,721,374.91	2,778,668.18	
20126	档案事务	25,500,043.09	22,721,374.91	2,778,668.18	
2012601	行政运行	25,500,043.09	22,721,374.91	2,778,668.18	
205	教育支出	173,300.00		173,300.00	
20508	进修及培训	173,300.00		173,300.00	
2050803	培训支出	173,300.00		173,300.00	
208	社会保障和就业支出	3,446,550.17	3,380,350.17	66,200.00	
20805	行政事业单位养老支出	3,422,446.36	3,356,246.36	66,200.00	
2080502	事业单位离退休	285,524.60	219,324.60	66,200.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	2,726,217.61	2,726,217.61		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	410,704.15	410,704.15		
20899	其他社会保障和就业支出	24,103.81	24,103.81		
2089999	其他社会保障和就业支出	24,103.81	24,103.81		
210	卫生健康支出	2,323,145.41	2,323,145.41		
21011	行政事业单位医疗	2,323,145.41	2,323,145.41		
2101102	事业单位医疗	2,020,000.00	2,020,000.00		
2101103	公务员医疗补助	303,145.41	303,145.41		
221	住房保障支出	2,587,090.33	2,587,090.33		
22102	住房改革支出	2,587,090.33	2,587,090.33		
2210201	住房公积金	2,440,210.33	2,440,210.33		
2210203	购房补贴	146,880.00	146,880.00		

表8

部门综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			34,030,129.00	31,011,960.82	3,018,168.18	
301	工资福利支出			29,448,810.22	29,448,810.22		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	7,933,387.08	7,933,387.08		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	4,496,116.00	4,496,116.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	6,929,717.00	6,929,717.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	132,120.00	132,120.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	2,726,217.61	2,726,217.61		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	410,704.15	410,704.15		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	1,600,000.00	1,600,000.00		
30111	公务员医疗补助缴费	50102	社会保障缴费	303,145.41	303,145.41		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	24,103.81	24,103.81		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	2,440,210.33	2,440,210.33		
30114	医疗费	50199	其他工资福利支出	420,000.00	420,000.00		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2,033,088.83	2,033,088.83		
302	商品和服务支出			4,349,394.18	1,331,226.00	3,018,168.18	
30201	办公费	50201	办公经费	865,600.00		865,600.00	
30202	印刷费	50201	办公经费	32,880.00		32,880.00	
30205	水费	50201	办公经费	11,000.00		11,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	138,000.00		138,000.00	
30207	邮电费	50201	办公经费	173,000.00		173,000.00	
30208	取暖费	50201	办公经费	105,400.00		105,400.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	454,000.00		454,000.00	
30213	维修（护）费	50209	维修（护）费	140,000.00		140,000.00	
30216	培训费	50203	培训费	173,300.00		173,300.00	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	30,000.00		30,000.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	228,788.18		228,788.18	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	120,000.00		120,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	1,341,226.00	1,331,226.00	10,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	536,200.00		536,200.00	
303	对个人和家庭的补助			231,924.60	231,924.60		
30301	离休费	50905	离退休费	219,324.60	219,324.60		
30305	生活补助	50901	社会福利和救助	12,600.00	12,600.00		

表9

部门综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

部门综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	11,227,180.00	
213	陕西省档案馆	11,227,180.00	
213001	陕西省档案馆	11,227,180.00	
	通用项目	5,263,580.00	
	公务用车配备更新项目	198,000.00	
	2025年公务用车配置	198,000.00	我馆一般性公务用车编制总数8辆。依据2024年9月省财政厅《关于陕西省财政厅关于省档案馆车辆处置的函》（陕财办资〔2024〕107号）批复，处置公务用车1辆。我馆公务用车现有7辆，编制空缺1辆。采购国产7座、价格18万元以内、排气量1.8升以下的小型客车一辆。
	网络信息化建设	5,000,000.00	
	2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	5,000,000.00	数字资源建设是陕西省数字档案馆建设的核心内容。陕西省档案馆信息技术处申请2025年财政预算500万元，以购买服务的实施方式，完成数字档案馆运维、商用密码应用安全性评估、商用密码应用升级改造、网络安全等级保护测评、馆藏档案数字化加工、陕西档案信息网网站建设改版等
	专项购置	65,580.00	
	设备购置	65,580.00	根据我馆实际需求，申请购买干部职工考勤机器0.468万元、消防设施（手推式二氧化碳灭火器）0.78万元、控制室空调3P0.72万元、会议室椅子26把1.56万元、食堂厨房设备3万元。
	专用项目	5,963,600.00	
-	专用项目	5,963,600.00	
	2025年度物业安保服务	2,300,000.00	负责陕西省档案馆全域内建筑及附属设施的保洁服务；工程水电设施、设备的维修、养护、运行和管理；绿化的养护和管理；附属建筑物、构筑物的维修、养护、和管理及其他服务；各系统设施、设备档案资料的归档和整理等。负责陕西省档案馆机关大楼、档案库房、庭院保安服务，维护馆内正常工作秩序；负责门卫、巡逻，做好防火、防盗、防破坏、防事故及各类突发事件的应急处理工作，巡逻、值班日志档案资料的归档和整理等各种物业安保服务工作。
	2025年馆藏档案保护费	1,523,600.00	馆藏档案保护费主要为了有效保护档案、保障档案馆的正常运转而设立的，其支出内容包括：档案编研、展览、专用设备配置等
	2025年陕西省档案馆场馆运维	2,140,000.00	主要为了维护档案安全、保障档案馆的正常运转而设立的。

表11

部门综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算		政府预算		实施采购时间	预算金额	说明
类	款	项							支出经济科目编码	支出经济科目编码	支出经济科目编码	支出经济科目编码			
合计								1,907						7,599,404.00	
201	26	04	213	陕西省档案馆				1,907						7,599,404.00	
201	26	04	213001	陕西省档案馆				1,907						7,599,404.00	
201	26	04		2025年度物业安保服务	C21040000物业管理服务			1	302	27	502	05		2,300,000.00	
201	26	04		2025年馆藏档案保护费	A02049900其他图书档案设备			1,900	310	03	503	06		359,404.00	
201	26	04		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	C06030300图书馆和档案馆服务			1	302	27	502	05		1,220,000.00	
201	26	04		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	C16010500信息安全软件开发服务			1	310	07	503	06		900,000.00	
201	26	04		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	C16060000测试评估认证服务			1	302	27	502	05		320,000.00	
201	26	04		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	C16060000测试评估认证服务			1	302	27	502	05		400,000.00	
201	26	04		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	C16070400安全运维服务			1	302	27	502	05		1,800,000.00	
201	26	04		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设	C17020000互联网信息服务			1	302	27	502	05		300,000.00	

表12

部门综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表

单位：元

单位编码	单位名称	上年										当年										增减变化情况							
		一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算										一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算							
		合计	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	合计	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	合计	小计	因公出国 (境)费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费			会议费	培训费	
						小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费							小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
	合计	597,300.00	424,000.00	76,000.00	30,000.00	318,000.00	198,000.00	120,000.00		173,300.00	521,300.00	348,000.00		30,000.00	318,000.00	198,000.00	120,000.00		173,300.00	-76,000.00	-76,000.00	-76,000.00							
213	陕西省档案馆	597,300.00	424,000.00	76,000.00	30,000.00	318,000.00	198,000.00	120,000.00		173,300.00	521,300.00	348,000.00		30,000.00	318,000.00	198,000.00	120,000.00		173,300.00	-76,000.00	-76,000.00	-76,000.00							
213001	陕西省档案馆	597,300.00	424,000.00	76,000.00	30,000.00	318,000.00	198,000.00	120,000.00		173,300.00	521,300.00	348,000.00		30,000.00	318,000.00	198,000.00	120,000.00		173,300.00	-76,000.00	-76,000.00	-76,000.00							

部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		2025年馆藏档案保护费			
主管部门		陕西省档案馆			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	152.36	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	152.36		
		其他资金	0		
年度目标	通过保护修复档案资料, 保护档案实体安全; 通过编研、宣传等为公众提供更好的档案服务。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	档案资源汇编成果成本(万元/个)	≤ 25	5
			立体媒体档案展览(含纪录片)成本(万元/分钟)	≤ 1	5
	产出指标	数量指标	档案资料汇编成果数量(个)	≥ 2	10
			纪录片数量(部)	≥ 1	10
		质量指标	档案五节柜验收合格率	100%	10
		时效指标	总体完成时限	12月31日前	10
	效益指标	社会效益指标	档案安全率	100%	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众利用档案满意度	$\geq 95\%$	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		2025年陕西省档案馆馆藏档案数字资源建设			
主管部门		陕西省档案馆			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	500	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	500		
		其他资金	0		
年度目标	完成数字档案馆运维、商用密码应用安全性评估、商用密码应用升级改造、网络安全等级保护测评、馆藏档案数字化加工、陕西档案信息网网站建设改版等工作。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	目录著录单价(元/条)	1	10
	产出指标	数量指标	数字档案馆运维保障天数(天)	≥ 365	10
		质量指标	验收合格率	$\geq 95\%$	10
			图像分辨率(dpi)	≥ 300	10
	时效指标	总体完成时限	12月30日前	10	
	效益指标	社会效益指标	馆藏数字化档案数据准确率	$\geq 95\%$	30
满意度指标	服务对象满意度指标	档案查询人员满意度	$\geq 95\%$	10	

注：1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门，应公开空表并说明。

表13-3

部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		2025年陕西省档案馆场馆运维			
主管部门		陕西省档案馆			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	214	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	214		
		其他资金	0		
年度目标	保障场馆运转正常, 确保各项工作顺利开展。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	运行维保一年成本(万元)	≤65.5	10
	产出指标	数量指标	正常运维天数(天)	365	20
		质量指标	维护维修合格率	100%	10
		时效指标	总体完成时限	12月31日前	10
	效益指标	社会效益指标	场馆正常运转率	100%	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13-4

部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		2025年度物业安保服务			
主管部门		陕西省档案馆			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	230	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	230		
		其他资金	0		
年度目标	为单位创建一个安全、舒心的环境, 保证档案馆安全。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	保安物业一年成本(万元)	≤230	10
	产出指标	数量指标	安保物业在岗天数(天)	365	10
			物业安保人员人数(人)	≥37	10
		质量指标	大楼维护、管理及维修合格率	100%	10
			时效指标	日常零星维修完成时效(工作日)	≤5
	效益指标	社会效益指标	重大安全事故发生率	0	30
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工对物业安保服务的满意度	≥95%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13-5

部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		2025年公务用车配置				
主管部门		陕西省档案馆				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	19.8	执行率分值 (10分)		
		其中: 财政拨款	19.8			
		其他资金	0			
年度目标	2025年购置公务用车1辆, 满足正常工作需求。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	公车购置费用(含购置税, 万元)	≤ 19.8	20	
	产出指标	数量指标	购置公车数量(辆)		1	10
		质量指标	政府采购合规性		100%	10
		时效指标	车辆配置完成时间		2025年9月份之前	10
	效益指标	社会效益指标	满足工作需求		保障全年工作正常需求	30
满意度指标	服务对象满意度指标	工作人员满意度		$\geq 98\%$	10	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13-6

部门专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		设备购置			
主管部门		陕西省档案馆			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	6.558	执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	6.558		
		其他资金	0		
年度目标	购置灭火器等专用设备及办公家具, 保障工作任务完成及正常运转。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	设备购置费(万元)	6.558	10
	产出指标	数量指标	干部职工考勤机器(个)	3	5
			手推式二氧化碳灭火器(个)	12	5
			空调(台)	1	5
			会议室椅子(把)	26	5
		质量指标	质量检测合格率	100%	10
		时效指标	采购时间	2025年10月底前	10
	效益指标	社会效益指标	办公基本条件	有所提升	15
		可持续影响指标	提高办公效率	≥98%	15
满意度指标	服务对象满意度指标	职工使用满意度	≥98%	10	

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

部门整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称						
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
	陕西省档案馆工作	保障日常运转、保证馆藏档案安全,依法依规接收档案进馆和开发利用档案资源,做好新时代新成就国家记忆工程,挖掘档案资源发挥资政育人作用,着力推动档案信息化转型发展,加强合作交流促进协同发展,持续提升干部队伍素养。	4,528.73万元	4,525.73万元	3.00万元	
金额合计			4,528.73万元	4,525.73万元	3.00万元	
年度总体目标	认真履行档案管理职能,通过购买档案柜等保护档案实体安全,通过馆藏档案资料整理数字化加工等工作保障档案信息安全。持续推动黄帝陵公祭、黄河流域生态保护和高质量发展、对口援藏、地震灾后恢复重建等专题档案和专题数据库,积极推进农村土地承包经营权确权登记颁证档案移交进馆工作,规范提升重大活动、重大项目的档案工作。申报第六批《中国档案文献遗产名录》及世界记忆项目储备。加强合作交流促进协同发展。举办黄河流域九省区档案协作交流活动,成立黄河九省区档案工作联盟,建立九省区档案协同合作机制。签署黄河九省区档案协作交流备忘录,发布局馆联动交流合作成果。联合沿黄九省区档案馆举办“黄河沿岸的精神丰碑”专题展览。编报《档案资政参考》,出版多部档案资料汇编,拍摄多部纪录片。举办纪念全民族抗战胜利80周年专题展览(暂定名),开展“一堂别开生面的大思政课”等系列直播活动,推动全省档案工作深度融合思政课建设内涵式发展。积极推进电子文件归档和电子档案管理工作,优化“互联网+档案服务”模式,不断提高人民群众对档案服务的获得感和满意度。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90分)	
	成本指标	经济成本	档案资源汇编成果成本(万元/个)	≤25	2	
			资料整理单价(元/册)	≤9	2	
			全文图像扫描单价(元/画幅)	≤0.5	2	
			目录著录单价(元/条)	≤0.6	2	
			举办档案资料专题展览(万元/次)	≤220	2	
	产出指标	数量指标	查阅接待天数(天)	≥250	4	
			档案资料汇编成果数量(个)	≥2	4	
			举办档案资料专题展览数量(次)	1	4	
			新采购除湿机数量(台)	5	4	
			新采购档案5节柜数量(节)	≥1900	4	
			资料整理数量(册)	≥3500	4	
		质量指标	档案开放审核数量(件)	档案开放审核数量(件)	≥30000	4
				维护、管理及维修合格率	100%	2
				扫描图像分辨率(dpi)	≥300	2
				档案数字化验收合格率	≥95%	4
	时效指标	政府采购招标完成时限	政府采购招标完成时限	6月30日前	2	
			总体完成时限	12月31日前	2	
	效益指标	社会效益指标	档案安全率	100%	30	
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众利用档案满意度	≥95%	10	

注:1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称						
主管部门		实施期限		执行率分值 (10分)		
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		年度资金总额:			
	其中: 财政拨款		其中: 财政拨款			
	其他资金		其他资金			
年度目标	实施期总目标		年度总目标			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本				
		社会成本				
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标				
		质量指标				
		时效指标				
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标				
		生态效益指标				
		可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标				

注: 1、绩效指标可选择填写。

2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。