

陕西省农业宣传信息中心

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2024年度，我单位聚焦全省农业农村重点工作，全面抓好农业农村宣传、农业信息化、党支部建设、精神文明等各项工作，圆满完成年度目标任务，严格按照财政政策、规定和单位实际，认真合理编制本单位年初预算与绩效目标，在预算执行中严格按照绩效目标合理合规强化资金使用效果，完成绩效目标。

（一）主要职责。

我单位承担省农业农村厅机关内外网的建设、运行、维护及信息安全管理工作；承担农业信息、宣传计划、规划的拟定和农业信息采集、分析和发布工作；承担农业信息体系建设项目，开展农业信息宣传；承担全省农业信息、宣传人员培训。

（二）内设机构。

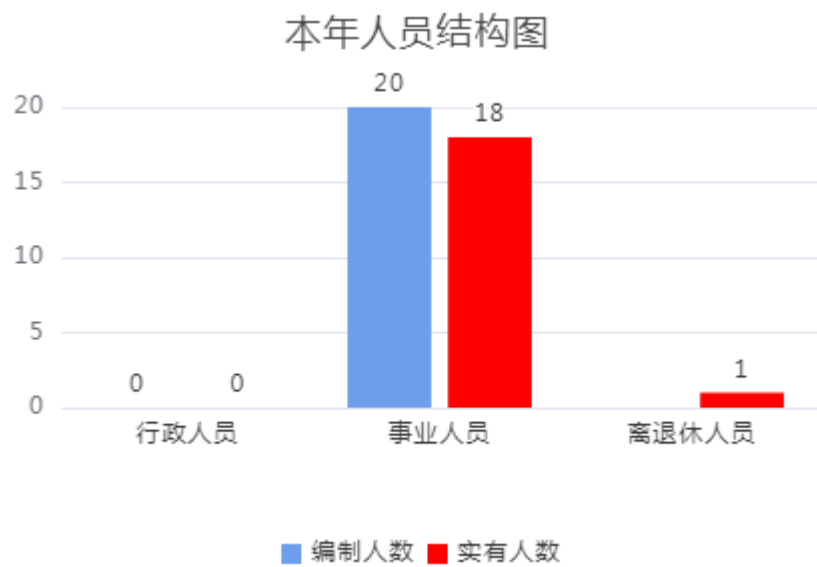
陕西省农业宣传信息中心是隶属于省农业农村厅的全额拨款事业单位，我单位是县处级建制，执行独立的政府会计核算制度，本年度无机构变动情况。单位设置6个科室，分别为：综合科、财务科、信息服务科、技术开发科、宣传科、融媒科。

二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省农业农村厅的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制20人，其中行政编制0人、事业编制20人；实有人员18人，其中行政0人、事业18人。单位管理的离退休人员1人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

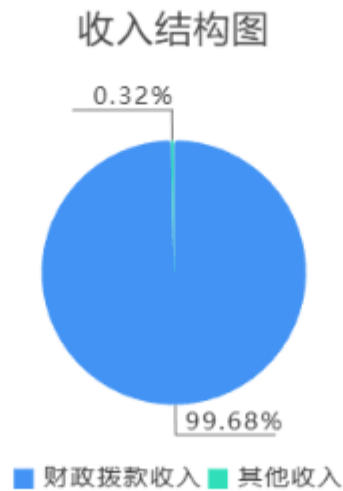
一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为766.73万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少1,161.58万元，下降60.24%，下降的主要原因是：项目资金减少。



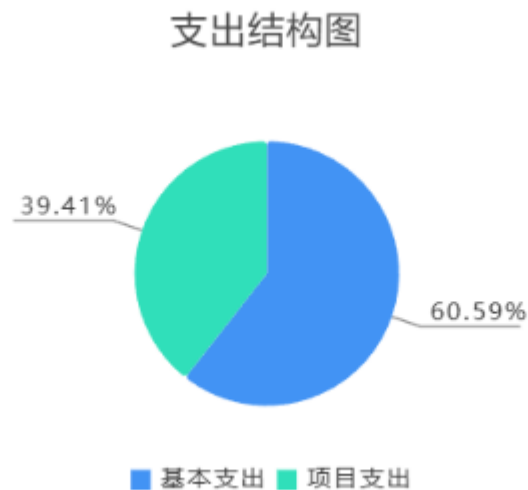
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计628.22万元，其中：财政拨款收入626.22万元，占99.68%；其他收入2万元，占0.32%。



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计629.25万元，其中：基本支出381.25万元，占60.59%；项目支出248万元，占39.41%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为626.22万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少1,149.88万元，下降64.74%，下降的主要原因是：项目资金减少。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



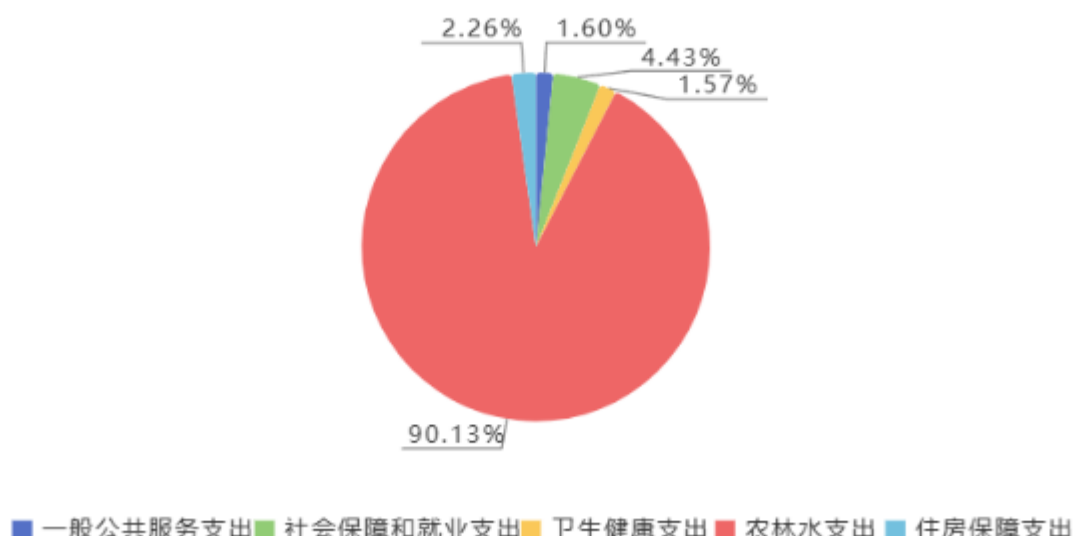
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算614.70万元，支出决算626.22万元，完成年初预算的101.87%。占本年支出合计的99.52%。与上年相比，财政拨款支出减少1,149.88万元，下降64.74%，下降的主要原因是：项目资金减少。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）网信事务（款）其他网信事务支出（项）。年初预算0万元，支出决算10万元，新增支出的主要原因是：年中进行了预算调剂，追加了项目资金预算。

2. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算16万元，支出决算0万元，决算数小于年初预算数的主要原因是：按照省级农业专项管理办法，涉及项目经费培训支出调整至相应支出功能科目。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）事业单位离退休（项）。年初预算13.68万元，支出决算14.77万元，完成年初预算的107.97%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加了离休人员工资预算。

4. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算13万元，支出决算13万元，完成年初预算的100%。

5. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算9.83万元，支出决算9.83万元，完成年初预算的100%。

6. 农林水支出（类）农业农村（款）事业运行（项）。年初预算326.81万元，支出决算326.44万元，完成年初预算的99.89%，决算数小于年初预算数的主要原因是：本年度严格按照党政机关公务接待管理规定执行经费的开支和使用，节约了公务接待费。

7. 农林水支出（类）农业农村（款）科技转化与推广服务（项）。年初预算80万元，支出决算96万元，完成年初预算的

120%，决算数大于年初预算数的主要原因是：按照省级农业专项管理办法，涉及项目经费培训支出调整至相应支出功能科目。

8. 农林水支出（类）农业农村（款）统计监测与信息服务（项）。年初预算72万元，支出决算72万元，完成年初预算的100%。

9. 农林水支出（类）农业农村（款）农业生产发展（项）。年初预算70万元，支出决算70万元，完成年初预算的100%。

10. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算13万元，支出决算13万元，完成年初预算的100%。

11. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算0.38万元，支出决算1.18万元，完成年初预算的310.53%，决算数大于年初预算数的主要原因是：年中追加了职工住房货币化补贴预算收入。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出378.22万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费344.49万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、离休费。

（二）公用经费33.73万元，主要包括：办公费、印刷费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算0.50万元，支出决算0.13万元，完成预算的26%，决算数小于预算数的主要原因是：本年度严格按照党政机关公务接待管理规定执行经费的开支和使用，节约了公务接待费。决算数较上年减少的主要原因是：本年度严格执行厉行节约政策，减少了不必要的接待活动。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待费预算0.50万元，支出决算0.13万元，完成预算的26%。决算数较预算数减少0.37万元，主要

原因是：本年度严格按照党政机关公务接待管理规定执行经费的开支和使用，节约了公务接待费。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.13万元。主要是本单位接受有关部门工作调研指导发生的接待支出。共接待国内来访团组1个，来宾5人次。

（二）培训费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排培训费预算16.00万元，支出决算16.00万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：我单位根据本年度工作计划举办培训。主要用于：举办全省新型农业经营主体电商人才培训班。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共56.47万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出56.47万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额20万元，占政府采购支出合同总额的35.42%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金

额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的35.42%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆0辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

本部门单位根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，2024年，我们对照年初制定的目标责任，以抓农业农村大数据建设应用为主体，以智慧农业和数字乡村为两翼，积极促进数字化与农业农村各环节各领域融合应用。抓网络宣传创新，抓自有阵地拓展，抓技术创新融合；积极做好专题活动和日常宣传。重点做好以下工作：一是在数字政府总体框架下，加强统筹规划，优化推进陕西省农业农村大数据中心整体设计，为未来3-5年农业农村数字化建设指明方向。二是夯实基座支撑，推进智慧农业农村项目建设，推广应用农业投入品智慧监管系统和数字乡村综合服务平台，开展农业物联网数字化试点建设。三是优化涉农数据资源和云资源建设。四是深化信息化基础调查研究，加强数字乡村发展水平监测。五是梳理总结我省智慧农业典型应用案例11个，3个获评全国智慧农业建设典型。六是以省农业农村厅2024年重点工作为切入

点，组织中省主流媒体，深入基层，捕捉亮点，做好宣传报道，营造齐心协力开创新局面的浓厚氛围；七是聚合厅官网、微信公众号、微博和抖音视频号等政务新媒体，通过开设新专栏、拍短视频等方式，及时准确宣传政策信息；八是培养农村直播电商队伍，培育农产品电商示范经营主体，助力农产品销售。

本部门单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分92.5，全年预算数629.59万元，全年执行数628.22万元，预算执行率为99.79%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2023年度，我单位总体运行情况良好，基本实现了预期各项绩效指标，整体支出达到了预算绩效总体目标，圆满完成了各项目标任务。发现的问题及原因：1. 预算编制精准度有待提升，部分项目因前期测算时对市场价格波动考虑不足，导致实际支出与预算存在小幅偏差，主要原因是基础数据收集不够全面；2. 绩效指标设置不够精准合理，个别指标过于笼统，量化程度不足，如“宣传质量提升”未明确具体衡量标准，主要原因是指标设计时对业务细节衔接不够紧密。下一步改进措施：1. 加强预算编制前的调研论证，拓宽数据采集渠道，结合历史数据和市场动态细化测算，提高预算准确度；2. 优化绩效指标体系，参照业务实际补充量化标准，明确指标计算方式和评分细则，增强指标的可操作性和目标针对性。

陕西省农业宣传信息中心单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			陕西省农业宣传信息中心									
年度 主要任务 完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1：人员经费和公用经费	基本保障单位在职人员和离退休人员正常办公、生活要求；保障单位正常运转。	完成	381.59	378.59	3	380.22	378.22	2	—	99.64%	—
	任务2：专项业务经费	围绕陕西省农业农村工作开展对外宣传；按计划建设陕西省农业农村大数据、农业信息服务体系；继续围绕重点工作进行全方位宣传报道。	完成	248	248	0	248	248	0	—	100%	—
	金额合计			629.59	626.59	3	628.22	626.22	2	10	99.78%	9
年度 总体目标 完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：做好陕西农业农村信息宣传工作； 目标2：基本保障在职人员和离退休人员的正常办公、生活要求； 目标3：按计划建设陕西省农业农村大数据、农业信息服务体系。						目标1完成情况：圆满完成陕西农业农村信息宣传工作； 目标2完成情况：基本保障在职人员和离退休人员的正常办公、生活要求； 目标3完成情况：按计划建设陕西省农业农村大数据、农业信息服务体系。					
年度 绩效指标 完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值	得分	
	产出指标（50分）	数量指标	指标1：单位在职人数（人）			20		20		7.5	7.5	
			指标2：单位离退休人数（人）			1		1		7.5	7.5	
		质量指标	指标1：基本保障在职人员和离退休人员的正常办公、生活要求			≥96%		≥96%		15	13.5	
			时效指标	指标1：2024年年底前完成基本支出预算执行			100%		100%		5	5
		指标2：2024年年底前完成项目支出预算执行			≥96%		≥96%		5	5		
		成本指标	指标1：事业类公用经费核定标准（万元/人）			1.7		1.7		5	5	
			指标2：全年项目支出控制在部门预算内			100%		100		5	5	
		效益指标（30分）	社会效益指标	指标1：农业信息化水平			稳步提升		稳步提升		15	12.5
	可持续影响指标		指标1：陕西农业农村对外宣传水平			稳步提升		稳步提升		15	12.5	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	指标1：中心全体职工满意度			≥90%		≥90		5	5	
			指标2：业务服务对象满意度			≥90%		≥90		5	5	
	总分										100	92.5

（三）项目绩效自评结果。

本单位2024年度不单独填写绩效自评表。

（四）专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

（五）单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

（六）财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省农业宣传信息中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87322996。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	626.22	一、一般公共服务支出	31	10.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	2.00	八、社会保障和就业支出	38	27.77
	9		九、卫生健康支出	39	9.83
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	567.48
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	14.18
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	628.22	本年支出合计	57	629.25
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	138.50	年末结转和结余	59	137.48
总计	30	766.73	总计	60	766.73

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	628.22	626.22					2.00
201	一般公共服务支出	10.00	10.00					
20137	网信事务	10.00	10.00					
2013799	其他网信事务支出	10.00	10.00					
208	社会保障和就业支出	27.77	27.77					
20805	行政事业单位养老支出	27.77	27.77					
2080502	事业单位离退休	14.77	14.77					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.00	13.00					
210	卫生健康支出	9.83	9.83					
21011	行政事业单位医疗	9.83	9.83					
2101102	事业单位医疗	9.83	9.83					
213	农林水支出	566.45	564.44					2.00
21301	农业农村	566.45	564.44					2.00
2130104	事业运行	328.45	326.44					2.00
2130106	科技转化与推广服务	96.00	96.00					
2130111	统计监测与信息服务	72.00	72.00					
2130122	农业生产发展	70.00	70.00					
221	住房保障支出	14.18	14.18					
22102	住房改革支出	14.18	14.18					
2210201	住房公积金	13.00	13.00					
2210203	购房补贴	1.18	1.18					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	629.25	381.25	248.00			
201	一般公共服务支出	10.00		10.00			
20137	网信事务	10.00		10.00			
2013799	其他网信事务支出	10.00		10.00			
208	社会保障和就业支出	27.77	27.77				
20805	行政事业单位养老支出	27.77	27.77				
2080502	事业单位离退休	14.77	14.77				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.00	13.00				
210	卫生健康支出	9.83	9.83				
21011	行政事业单位医疗	9.83	9.83				
2101102	事业单位医疗	9.83	9.83				
213	农林水支出	567.48	329.48	238.00			
21301	农业农村	567.48	329.48	238.00			
2130104	事业运行	329.48	329.48				
2130106	科技转化与推广服务	96.00		96.00			
2130111	统计监测与信息服务	72.00		72.00			
2130122	农业生产发展	70.00		70.00			
221	住房保障支出	14.18	14.18				
22102	住房改革支出	14.18	14.18				
2210201	住房公积金	13.00	13.00				
2210203	购房补贴	1.18	1.18				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	626.22	一、一般公共服务支出	33	10.00	10.00		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	27.77	27.77		
	9		九、卫生健康支出	41	9.83	9.83		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44	564.44	564.44		
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	14.18	14.18		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	626.22	本年支出合计	59	626.22	626.22		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	626.22	总计	64	626.22	626.22		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	626.22	378.22	248.00
201	一般公共服务支出	10.00		10.00
20137	网信事务	10.00		10.00
2013799	其他网信事务支出	10.00		10.00
208	社会保障和就业支出	27.77	27.77	
20805	行政事业单位养老支出	27.77	27.77	
2080502	事业单位离退休	14.77	14.77	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	13.00	13.00	
210	卫生健康支出	9.83	9.83	
21011	行政事业单位医疗	9.83	9.83	
2101102	事业单位医疗	9.83	9.83	
213	农林水支出	564.44	326.44	238.00
21301	农业农村	564.44	326.44	238.00
2130104	事业运行	326.44	326.44	
2130106	科技转化与推广服务	96.00		96.00
2130111	统计监测与信息服务	72.00		72.00
2130122	农业生产发展	70.00		70.00
221	住房保障支出	14.18	14.18	
22102	住房改革支出	14.18	14.18	
2210201	住房公积金	13.00	13.00	
2210203	购房补贴	1.18	1.18	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	329.81	302	商品和服务支出	33.73	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	84.79	30201	办公费	6.10	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	1.71	30202	印刷费	0.15	30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	165.88	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	34.87	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	0.93	30207	邮电费	0.01	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	20.11	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	0.48	30211	差旅费	8.25	31008	物资储备	
30113	住房公积金	21.04	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.03	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	14.67	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	14.67	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.13	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	1.95	312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费	1.22	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	9.05	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	4.96	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	1.88	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		344.49	公用经费合计					33.73

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省农业宣传信息中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	0.50					0.50		16.00
决算数	0.13					0.13		16.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

陕西省农业宣传信息中心

整体支出2024年度绩效自评报告

省农业农村厅：

根据《陕西省农业农村厅关于开展2024年度预算执行情况绩效自评工作的通知》（陕农计财〔2025〕6号）文件要求，参照有关财政支出绩效评价指标体系，对2024年度部门整体支出绩效进行了全面综合的评价，整体支出分基本支出和项目支出两部分，基本支出的评价重点是厉行节约，降低事业运行成本；项目支出的评价重点是规范管理促进发展，做到专款专用，提高资金使用效益。现将我中心部门整体支出绩效评价情况报告如下：

一、自评结论

我单位2024年度整体支出绩效自评得分92.5分、自评等级优秀。

二、部门概况

（一）单位基本情况。

主要职责职能：承担省农业农村厅机关内外网的建设、运行、维护及信息安全管理；承担农业信息、宣传计划、规划的拟定和农业信息采集、分析和发布工作；承担农业信息体系建设项目，开展农业信息宣传；承担全省农业信息、宣传人员培训。

组织架构：我单位是隶属于省农业农村厅的全额拨款公益一类事业单位，独立法人，县处级建制，执行独立的政府会计核算制度。单位设置 6 个科室，分别为：综合科、财务科、信息服务科、技术开发科、宣传科和融媒科。

人员情况：截至 2024 年年底，本单位人员事业编制 20 人；实有事业 18 人。单位管理的离退休人员 1 人。

资产情况：截至 2024 年年底，我单位资产总额 798.45 万元，负债总额 187.40 万元，净资产 611.05 万元。

(二)单位履职总体目标、工作任务。

2024 年，我们对照年初制定的目标责任，以抓农业农村大数据建设应用为主体，以智慧农业和数字乡村为两翼，积极促进数字化与农业农村各环节各领域融合应用。抓网络宣传创新，抓自有阵地拓展，抓技术创新融合；积极做好专题活动和日常宣传。重点做好以下工作：一是在数字政府总体框架下，加强统筹规划，优化推进陕西省农业农村大数据中心整体设计，为未来 3-5 年农业农村数字化建设指明方向。二是夯实基座支撑，推进智慧农业农村项目建设，推广应用农业投入品智慧监管系统和数字乡村综合服务平台，开展农业物联网数字化试点建设。三是优化涉农数据资源和云资源建设。四是深化信息化基础调查研究，加强数字乡村发展水平监测。五是梳理总结我省智慧农业典型应用案例 11 个，3 个获评全国智慧农业建设典型。六是以省农业农村厅 2024 年重点工作为切入点，组织中省主流媒体，深入基层，捕捉亮点，做好宣传报道，营造齐心

协力开创新局面的浓厚氛围；七是聚合厅官网、微信公众号、微博和抖音视频号等政务新媒体，通过开设新专栏、拍短视频、编印读本等方式，及时准确宣传政策信息；八是培养农村直播电商队伍，培育农产品电商示范经营主体，助力农产品销售。

(三)单位年度整体支出绩效目标。

- 1.保障财政供养人员 20 人工资支付及社保缴费；
- 2.保障单位正常运转，事业运行顺利开展；
- 3.积极履行部门职能职责，2024年实施项目7个，均严格按照绩效目标全部完成项目建设，圆满完成年初设定的绩效目标任务。

(四)单位预算绩效管理开展情况。

2024 年，我中心严格按照省财政厅关于全面实施预算绩效管理的安排部署，创新方式方法，突出工作重点，加快推进预算绩效管理提质增效，切实保障财政资金使用效益。

- 1.加强预算编制绩效管理。立足中心预算项目做全面梳理、加强审核、合理保障。
- 2.强化预算绩效管理意识。落实全过程预算绩效管理要求。抓好预算管理的事前、事中、事后三个关键环节的绩效目标管理、绩效运行跟踪管理和绩效评价管理工作。
- 3.充分利用预算绩效评价结果。强化评价结果，抓好整改跟踪落实、强化评价结果应用等方面扩大运用范围，增强运用效力。

(五)当年单位预算及执行情况。

全年综合收支及执行情况：本年度全年预算收入629.59万元。其中财政拨款收入626.59万元，其他收入3万元。本年度总支出628.22万元，其中：基本支出380.22万元；项目支出248万元，预算执行率99.79%。

1.人员经费和公用经费支出执行进度

我中心财政预算人员和公用经费年初预算收入376.70万元，调整预算收入为378.59万元，支出378.22万元，预算执行率99.91%。执行率未达到100%的原因是：我中心严格控制“三公”经费支出方向，2024年业务招待经费结余0.37万元，为国家节约财政资金0.37万元。

2.省级专项经费支出执行进度

我中心省级财政专项经费年初预算收入238万元，调整预算收入为248万元，支出248万元，预算执行率100%。

三、单位整体支出绩效目标实现情况

(一)履职完成情况。

1.数量指标：基本保障单位正常运转、20名在职人员正常办公需求、1名离退休人员的生活需求；在3县15村开展数字乡村综合服务平台试点应用，在8县（区）数字乡村示范强镇建设中进行推广应用。在4县区开展种植业生产智能化示范县建设，在2县开展设施农业生产智能化示范县建设。汇聚27个农业园区、龙头企业、农民合作社物联网数据，完成26个业务系统数据治理融合，梳理数据资源目录4083项，开发数据接口547个，汇聚数据1928万条。跟踪、

梳理、总结和推荐全省智慧农业典型应用案例 11 个，其中陕西获批全国智慧农业建设典型案例 3 个。“2024 年全省新型农业经营主体电商人才培训班”理论培训和实践指导农产品企业经理、家庭农场主超过 90 人，全年圆满完成各类活动宣传报道近 300 次，全年刊发稿件 945 篇，圆满完成 4 场新闻发布会，办理重要采访 20 余次，完成各类政务活动的影像拍摄 300 余次，组织协调 15 个县（区）进行“土特产”申报，参加 2024 年中国农民丰收节“土特产”推介。

2.质量指标：积极推进农业投入品监管系统落地应用，实地调研，研究解决建设中有关问题，推进农业投入品监管系统整市推进。依托数字乡村综合服务平台，提供村务和产业服务。加强种植业、畜牧业和农业管理数字化改造，在多个县区开展种植业生产和设施农业智能化示范县建设。完善我省农业物联网综合管理分析平台，形成点点相连、物物相连的全省农业物联网大数据体系。有力促进了农村实用人才电商直播带货能力。加强与新华社、人民日报、农民日报等主流媒体的沟通衔接，为中省主流媒体聚焦三农、宣传三农做好服务保障，圆满完成重大活动及会议的宣传报道，全面展现三农工作新成就。

3.时效指标：所有项目按计划有序推进，均在 2024 年 12 月底前完成本年工作任务。

4.成本指标：2024 年我中心所有项目均按照成本预算指标合理安排支出，发挥了资金效益，做到了专款专用。

(二)履职效果情况。

1.社会效益指标：农业投入品监管技术推广应用促使全省农业投入品监测预警能力、风险防控能力、监管执法能力有效提升；随着数字农业农村示范基地建设和数字乡村综合服务平台推广应用，带动我省更多的农业生产基地利用网络技术改造经营模式。中省主流媒体通过正面宣传报道，持续深入宣传解读农业农村发展政策措施，帮助基层干部和农民群众更好地理解政策、落实政策。呼吁全社会关注粮食安全，支持粮食安全，树立节粮意识，同时充分展现我省全产业链建设的新举措、新成效，助力打赢现代农业全产业链建设攻坚战，为持续推进陕西农业农村农业高质量发展营造良好舆论氛围。

2.可持续影响指标：通过项目实施，推动农产品质量安全有效监管向高效治理转变；助力解决信息进村入户最后一公里难题，加快“互联网+”现代农业发展进程。推动农产品电商发展，助力乡村产业振兴；帮助基层干部和农民群众更好地理解政策、落实政策；推广粮食生产新技术新模式，助力开窗新时代新征程“三农”工作新局面。

(三)服务对象满意度情况。

通过对龙头企业、新型经营主体、新型农业经营主体的电商从业人员、返乡创业青年、基层干部和农民群众、职业农民等不同服务对象进行满意度测评，测评结果均为90%以上，完成目标任务。

四、单位预算项目支出绩效目标实现情况。

有序推进农业投入品监管系统推广应用，积极推动在

多市的落地应用，依托数字乡村综合服务平台，提供村务和产业服务。加强种植业、畜牧业和农业管理数字化改造，在多个县区开展种植业生产和设施农业智能化示范县建设。汇聚 27 个农业园区、龙头企业、农民合作社物联网数据，完善我省农业物联网综合管理分析平台，形成全省农业物联网大数据体系。举办“2024 年全省新型农业经营主体电商人才培训班”，对各市农业农村部门电商负责人及农产品企业经理、家庭农场主等 90 余人，进行理论培训和实践指导，围绕电商法律法规、品牌运营、直播带货、短视频拍摄与制作等主题，有力促进了农村实用人才电商直播带货能力。成功举办《陕西确保粮食安全》新闻发布会，通过新闻发布，及时准确地向社会传递陕西农业农村工作的政策举措、工作成效和发展方向。全力策划粮食安全及特色现代农业重点产业链的宣传工作。开展 2024 年陕西省现代农业产业园宣传推介活动，邀请中省媒体深入现代农业产业园，宣传推介我省产业园发展的典型案例和建设成效。组织协调 15 个县（区）进行“土特产”申报，参加 2024 年中国农民丰收节“土特产”推介，宣传我省在产业发展中的创新做法和成功经验。

五、主要问题及下一步改进措施

通过对我中心整体支出情况的分析，仍然存在预算执行偏离绩效目标的情况，存在的主要问题及原因有：

（一）主要问题及原因分析

1. 预算绩效指标体系制度建设还需完善。预算绩效评价

指标体系制度需进一步完善，目前预算绩效指标多为定性指标，很难进行量化分析。

2.政府采购预算编制准确性不足。年初政府采购预算有时候会出现小于政府采购执行，还需进一步提高预算编制精准度。

3.预算绩效管理人员专业素质能力还需提高。由于预算绩效管理工作需要多部门配合，业务处室人员对于预算绩效工作认识较浅显，加上缺乏系统的培训，个体对预算绩效管理认识不一定到位，对预算绩效管理业务不了解、不熟悉，对工作重点把握不到位情况仍然存在。

（二）下一步改进措施

1.提高预算精准度。加强对业务人员的预算编制培训和指导，提升全中心人员预算绩效意识。根据业务工作要求，编实编准编细年度预算，提高政府采购预算编制准确性，把有限的财政资金花在最需要的地方、最有效的地方。

2.规范预算执行，落实“过紧日子”要求。贯彻落实党中央、国务院关于过“紧日子”和坚持厉行节约反对浪费有关要求，继续压缩一般性支出，保障重点项目开支。严格规范财务管理，继续改善预算执行。

3.开展绩效监控，强化结果运用。定期对经费支出情况、重点科目执行情况以及存在的问题进行梳理分析。通过预算绩效监控确保资金绩效做到“三个匹配”，即：工作目标与经费预算相匹配、工作进度与预算执行进度相匹配、最终工作成果与资金消耗量相匹配。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

（一）绩效自评结果拟应用情况

我中心将以结果应用为全过程预算绩效管理的落脚点，建立预算绩效结果与预算安排相结合，与年度绩效考核相结合的工作机制，提升财政资金使用效益。

（二）绩效自评结果公开情况

我中心部门整体支出绩效自评情况将根据省财政厅要求于指定时间内在网站进行公开，广泛接受群众监督。

附：1. 陕西省农业宣传信息中心整体支出绩效自评表

陕西省农业宣传信息中心

2025 年 3 月 19 日