

# 陕西省行政区划编图资料馆

## 2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

#### 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2024年度部门决算表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

2024年，资料馆坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大及二十届二中、三中全会精神，持续开展党纪学习教育，在厅党组的坚强领导下，聚焦本单位主责主业，狠抓落实，较好的完成了年度目标任务和工作计划。

### （一）主要职责。

陕西省行政区划编图资料馆宗旨和业务范围，主要是为全省行政区划地名管理提供服务；承担全省地名类图集（书）的编制及行政区域界线地图的备案工作；承担全省地名工作研究论证及地名信息系统信息录入及维护工作；承办陕西省行政区域界线与地名档案、革命英烈档案的管理与利用开发；搜集整理地名档案及革命英烈史料等相关信息资料；代管省民政厅机关档案，承办省民政厅交办的重点项目和工作任务。

### （二）内设机构。

1. 办公室。管理和协调资料馆的行政、财务、人事、后勤、文秘等工作，承担档案工作人员培训的组织服务工作，负责馆内外的协调工作。

2. 编研室。承担全省地名类图集（书）的整理编制；承担全省地名工作研究论证工作；承担全省地名信息系统信息录入及维护工作；承办陕西省行政区域界线与地名档案、革命英烈档案的利用开发；搜集整理地名资料及革命英烈史料等相关信息资料。

3. 档案管理室。拟定档案管理的规章制度、业务规范和技术

标准；承担全省行政区域界限地图的备案工作；承担全省地名类图集（书）的备案工作；承办全省行政区域界线与地名档案、革命英烈档案的管理；负责民政、行政区划、地名管理、档案管理等工作；负责民政、行政区划、地名管理、档案管理等图书报刊资料的采购、订阅、交换、整理、保管和借阅工作；负责档案管理的现代化建设。

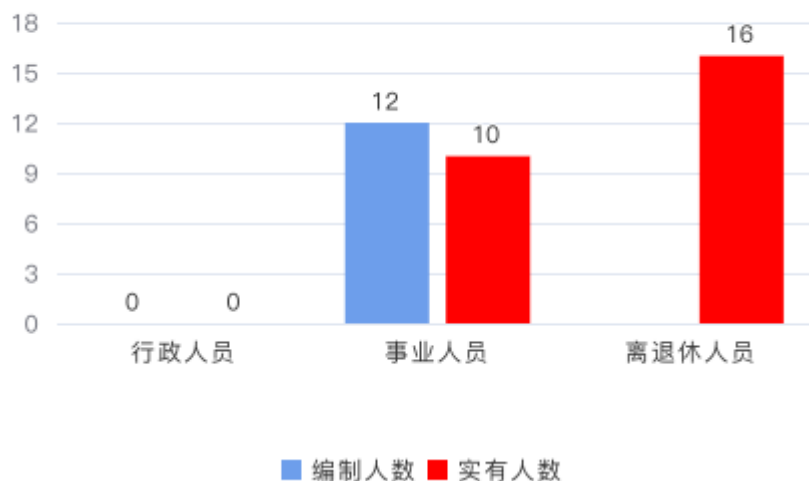
## 二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省民政厅的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

## 三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制12人，其中行政编制0人、事业编制12人；实有人员10人，其中行政0人、事业10人。单位管理的离退休人员16人。

本年人员结构图

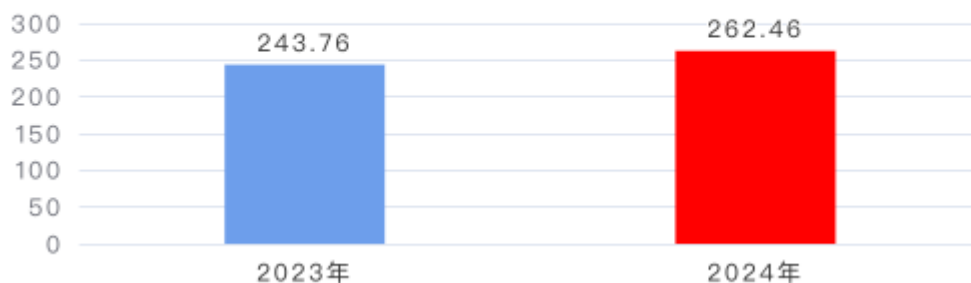


# 第二部分 2024年度部门决算情况说明

## 一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为262.46万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加18.70万元，增长7.67%，增长的主要原因是：项目收支增加及年中追加新增人员相应经费。

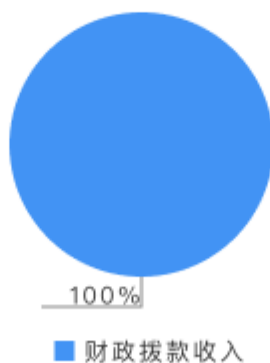
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



## 二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计261.41万元，其中：财政拨款收入261.41万元，占100%。

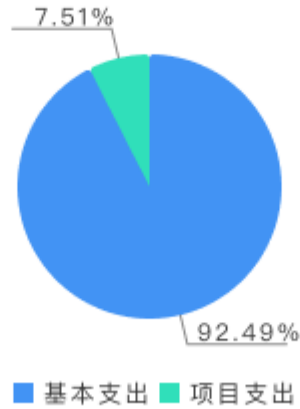
收入结构图



## 三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计261.99万元，其中：基本支出242.32万元，占92.49%；项目支出19.67万元，占7.51%。

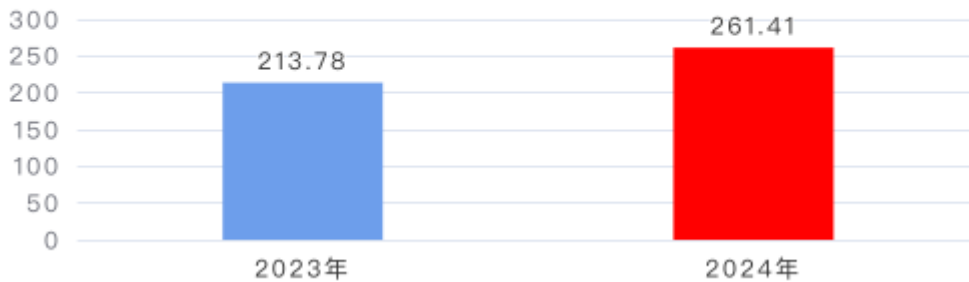
支出结构图



#### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为261.41万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加47.63万元，增长22.28%，增长的主要原因是：工作任务加重，项目收支增加及追加新增人员相应经费。

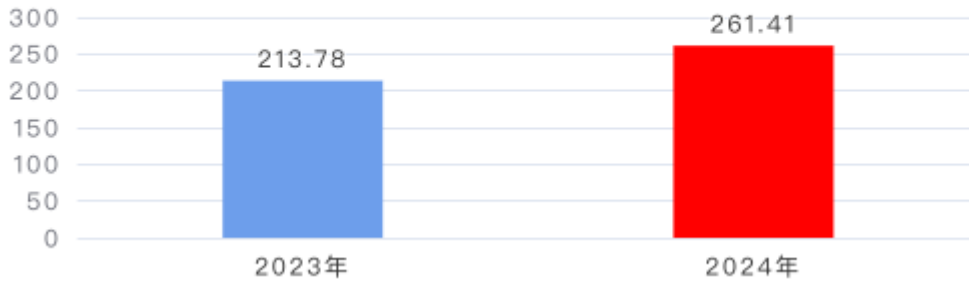
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



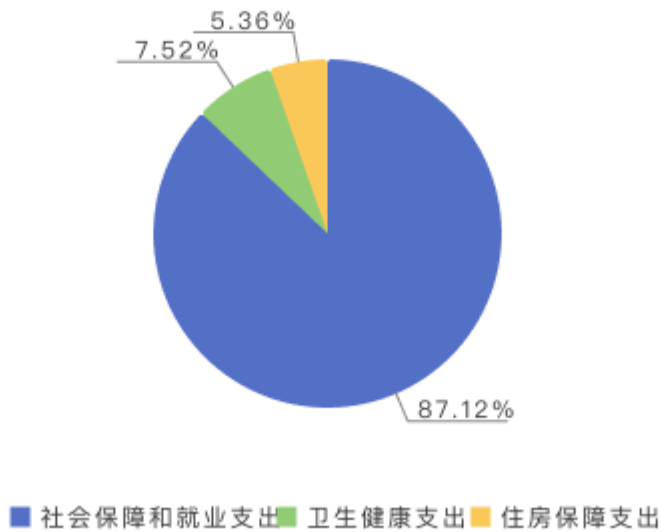
#### 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算250.99万元，支出决算261.41万元，完成年初预算的104.15%。占本年支出合计的99.78%。与上年相比，财政拨款支出增加47.63万元，增长22.28%，增长的主要原因是：工作任务加重，项目收支增加及追加新增人员相应经费。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 社会保障和就业支出（类）民政管理事务（款）行政区划和地名管理（项）。年初预算182.69万元，支出决算193.11万元，完成年初预算的105.70%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加新增人员相应经费。

2. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算15万元，支出决算15万元，完成年初预算的100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算19.63万元，支出决算19.63万元，完成年初预算的100%。



4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算14万元，支出决算14万元，完成年初预算的100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算5.67万元，支出决算5.67万元，完成年初预算的100%。

6. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算14万元，支出决算14万元，完成年初预算的100%。

## **六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明**

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出241.74万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费223.04万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、住房公积金、医疗费、生活补助。

（二）公用经费18.70万元，主要包括：办公费、咨询费、手续费、邮电费、差旅费、维修（护）费、工会经费、福利费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

## **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

## **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

## 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

### （一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

#### 1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### 2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### 3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### 4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

### （二）培训费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

### （三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2024年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度单位整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，资料馆较好完成各项工作任务。一是完成2023年度厅机关文书及专业档案规范化整理及数字化工作；二是完成2023年度省民政厅档案事业统计年报的数据上报工作；三是为民政档案利用者服务；四是厅直单位档案管理和保密工作综合检查；五是编制厅机关档案“三合一”制度；六是开展全省民政业务档案技能专业提升活动；七是全省地名文化资料的收集、整理工作，推进省地名文化展馆建设；八是厅机关档案移交省档案馆工作；九是厅系统国有档案资源普查工作；十是陕西省第九个“中华慈善日”主题宣传活动档案归档工作；十一是开展全省民政业务实物档案专项行动；十二是智慧民政-数字档案系统建设工作。总而言之，资料馆整体支出绩效目标执行情况良好，较好完成了绩效目标，达到了资金使用的预期效益。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

### （二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分98分，全年预算数261.41万元，全年执行数261.41万元，预算执行率为100%。根据预算绩效管理要求，我单位一是通过强化内部管理力

度，依据相关绩效评价指标体系客观填报自评表，不断提升自评规范性，推动绩效自评全覆盖。二是通过事前绩效评估，优化资金分配，促进资源整合，提高资金使用效益。三是通过监测关键绩效指标，及时发现并解决执行中的问题。存在的主要问题有：一是部分绩效目标设定不够精准，难以量化评价。二是未建立常态化的绩效监控机制，对项目执行动态跟踪不够。下一年度将结合单位职能和项目实际，细化绩效指标，指定专人负责跟踪重点项目执行情况，定期分析绩效目标完成偏差，及时制定整改方案并落实。

### 陕西省行政区划编图资料馆单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			陕西省行政区划编图资料馆										
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分	
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金				
年度主要任务完成情况	人员、公用经费	保障在职人员工资社保及单位日常公用经费支出	完成	241.74	241.74	0.00	241.74	241.74	0.00	—	100%	—	
	厅机关综合档案日常运维	民政厅机关新产生档案归档及历年档案日常维护	完成	19.67	19.67	0.00	19.67	19.67	0.00	—	100%	—	
	金额合计				261.41	261.41	0.00	261.41	261.41	0.00	10.00	100%	10.00
年度总体目标完成情况	预期目标(年初设定)						目标实际完成情况						
	保障单位年度职能正常履行,完成各项工作任务,服务对象满意度不低于90%,实现各项职能协同提升。						单位顺利履行各项职能,全面完成各项工作任务,服务对象满意度及各项职能实现提升,总体目标全部达成。						
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分						
	产出指标(50分)	数量指标	部门预算支出数	小于等于控制数	完成	10.00	10.00						
		质量指标	预算执行率	大于等于95%	完成	20.00	20.00						
		时效指标	预算执行时间	2024年度	完成	20.00	20.00						
	效益指标(30分)	社会效益指标	推进档案规范化、科学化管理	提高民政档案社会利用率	完成	15.00	14.00						
		可持续影响指标	对社会长远性影响	民政档案是日后社会重要的信息源	提升	15.00	14.00						
满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	非常满意	大于等于95%	完成	10.00	10.00							
总分										100.00	98.00		

(三) 项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

#### 十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省行政区划编图资料馆决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：029-65678203。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

# 第三部分 2024年度部门决算表

## 目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

## 收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	261.41	一、一般公共服务支出	31	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	228.32
	9		九、卫生健康支出	39	19.67
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	14.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
<b>本年收入合计</b>	27	261.41	<b>本年支出合计</b>	57	261.99
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	1.05	年末结转和结余	59	0.48
<b>总计</b>	30	262.46	<b>总计</b>	60	262.46

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	261.41	261.41					
208	社会保障和就业支出	227.74	227.74					
20802	民政管理事务	193.11	193.11					
2080207	行政区划和地名管理	193.11	193.11					
20805	行政事业单位养老支出	34.63	34.63					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.00	15.00					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.63	19.63					
210	卫生健康支出	19.67	19.67					
21011	行政事业单位医疗	19.67	19.67					
2101102	事业单位医疗	14.00	14.00					
2101103	公务员医疗补助	5.67	5.67					
221	住房保障支出	14.00	14.00					
22102	住房改革支出	14.00	14.00					
2210201	住房公积金	14.00	14.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	261.99	242.32	19.67			
208	社会保障和就业支出	228.32	208.65	19.67			
20802	民政管理事务	193.69	174.02	19.67			
2080207	行政区划和地名管理	193.69	174.02	19.67			
20805	行政事业单位养老支出	34.63	34.63				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.00	15.00				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.63	19.63				
210	卫生健康支出	19.67	19.67				
21011	行政事业单位医疗	19.67	19.67				
2101102	事业单位医疗	14.00	14.00				
2101103	公务员医疗补助	5.67	5.67				
221	住房保障支出	14.00	14.00				
22102	住房改革支出	14.00	14.00				
2210201	住房公积金	14.00	14.00				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

# 财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	261.41	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	227.74	227.74		
	9		九、卫生健康支出	41	19.67	19.67		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.00	14.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	261.41	<b>本年支出合计</b>	59	261.41	261.41		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	261.41	<b>总计</b>	64	261.41	261.41		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	261.41	241.74	19.67
208	社会保障和就业支出	227.74	208.07	19.67
20802	民政管理事务	193.11	173.44	19.67
2080207	行政区划和地名管理	193.11	173.44	19.67
20805	行政事业单位养老支出	34.63	34.63	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	15.00	15.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.63	19.63	
210	卫生健康支出	19.67	19.67	
21011	行政事业单位医疗	19.67	19.67	
2101102	事业单位医疗	14.00	14.00	
2101103	公务员医疗补助	5.67	5.67	
221	住房保障支出	14.00	14.00	
22102	住房改革支出	14.00	14.00	
2210201	住房公积金	14.00	14.00	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	220.54	302	商品和服务支出	18.70	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	52.48	30201	办公费	0.64	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.33	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费	0.20	310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费	0.02	31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	87.82	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.07	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	23.34	30207	邮电费	0.10	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.00	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费	5.89	30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	1.39	31008	物资储备	
30113	住房公积金	16.40	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费	0.20	30213	维修（护）费	0.38	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	2.50	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	2.50	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	2.65	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	7.80	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	2.37	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	3.15	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		223.04	公用经费合计		18.70			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省行政区划编图资料馆

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。



## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。