

陕西省商务服务中心

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

2024年省商务服务中心坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十届三中全会精神，在厅党组的正确领导和中心全体同志的共同努力下，秉持“服务大局、保障有力、高效精细、廉洁奉公”的理念，围绕机关服务保障工作的实际需求，推动各项事业发展迈上新台阶。一是全年参与保障了第八届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会、第七届中国国际进口博览会、全国现代商贸流通体系试点城市工作现场会等重大经贸活动后勤保障工作；二是做好社保管理及住房管理工作；三是做好厅机关日常办公服务保障工作；四是做好节能减排工作；五是做好资产管理及日常维修维护工作；六是做好公务用车审批、公务用车管理工作，保障厅机关各项重大活动及日常公务用车。

（一）主要职责。

承担重大商务经贸活动服务保障工作；承担厅机关日常办公服务保障工作；承担厅机关养老、医疗、住房公积金等社保管理工作；承担厅机关干部、职工住房管理工作；承担厅机关车辆管理工作；承担厅机关爱国卫生及节能环保工作；承担厅属家属院监督管理工作；完成省商务厅交办的其他事务性工作。

（二）内设机构。

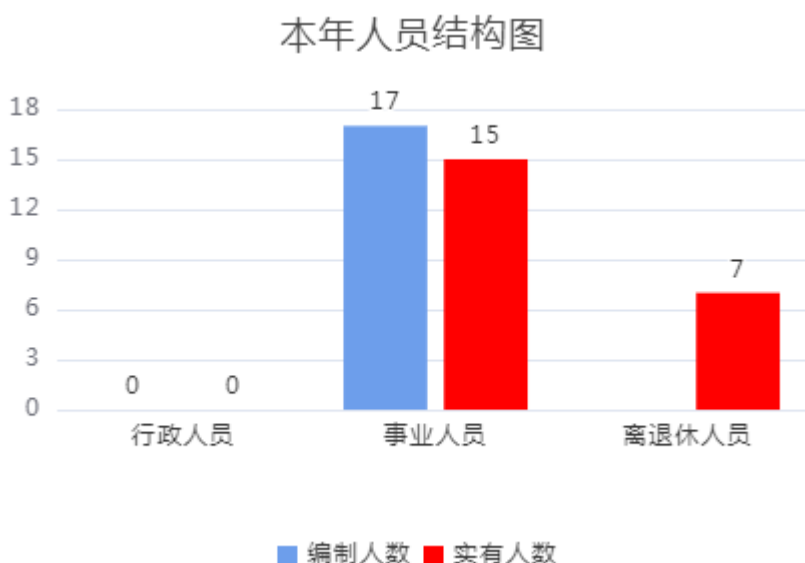
内设综合管理科、财务科、商务服务科、物业管理科。

二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省商务厅的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制17人，其中行政编制0人、事业编制17人；实有人员15人，其中行政0人、事业15人。单位管理的离退休人员7人。

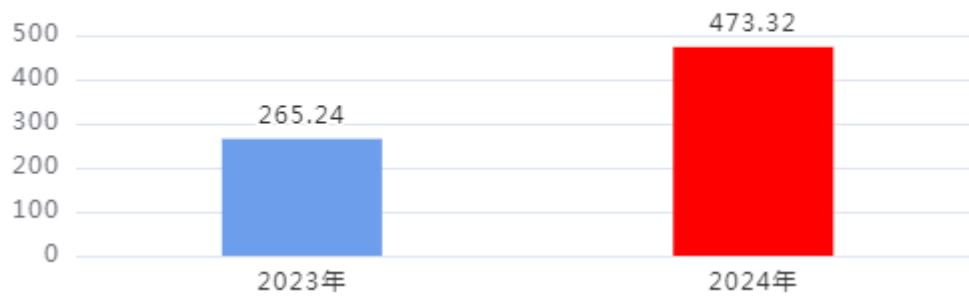


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为473.32万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加208.08万元，增长78.45%，增长的主要原因是：本年度增加机关后勤保障服务项目经费。

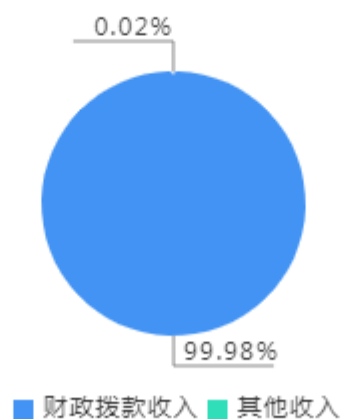
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计422.90万元，其中：财政拨款收入422.80万元，占99.98%；其他收入0.10万元，占0.02%。

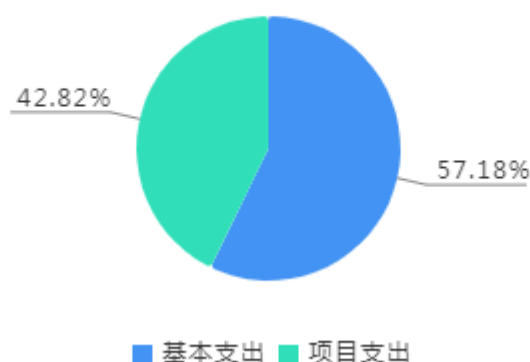
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计423.83万元，其中：基本支出242.33万元，占57.18%；项目支出181.50万元，占42.82%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为422.80万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加173.94万元，增长69.89%，增长的主要原因是：本年度增加机关后勤保障服务项目经费。

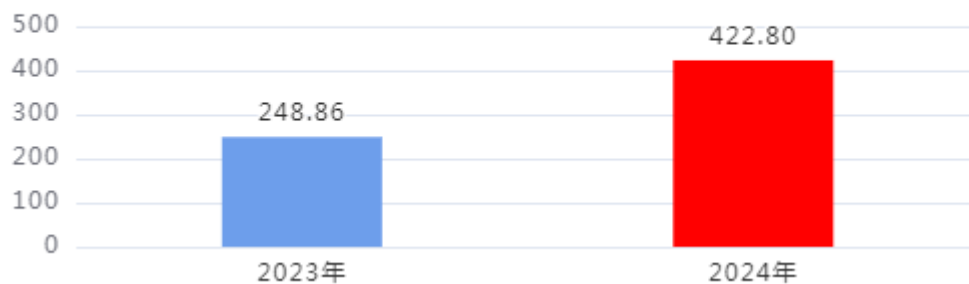
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



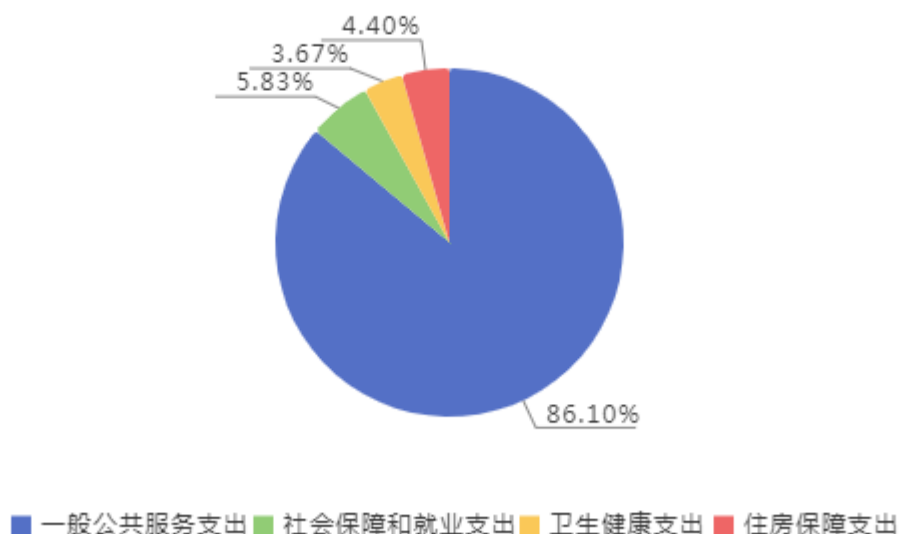
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算241.30万元，支出决算422.80万元，完成年初预算的175.22%。占本年支出合计的99.76%。与上年相比，财政拨款支出增加173.94万元，增长69.89%，增长的主要原因是：本年度增加机关后勤保障服务项目经费。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）机关服务（项）。年初预算0万元，支出决算181.50万元，新增支出的主要原因是：本年度增加机关后勤保障服务项目经费。

2. 一般公共服务支出（类）商贸事务（款）事业运行（项）。年初预算182.54万元，支出决算182.54万元，完成年初预算的100%。

3. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算24.64万元，支出决算24.64万元，完成年初预算的100%。

4. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医

疗（项）。年初预算15.50万元，支出决算15.50万元，完成年初预算的100%。

5. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算18.62万元，支出决算18.62万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出241.30万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费232.51万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金。

（二）公用经费8.79万元，主要包括：办公费、邮电费、差旅费、工会经费、福利费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出，已公开空表。

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款培训费支出。

（三）会议费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款会议费支出。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共114.40万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出114.40万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额114.40万元，占政府

采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额0万元，占授予中小企业合同金额的0%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作的开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，整体绩效目标完成较好。本单位全面贯彻落实中省预算绩效管理的政策要求，紧紧围绕绩效目标，认真遵循服务保障工作理念，充分调动干部职工积极性，主动作为，顺利完成了各项服务保障工作。保障了中心正常运转；完成了厅机关日常办公服务保障工作，保障了厅机关日常办公安全、高效、有序运转。

本单位在部门决算中反映机关日常办公保障服务等1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金181.50万元，占部门预算项目支出总额的100%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分96.79，全年预算数433万元，全年执行数423.83万元，预算执行率为97.88%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：2024年，在

上级部门的坚强领导下，本单位以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实党的二十届三中全会精神，紧紧围绕中心工作，创新工作思路，扎实推进各项任务，在管理、保障、服务等方面取得了显著成绩，为机关的平稳高效运转提供了坚实支撑。现将全年总体情况总结如下：一是做好商务服务工作。全年参与保障了第八届丝绸之路国际博览会暨中国东西部合作与投资贸易洽谈会、第七届中国国际进口博览会、全国现代商贸流通体系试点城市工作现场会等重大经贸活动后勤保障工作。二是做好社保养老工作。按照相关规定完成全厅167名干部职工的养老保险、职业年金、医疗保险以及公积金缴存基数核算工作。三是做好住房管理工作。严格做好健全全厅干部职工住房档案信息审核变更建档工作，完成十余人住房档案建档及中心住房系统账户开设和人员信息划转工作。四是做好节能减排工作。积极做好省爱委会赋予我厅的爱国卫生运动相关工作，厅机关办公环境各项安全检查、环境卫生检查、戒烟督促检查工作。五是做好资产管理。做好公共设施、办公家具、办公用品及耗材维护等工作，及时对损坏灯管、水龙头、桌椅、门窗等设备进行维修。六是做好综合服务工作。办理全厅干部职工工作证、出入证、饭卡、停车证以及厅领导在省委、省人大的车辆通行证工作。完善租用公务用车台账信息，严格履行公务出行车辆租赁审批手续，2024年我厅日常租用车辆开展公务活动共计56次。发现的问题及原因：个别绩效指标设置科学性及可评价性不高，不能充分反映整体绩效目标实现情况。下一步改进措施：加强对预算绩效的学习，结合工作任务，认真研究，设置科学合理的绩效评价指标，充分反映单位绩效目标实现情况。

陕西省商务服务中心单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			陕西省商务服务中心										
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分	
	任务1	保障人员经费及单位正常运转		较好	总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款				其他资金
					251.50	241.30	10.20	242.33	241.30	1.03	—	96.35%	—
					181.50	181.50	0.00	181.50	181.50	0.00	—	100%	—
金额合计				433.00	422.80	10.20	423.83	422.80	1.03	10	97.88%	9.79	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况						
	围绕工作职责做好后勤服务保障，提升服务保障水平，确保厅机关及中心正常运转。						1. 保障了中心人员经费和中心正常运转。2. 完成了厅机关日常办公服务保障工作，保障了厅机关日常办公安全、高效、有序运转。						
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分	
	产出指标（50分）	数量指标	大型商务会议保障			≥3次		4		10		10	
		质量指标	保障单位正常运转			≥95%		100%		15		15	
		时效指标	经费支付及时率			≥90%		95%		15		13	
		成本指标	按照预算控制数，严控总支出			不超过年度预算		423.83万元		10		10	
	效益指标（30分）	社会效益指标	服务保障工作全面到位			≥95%		100%		30		30	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务对象满意度			≥95%		96%		10		9	
总分										100		96.79	

（三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映机关日常办公保障服务等1个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

机关日常办公保障服务项目绩效自评综述：全年预算数181.50万元，全年执行数181.50万元，预算执行率为100%。项目绩效目标完成情况：完成了厅机关日常办公服务保障工作，保障了厅机关日常办公安全、高效、有序运转。发现的问题及原因：该项目是年底追加项目，导致项目支出进度不均衡。下一步改进措施：严格按照进度执行项目计划，保证完成年初设定的绩效目标。

省级机关日常办公服务保障项目绩效自评表								
(2024年度)								
项目名称	机关日常办公服务保障							
主管部门	陕西省商务厅			实施单位	陕西省商务服务中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	0	181.5	181.5	10	100%	10	
	其中：当年财政拨款	0	181.5	181.5	—	100%	—	
	上年结转资金	0	0	0	—	0	—	
	其他资金	0	0	0	—	0	—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	完成机关日常办公保障服务工作，提高服务质量，为机关良好运转提供有力保障。			完成了厅机关日常办公服务保障工作，保障了厅机关日常办公安全、高效、有序运转。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	开展机关日常办公服务事项(种)	≥5	6	15	15	
		质量指标	办公服务保障率 (%)	≥95%	100%	15	15	
		时效指标	服务到位时限 (小时)	≤0.5	0.3	10	10	
		成本指标	机关日常办公保障服务成本 (万元)	≤181.5	181.5	20	20	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	促进机关正常运转 (%)	≥90%	100%	20	20	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	机关工作人员满意度 (%)	≥95%	96%	10	9	还需进一步提高服务质量，增强满意度
总分						100	99	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省商务服务中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）87226087。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	422.80	一、一般公共服务支出	31	364.11
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.10	八、社会保障和就业支出	38	24.64
	9		九、卫生健康支出	39	16.46
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	18.62
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	422.90	本年支出合计	57	423.83
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	50.42	年末结转和结余	59	49.50
总计	30	473.32	总计	60	473.32

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	422.90	422.80					0.10
201	一般公共服务支出	364.14	364.04					0.10
20113	商贸事务	364.14	364.04					0.10
2011303	机关服务	181.50	181.50					
2011350	事业运行	182.64	182.54					0.10
208	社会保障和就业支出	24.64	24.64					
20805	行政事业单位养老支出	24.64	24.64					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.64	24.64					
210	卫生健康支出	15.50	15.50					
21011	行政事业单位医疗	15.50	15.50					
2101102	事业单位医疗	15.50	15.50					
221	住房保障支出	18.62	18.62					
22102	住房改革支出	18.62	18.62					
2210201	住房公积金	18.62	18.62					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	423.83	242.33	181.50			
201	一般公共服务支出	364.11	182.61	181.50			
20113	商贸事务	364.11	182.61	181.50			
2011303	机关服务	181.50		181.50			
2011350	事业运行	182.61	182.61				
208	社会保障和就业支出	24.64	24.64				
20805	行政事业单位养老支出	24.64	24.64				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.64	24.64				
210	卫生健康支出	16.46	16.46				
21011	行政事业单位医疗	16.46	16.46				
2101102	事业单位医疗	16.46	16.46				
221	住房保障支出	18.62	18.62				
22102	住房改革支出	18.62	18.62				
2210201	住房公积金	18.62	18.62				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	422.80	一、一般公共服务支出	33	364.04	364.04		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	24.64	24.64		
	9		九、卫生健康支出	41	15.50	15.50		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	18.62	18.62		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	422.80	本年支出合计	59	422.80	422.80		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	422.80	总计	64	422.80	422.80		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	422.80	241.30	181.50
201	一般公共服务支出	364.04	182.54	181.50
20113	商贸事务	364.04	182.54	181.50
2011303	机关服务	181.50		181.50
2011350	事业运行	182.54	182.54	
208	社会保障和就业支出	24.64	24.64	
20805	行政事业单位养老支出	24.64	24.64	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	24.64	24.64	
210	卫生健康支出	15.50	15.50	
21011	行政事业单位医疗	15.50	15.50	
2101102	事业单位医疗	15.50	15.50	
221	住房保障支出	18.62	18.62	
22102	住房改革支出	18.62	18.62	
2210201	住房公积金	18.62	18.62	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	232.51	302	商品和服务支出	8.79	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	67.73	30201	办公费	0.03	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	3.50	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	102.52	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	24.64	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.71	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	15.50	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费	0.52	31008	物资储备	
30113	住房公积金	18.62	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	1.39	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费	6.15	31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		232.51	公用经费合计					8.79

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省商务服务中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。