

陕西省市场监督管理局培训中心

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

陕西省市场监督管理局培训中心（以下简称培训中心）树立工作坐标，高质量开展培训工作，形式多样地完成各类培训。按照培训中心工作职能和2024年省局系统干部教育培训计划，坚持理论学习和实地教学相结合，采取集中轮训、专题讲座、专题研修、专题研讨、网络培训、骨干进修、外出受训等多种形式，分级分期开展培训。2024年中心共举办了包括《省局2024年春季干部教育培训班》《全省2024年食品安全监管人员能力提升培训班》《党纪学习教育暨巩固拓展主题教育成果培训班》《全省质量强国建设与食品安全监管专题培训班》等各类培训班共计54期，累计培训8728人次。其中线下培训班50期，培训人数7756人次，线上培训班4期，培训人数972人次。

培训中心建立干部培训工作长效机制，持续推进系统专业技术人员继续教育，完成2024年度学历教育教学计划规定的全部教学内容。持续不断推行网络培训工作，对人员信息的录入管理、学习记录跟踪、组织模块考试、成绩汇总等技术升级改造，并实时对在线学习人员的疑难问题给予解答和解决。将大容量的视频课件进行整理分类、并剪辑成课件，上传到中心网络教育培训云平台，使广大学员能够流畅观看课件。培训中心着力提高全局干部职工的履职能力和综合素质，凝聚智慧和力量，为培训取得实效提供坚实的保障。

（一）主要职责。

承担陕西省市场监督管理系统干部职工业务技能教育培训的组织实施工作；开展质量、标准、计量、认证认可、特种设备、食品等质量专业技术人员职业资质、岗位培训等方面的教育培训。

1. 组织实施陕西省市场监管局年度教育培训计划，承担全省市监系统内干部职工的素质培养和业务培训任务；

2. 承担全省从事市场监督管理工作的各类企事业单位的专业技术人员和管理人员的相关培训任务；

3. 承担省人力资源和社会保障厅“专业技术人员继续教育基地”的工作；

4. 利用网络培训平台进行网络教育培训；

5. 承担中国西部质量科学与技术研究院（于2015年7月挂牌成立，是由国家质检总局、西安交通大学、原陕西省质量技术监督局三家共建）的对外培训业务。

（二）内设机构。

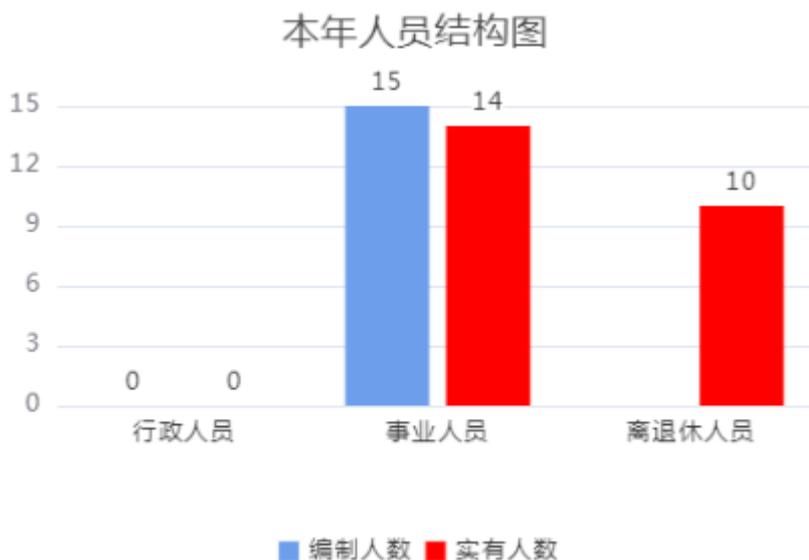
陕西省市场监督管理局培训中心内设五个部门，分别为：办公室、培训一部、培训二部、培训三部、网络培训部。与上年相比无变化。

二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省市场监督管理局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制15人，其中行政编制0人、事业编制15人；实有人员14人，其中行政0人、事业14人。单位管理的离退休人员10人。



第二部分 2024年度部门决算情况说明

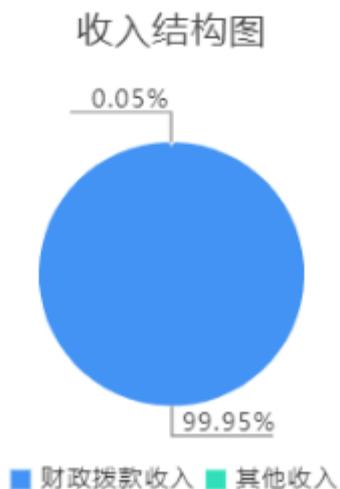
一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为1,478.41万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加166.64万元，增长12.70%，增长的主要原因是：专项业务经费收支总计较上年增加。



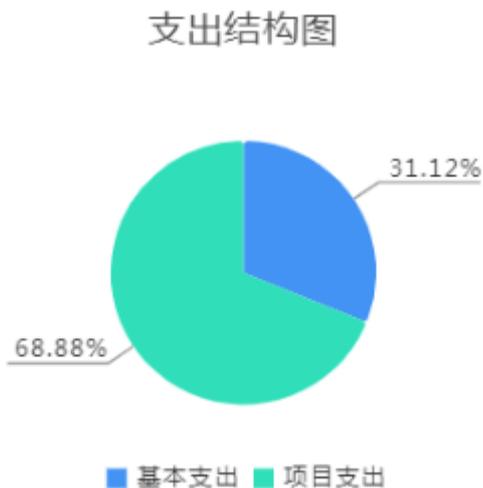
二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计1,194.85万元，其中：财政拨款收入1,194.24万元，占99.95%；其他收入0.60万元，占0.05%。



三、支出决算情况说明

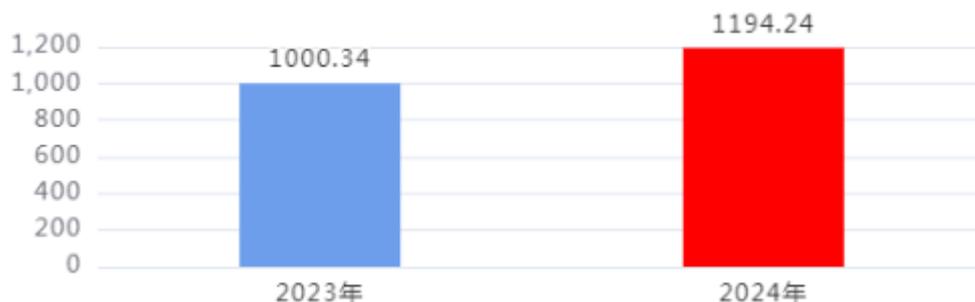
2024年度本年支出合计1,221.07万元，其中：基本支出380.03万元，占31.12%；项目支出841.04万元，占68.88%。



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,194.24万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加193.90万元，增长19.38%，增长的主要原因是：专项业务经费收支总计较上年增加。

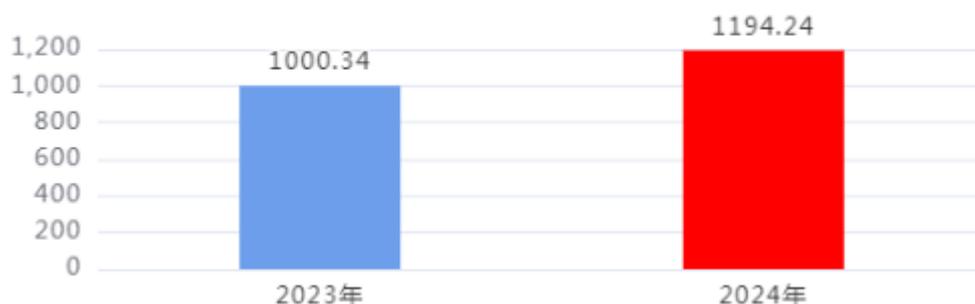
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



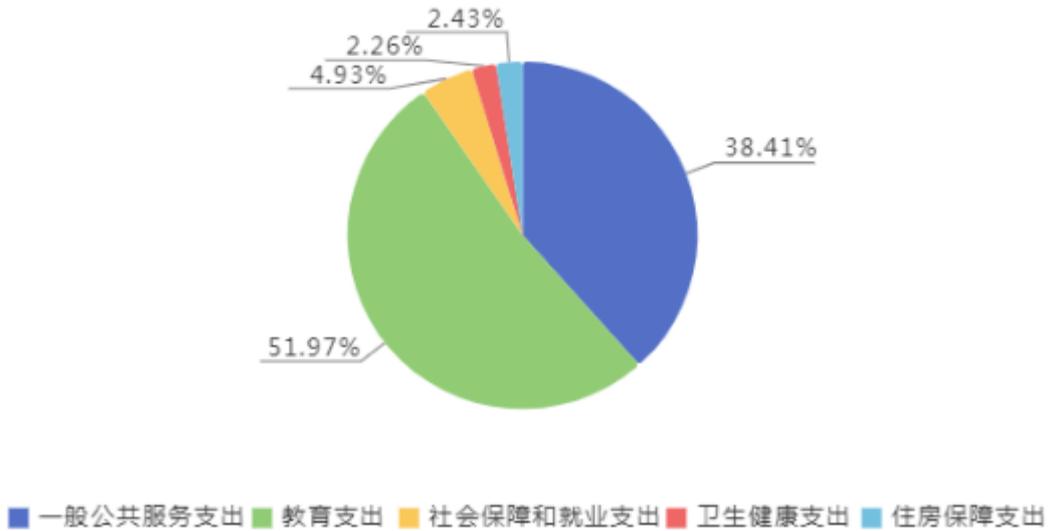
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,282.92万元，支出决算1,194.24万元，完成年初预算的93.09%。占本年支出合计的97.80%。与上年相比，财政拨款支出增加193.90万元，增长19.38%，增长的主要原因是：专项业务经费支出较上年增加。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算0万元，支出决算13万元，新增支出的主要原因是：功能科目使用口径不一致。

2. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）事业运行（项）。年初预算353.63万元，支出决算264.98万元，完成年初预算的74.93%，决算数小于年初预算数的主要原因是：绩效工资额度调减，人员经费实际支出小于预算数。

3. 一般公共预算支出（类）市场监督管理事务（款）其他市场监督管理事务（项）。年初预算180.74万元，支出决算180.74万元，完成年初预算的100%。

4. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算633.71万元，支出决算620.67万元，完成年初预算的97.94%，决算数小于年初预算数的主要原因是：优化培训模式，精简培训班次，统筹资源压缩培训经费支出。

5. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）

机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算39万元，支出决算39万元，完成年初预算的100%。

6. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算19.85万元，支出决算19.85万元，完成年初预算的100%。

7. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。年初预算27万元，支出决算27万元，完成年初预算的100%。

8. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算29万元，支出决算29万元，完成年初预算的100%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出380.03万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费353.04万元，主要包括：基本工资、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他工资福利支出。

（二）公用经费26.99万元，主要包括：办公费、电费、会议费、培训费、公务接待费、工会经费、公务用车运行维护费。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算9.30万元，支出决算9.09万元，完成预算的97.74%，决算数小于预算数的主要原因是：严格落实“过紧日子”要求，大力压减“三公”经费支出。决算数较上年减少的主要原因是：公务接待费支出较上年减少。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算9万元，支出决算9万元，完成预算的100%。主要用于：公务用车的加油费、维修费、保险费等支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待费预算0.30万元，支出决算0.09万元，完成预算的30%。决算数较预算数减少0.21万元，主要原因是：严格落实“过紧日子”要求，大力压减公务接待费。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出0.09万元。主要是本单位与国内相关单位交流工作、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组1个，来宾5人次。

（二）培训费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排培训费预算622.20万元，支出决算622.20万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：加大培训力度，提升履职能力。主要用于：陕西省市场监督管理系统干部职工的素质培养和业务培训。

（三）会议费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排会议费预算0.10万元，支出决算0.10万元，完成预算的100%。决算数较上年增加的主要原因是：保障培训工作正常进行。主要用于：推进培训工作会议费用。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共11.47万元，其中：政府采购货物支出1.47万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出10万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额11.47万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额11.47万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合

同金额占政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆2辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车2辆，其他用车主要是培训业务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

2024年当年购置车辆0辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，培训中心坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想强基固本，全面贯彻党的二十大精神 and 习近平总书记历次来陕考察重要讲话和重要指示精神，圆满完成年度考核任务，各项工作均完成了年初绩效目标，履职效益显著。

本单位在部门决算中反映市场主体管理1个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金1083.91万元，占部门预算项目支出总额的98.67%。圆满完成了省局安排的市场监管培训工作；顺利举办系统内专业人员继续教育培训、充分发挥网络教育的优势，实现线

上、线下培训相结合的先进模式，满足全省市场监管行业人员的培训需求，提高专业技术人员工作能力，提升市场监管服务水平。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分97.4分，全年预算数1567.09万元，全年执行数1221.07万元，预算执行率为77.92%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：我单位按照培训中心工作职能和2024年省局系统干部教育培训计划，坚持理论学习和实地教学相结合，采取集中轮训、专题讲座、专题研修、专题研讨、网络培训、骨干进修、外出受训等多种形式，分级分期开展培训。2024年中心共举办了包括《省局2024年春季干部教育培训班》《全省2024年食品安全监管人员能力提升培训班》《党纪学习教育暨巩固拓展主题教育成果培训班》《全省质量强国建设与食品安全监管专题培训班》等各类培训班共计54期，累计培训8728人次。其中线下培训班50期，培训人数7756人次，线上培训班4期，培训人数972人次。参加培训人员合格率 $\geq 95\%$ ；学员对培训班的满意率 $\geq 95\%$ 。专业技术人员工作能力和服务水平得到提高。

发现的问题及原因：

1. 人员经费预算执行率较低。原因分析：新增人员到岗时间较晚；绩效工资额度下调；

2. 培训项目预算执行率较低。原因分析：我单位在预算执行过程中优化培训模式，精简培训班次，统筹资源压缩培训经费支出。

下一步改进措施：我单位将进一步做好财务基础数据的统计

工作，加强预算编制基础工作，并根据单位工作职能，充分围绕预算开展年度各项中心工作，保证预算收支的完整性、精准性和前瞻性。

陕西省市场监督管理局培训中心单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门(单位)名称			陕西省市场监督管理局培训中心										
任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数(万元)			全年执行数(万元)			分值	执行率	得分		
			总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金					
年度 主要 任务 完成 情况	正常保障运转	开展培训中心日常工作	完成	27.20	27.20	0.00	26.99	26.99	0.00	—	99.22%	—	
	人员经费	人员工资的发放社保基金的缴纳	完成	441.48	441.48	0.00	353.04	353.04	0.00	—	79.96%	—	
	市场监管专项培训	完成省局安排的市场监管专项培训工作	完成	803.17	537.00	266.17	563.83	537.00	26.83	—	70.20%	—	
	专业技术人员继续教育	举办系统内专业技术人员继续教育、制作视频课	完成	280.74	262.74	18.00	262.74	262.74	0.00	—	93.58%	—	
	质量基础安全监管	开展标准化基础业务培训	完成	13.00	13.00	0.00	13.00	13.00	0.00	—	100%	—	
	提高办公效率	办公设备购置	完成	1.50	1.50	0.00	1.47	1.47	0.00	—	98%	—	
	金额合计				1567.09	1282.92	284.17	221.07	1194.24	26.83	10	77.92%	7.80
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标(年初设定)					目标实际完成情况							
	保障事业单位工作人员的工资发放、社保基金缴纳;保障其机构自身正常运转、完成日常工作任务所发生的支出;完成上级部门安排的市场监管培训;举办系统内专业技术人员继续教育、制作视频课件,提高专业技术人员工作能力,提升服务水平;开展标准化基础业务培训;更新办公设备,提升办公效率。					保障事业单位工作人员的工资发放、社保基金缴纳;保障其机构自身正常运转、完成日常工作任务所发生的支出;完成上级部门安排的市场监管培训;举办系统内专业技术人员继续教育、制作视频课件,提高专业技术人员工作能力,提升服务水平;开展标准化基础业务培训;更新办公设备,提升办公效率。							
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容	年度指标值	实际完成值	分值	得分						
	产出指标 (50分)	数量指标	开展标准化培训工作(人)		≥325	199	1	0.6					
			购置办公设备(件)		≤10	10	2	2					
			参加继续教育人数(人)		≥1000	1800	2	2					
			参加市场监管专项培训(人)		≥2500	8728	2	2					
			录制网络教育视频课(门)		≥10	28	1	1					
			举办继续教育班次(期)		≥10	13	1	1					
			市场监管专项培训(期)		≥20	54	1	1					
	质量指标	办公设备合格率(%)		100	100	3	3						
		参加培训学员合格率(%)		≥95	≥95	3	3						
		视频图像清晰度(%)		≥95	≥95	4	4						
	时效指标	培训计划完成率(%)		≥90	≥90	5	5						
		所引用法规有效性(%)		100	100	5	5						
	成本指标	办公设备采购成本(万元)		≤1.50	1.47	7	7						
		不含师资费培训成本(元/人/天)		≤400	≤400	7	7						
视频课件录制成本(万元)		≤10	10	6	6								
效益指标 (30分)	社会效益指标	对工作效率提升影响(年)		≥1	≥1	15	15						
		专业人员队伍稳定性(年)		≥1	≥1	15	15						
满意度指标 (10分)	服务对象满意度 指标	学员满意度(%)		≥95	≥95	10	10						
总分						100	97.4						

（三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映专用项目-市场主体管理一个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

省级市场主体管理项目绩效自评综述：全年预算数1083.91万元，全年执行数826.57万元，预算执行率为76.25%。

项目绩效目标完成情况：

1. 产出指标：2024年举办市场监管专项培训54期，参加市场监管专项培训8728人，参加继续教育人数1800人，举办继续教育班次13期，录制网络教育视频课程28门，参加培训学员合格率 $\geq 95\%$ ，录制视频图像清晰率 $\geq 95\%$ ，培训计划完成率 $\geq 90\%$ ，课件所引用法规有效性100%，师资费以外的培训成本 ≤ 400 元/天/人，视频课件录制成本10万元；

2. 效益指标：专业技术人员队伍稳定性 ≥ 1 年，对学员履职能力的影响 ≥ 1 年；

3. 满意度指标：学员满意度 $\geq 95\%$ 。

发现的问题及原因：培训项目预算执行率较低，原因主要是在预算执行过程中优化培训模式，精简合并班次，统筹资源压缩培训经费支出。

下一步改进措施：科学编制预算，结合预算执行过程中发现的问题及时调整预算，提高预算执行率。

省级市场主体管理项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	专用项目-市场主体管理							
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	陕西省市场监督管理局培训中心			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	877.74	1083.91	826.57	10	76.25%	7.6	
	其中：当年财政拨款	799.74	799.74	799.74	—	100%	—	
	上年结转资金	0.00	0.00	0.00	—	0%	—	
	其他资金	78.00	284.17	26.83	—	9.44%	—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况				
	完成省局安排的市场监管培训工作；举办系统内专业人员继续教育、制作视频课件，提高专业技术人员工作能力，提升服务水平。			完成省局安排的市场监管培训工作；举办系统内专业人员继续教育、制作视频课件，提高专业技术人员工作能力，提升服务水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50 分)	数量指标	参加继续教育人数 (人)	≥1000	1800	2	2	
			参加市场监管专项培训人次 (人)	≥2500	8728	2	2	
			录制网络教育视频课程 (门)	≥10	28	2	2	
			举办继续教育班次 (期)	≥10	13	2	2	
			举办市场监管专项培训班次 (期)	≥20	54	2	2	
		质量指标	参加继续教育学员合格率 (%)	≥95	≥95	5	5	
			市场监督管理专项培训学员合格率 (%)	≥95	≥95	3	3	
			视频图像清晰率 (%)	≥95	≥95	2	2	
		时效指标	市场监管专项培训计划完成率 (%)	≥90	≥90	5	5	
			课件所引用法规有效性 (%)	100	100	5	5	
	成本指标	师资费以外的培训成本 (元/天/人)	≤400	≤400	10	10		
		视频课件录制成本 (万元)	≤10	10	10	10		
	效益指标 (30 分)	社会效益指标	专业技术人员队伍稳定性 (年)	≥1	≥1	10	10	
			市场监管人员履职能力合格率 (%)	≥95	≥95	10	10	
可持续影响指标		对学员履职能力的影响 (年)	≥1	≥1	10	10		
满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	学员满意度 (%)	≥95	≥95	10	10		
总分						100	97.6	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省市场监督管理局培训中心决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）82569547。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

收入			支出		
项目 栏次	行次	决算数 1	项目 栏次	行次	决算数 2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,194.24	一、一般公共服务支出	31	458.72
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	647.50
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	0.60	八、社会保障和就业支出	38	58.85
	9		九、卫生健康支出	39	27.00
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	29.00
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	1,194.85	本年支出合计	57	1,221.07
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	283.56	年末结转和结余	59	257.34
总计	30	1,478.41	总计	60	1,478.41

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,194.85	1,194.24					0.60
201	一般公共服务支出	458.72	458.72					
20138	市场监督管理事务	458.72	458.72					
2013810	质量基础	13.00	13.00					
2013850	事业运行	264.98	264.98					
2013899	其他市场监督管理事务	180.74	180.74					
205	教育支出	621.27	620.67					0.60
20508	进修及培训	621.27	620.67					0.60
2050803	培训支出	621.27	620.67					0.60
208	社会保障和就业支出	58.85	58.85					
20805	行政事业单位养老支出	58.85	58.85					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.00	39.00					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85					
210	卫生健康支出	27.00	27.00					
21011	行政事业单位医疗	27.00	27.00					
2101102	事业单位医疗	27.00	27.00					
221	住房保障支出	29.00	29.00					
22102	住房改革支出	29.00	29.00					
2210201	住房公积金	29.00	29.00					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,221.07	380.03	841.04			
201	一般公共服务支出	458.72	264.98	193.74			
20138	市场监督管理事务	458.72	264.98	193.74			
2013810	质量基础	13.00		13.00			
2013850	事业运行	264.98	264.98				
2013899	其他市场监督管理事务	180.74		180.74			
205	教育支出	647.50	0.20	647.30			
20508	进修及培训	647.50	0.20	647.30			
2050803	培训支出	647.50	0.20	647.30			
208	社会保障和就业支出	58.85	58.85				
20805	行政事业单位养老支出	58.85	58.85				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.00	39.00				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85				
210	卫生健康支出	27.00	27.00				
21011	行政事业单位医疗	27.00	27.00				
2101102	事业单位医疗	27.00	27.00				
221	住房保障支出	29.00	29.00				
22102	住房改革支出	29.00	29.00				
2210201	住房公积金	29.00	29.00				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,194.24	一、一般公共服务支出	33	458.72	458.72		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	620.67	620.67		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	58.85	58.85		
	9		九、卫生健康支出	41	27.00	27.00		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	29.00	29.00		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1,194.24	本年支出合计	59	1,194.24	1,194.24		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,194.24	总计	64	1,194.24	1,194.24		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,194.24	380.03	814.21
201	一般公共服务支出	458.72	264.98	193.74
20138	市场监督管理事务	458.72	264.98	193.74
2013810	质量基础	13.00		13.00
2013850	事业运行	264.98	264.98	
2013899	其他市场监督管理事务	180.74		180.74
205	教育支出	620.67	0.20	620.47
20508	进修及培训	620.67	0.20	620.47
2050803	培训支出	620.67	0.20	620.47
208	社会保障和就业支出	58.85	58.85	
20805	行政事业单位养老支出	58.85	58.85	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	39.00	39.00	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	19.85	19.85	
210	卫生健康支出	27.00	27.00	
21011	行政事业单位医疗	27.00	27.00	
2101102	事业单位医疗	27.00	27.00	
221	住房保障支出	29.00	29.00	
22102	住房改革支出	29.00	29.00	
2210201	住房公积金	29.00	29.00	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	353.04	302	商品和服务支出	26.99	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	51.57	30201	办公费	6.60	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	178.00	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	39.00	30206	电费	1.00	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	19.85	30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	27.00	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	29.00	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	8.63	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	0.10	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.20	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	0.09	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	10.00	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	9.00	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		353.04	公用经费合计		26.99			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省市场监督管理局培训中心

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	9.30		9.00		9.00	0.30	0.10	622.20
决算数	9.09		9.00		9.00	0.09	0.10	622.20

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

陕西省市场监督管理局

培训中心 2024 年度部门整体支出绩效自评

一、自评结论

根据省市场监督管理局《关于开展 2024 年度预算执行情况绩效自评工作的通知》（陕市监财函〔2025〕10 号）文件要求，我中心积极开展 2024 年度省级预算绩效自评工作，部门整体支出绩效自评得分 97.4 分，自评等级为“优”。完成了各项年度目标任务，履职尽责效果显著。

二、部门年度整体支出绩效目标

1. 认真完成省局系统各级干部教育培训计划的班次和人数，全年培训各层次市场监管人才不少于 2500 人次。
2. 落实完成省局系统专业技术人员继续教育计划，实施“互联网+培训”。改进中心学习平台界面，为我省企业提供网络培训技术支撑。
3. 完善补充学员、讲师、教材等基本信息，建设我中心培训师资库、学员库、教材库，利用数据分析，对培训需求做精准掌握，为陕西省市场监管系统提供更优质的教育培训。

三、部门预算绩效管理开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了 2024 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，培训中心坚持不懈用习近平新时代中国特色社会主义思想强基固本，全面贯彻党的二十大精神和习近平总书记历次来陕考察重要讲话和重要指示精神，圆满完成年度目标考核任务，各项工作均完成了年初绩效目标，履职效益显著。

本单位在部门决算中反映市场主体管理 1 个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金 1083.91 万元，占部门预算项目支出总额的 98.67%。圆满完成了省局安排的市场监管培训工作；顺利举办系统内专业人员继续教育培训、充分发挥网络教育的优势，实现线上、线下培训相结合的先进模式，满足全省市场监管行业人员的培训需求，提高专业技术人员工作能力，提升市场监管服务水平。

四、部门整体支出绩效实现情况

培训中心 2024 年树立工作坐标，高质量开展培训工作，培训工作稳步推进。

（一）严格执行培训计划。

1. 形式多样地完成各类培训。按照培训中心工作职能和 2024 年省局系统干部教育培训计划，教育培训坚持理论学习和实地教学相结合，采取集中轮训、专题讲座、专题研修、专题研讨、网络培训、骨干进修、外出受训等多种形式，分级分期开展培训。今年中心共举办了包括《省局 2024 年春季干部教育培训班》《全省 2024 年食品安全监管人员能力提升培训班》《党纪学习教育暨巩固拓展主题教育成果培训班》《全省质量强国建设与食品安全监管专题培训班》等各类培训班共计 54 期，累计培训 8728 人次。其中线下培训班 50 期，培训人数 7756 人次，线上培训班 4 期，培训人数 972 人次。

2. 建立干部培训工作长效机制。按照党的二十届三中全会精神要求，健全常态化培训特别是基本培训机制，强化专业训练和实践锻炼，全面提高干部现代化建设能力。不断深化干部队伍建设，深入推进干部作风能力提升年活动。持续推进系统专业技术人员继续教育。顺利开展了年度专业技术人员教育培训工作，全年共举办继续教育培训 8 期，共 1878 余人参加了培训。完成注册计量师网络审核工作。截至 10 月 20 日，全省注册计量师网上报名 2750 人（一级 1043 人，二级 1707

人），比 2023 年增加 213 人；审核通过 2583 人（一级 991 人，二级 1592 人）。2023 年 8 月 14 日至 18 日，复核一级注册计量师考核合格人员 218 人，二级注册计量师考核合格人员 504 人，共计 722 人。完成 2024 年度学历教育教学计划规定的全部教学内容。目前在籍学生共 8 人（22 级）。组织 6 人论文答辩 1 次，在教学计划的制定、学员面授、线上教学、考试等环节我部都能严格按照西安理工大学教学大纲进行实施，确保教学任务的顺利完成。

3. 持续不断推行网络培训。对人员信息的录入管理、学习记录跟踪、组织模块考试、成绩汇总等技术升级改造，并实时对在线学习人员的疑难问题给予解答和解决。将大容量的视频课件进行整理分类、并剪辑成课件，上传到中心网络教育培训云平台，使广大学员能够流畅观看课件。3 月至 8 月份，组织食品安全总监、食品安全管理员线上培训 4 期，上传食品安全总监、食品安全管理员学习视频课件 40 余课时，在线学习人数共计 738 人，线上学习、线下考试通过拿到食品安全总监证书和食品安全管理员证书 655 人。腾讯会议云课堂高效顺畅。2024 年现共全省食品安全抽检监测业务线上培训会议 6 期。系统内参会人数或开设端口累计达到了 1999 端。

（二）培训业务亮点纷呈。

1. 2024 年春季干部教育培训班。此次春训是省市场监管局全面贯彻党的二十大精神，巩固拓展主题教育成果，推进“三个年”活动深入实施的重要举措。培训班通过专题辅导、集中观影等形式，着力提高全局干部职工的履职能力和综合素质，凝聚智慧和力量，吹响了全省市场监管系统积极服务高质量发展的实干号角。

2. 全省 2024 年食品安全监管人员能力提升培训班，在市场监管总局行政学院成功举办。按照遵循省局主要领导“管理严格、作风优良、务求实效”的要求，学员通过观看廉政教育片《问剑破局》学习严明

纪律和优良作风，为培训取得实效提供坚实纪律保障。同时，培训班通过案例分析、模拟讲解等形式，通过小组研讨的方式瞄准实践问题、精准对接需求，深入开展讨论交流，为培训取得实效提供坚实的实践保障。

3. 党纪学习教育暨巩固拓展主题教育成果培训班。此次培训集中学习解读了习近平总书记关于加强党的政治建设的重要论述、历次来陕考察重要讲话重要指示、《中国共产党纪律处分条例》等；参观了渭华起义陈列馆和司令部旧址，通过实景学习增强守初心、担使命的思想自觉、政治自觉和行动自觉。参训人员面对面进行讨论交流、研讨加强纪律建设的经验做法，解决认识偏差，理清工作思路，掌握具体方法。

4. 陕西省质量强国建设与食品安全监管专题培训班，在中国浦东干部学院成功举办，李钧副省长出席开班式。培训突出三大特点：紧扣根本任务，学出政治坚定；聚焦职责使命，学出履职本领；坚持求真务实，学出良好作风。在学校期间，学员们广泛交流研讨，为下一步全方位做好质量强省建设、守牢食品安全底线打下了牢固的基础。

2024年参加培训人员合格率 $\geq 95\%$ ；录制课件的视频图像声音清晰、无卡顿；课件所引用资料合规，课件所引用法规和技术为最新版。省内人均日培训成本（师资费除外） ≤ 400 元。学员对培训班的满意度 $\geq 95\%$ 。专业技术人员工作能力和服务水平得到提高。

五、绩效自评结果拟应用

我单位绩效自评结果用于提升绩效管理水平和提高绩效目标编制质量，强化问题整改，避免同类问题重复发生。