

陕西省市场监督管理局（本级）

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

经营主体发展质量持续提升。扎实开展营商环境突破年活动，有力推进“高效办成一件事”改革，探索推行“证照联办”暨“准入准营一件事”改革。探索开展经营主体发展质量评价。积极探索“小个专”增信制度，新增投放贷款15亿余元。全面推进个体工商户分型分类精准帮扶，完成259.93万户个体工商户初次分型工作。强化公平竞争审查刚性约束，审查增量政策措施2026件，清理存量政策措施44件。检查涉企收费单位4776家，督促退费1704.62万元，督促引导中欧班列平台企业清退、抵扣履约保证金2.06亿元。截至12月底，全省实有经营主体592.26万户，其中实有企业162.97万户，同比增长4.12%，占实有经营主体总量的27.52%，较去年同期比重提高0.61个百分点，经营主体结构进一步优化。

质量支撑和标准引领作用有效发挥。大力实施“1025”示范工程，统筹推进质量强企强链强市三年行动。省市两级确定质量强企重点培育企业129家，全省出台质量强企政策文件66份，引导724家企业建立首席质量官制度。发动94家链主企业、13302家链员企业及114家科研院所参与产业链供应链质量联动提升，帮助企业解决质量问题371个。推进氢能“制储输加用”全链条发展，9家企业（机构）入驻陕西氢能质量技术创新园，《压缩氢气加气机检定规程》填补了国内空白。助力羊乳产业高质量发展，制定奶山羊养殖及羊乳产品地方标准15项、团体标准13项，创建国家

级标准化示范区项目1个。持续推进“秦质享”平台建设，建成155个质量基础设施“一站式”线下服务站点，解决技术难题1885个，节约成本4596.88万元，提升工业产值7.17亿元。取得认证证书较上年增长13%，培育有机产品认证先行区8个。

市场监管领域安全形势稳定向好。我省连续5年获国家食品安全工作评议考核A级等次，群众食品安全满意度达83.1%。创新推行“三防四抓三严”工作法，用好“三书一函”，推动食品安全“两个责任”落地落实。推广学校食品安全“十统一六到位”管理模式，升级改造学校食堂1998家。纵深推进食品安全领域集中整治，监督检查肉类产品企业、外卖餐饮店、校园食堂等生产经营主体7.7万余家次，整改问题2.6万余个，完成食品监督抽检13.85万批次，总体合格率达97%。深入治理重点领域产品质量突出问题，组织开展产品质量省级监督抽查，抽检产品3515批次，抽检总体合格率94.99%。建立防范重特大特种设备安全事故长效工作机制，开展“送技术送服务”活动761家，消除重大风险隐患547个。推进燃气领域专项整治，检验燃气管道2.02万公里，覆盖率97.72%，更新改造423公里。

市场秩序综合治理成效明显。深入开展民生领域案件查办“铁拳”行动，全省曝光典型案例72批次369件。销毁侵权假冒商品35大类230个品种，货值1280余万元。扎实开展民生领域收费治理，督促退还水电气、教育、医疗等多收费用688万元。深入整治电子计价秤乱象，检查市场商超9629家，查处案件241件、不合格电子计价秤1760台；广泛开展“手机变砝码”活动，张贴量值标签97万余贴。全系统查办各类案件17072件。12315中心受理各类信息诉求150万件，为消费者挽回经济损失4000余万元。实施“放

心消费在三秦”行动，成立省际消费环境建设与指数评估工作联盟。健全消费纠纷多元化解机制，建成消费维权服务站5600家，线下购物“七日无理由退货”参与企业5600家，累计发展ODR企业1083家。

市场监管效能有效提升。深入推进提升行政执法质量三年行动，修订行政处罚裁量规则及执行基准，规范统一行政执法文书制发全过程。全面推行服务型执法，受到省上领导充分肯定，收到良好社会效果。纵深推进跨区域执法协作机制，探索行政执法标准区域衔接，“西安模式”在青海、宁夏、新疆及兵团市场监管部门得到全面推广。推进年报精细化管理，连锁企业批量年报服务获企业点赞，全省企业年报公示率连续九年高于全国平均水平。开展企业信用监管数据质量全面提升行动，数据准确率达99.95%，连续多次位居全国第一。信用风险分类管理促进双随机监管问题发现率由25.95%提升至56.45%，监管更加精准有效。

（一）主要职责。

根据《中共陕西省委办公厅陕西省人民政府办公厅关于印发〈陕西省市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（陕办字〔2019〕19号），省市场监督管理局是省政府直属机构，为正厅级。省市场监督管理局贯彻落实党中央、省委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

一是负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规、规章，组织起草有关市场监督管理的地方性法规、政府规章草案，制定有关政策、标准，组织实

施质量强省战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

二是负责市场主体统一登记注册。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

三是负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

四是负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。指导陕西企业在国外的反垄断应诉工作。

五是负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导陕西省消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产

抵押物登记，监督管理拍卖行为。

六是负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关单位组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

七是负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。组织实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

八是负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

九是负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担省食品安全委员会日常工作。

十是负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实国家食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品备案、生产许可和监督管理工作。

十一是负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规

划量值传递溯源体系建设。制定并发布地方计量检定规程和技术规范。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

十二是负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。组织参与制定国际标准、采用国际标准工作。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

十三是负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

十四是负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

十五是管理省药品监督管理局。

十六是完成省委、省政府交办的其他任务。

（二）内设机构。

办公室、人事处、综合规划处、法规处、督查处、登记指导处、信用监督管理处、公平竞争审查处、反垄断局、价格监督检查与反不正当竞争局、网络交易监督管理处、广告监督管理处、质量发展局、产品质量安全监督管理处、食品安全协调处、食品生产安全监督管理处、食品经营安全监督管理处、食品安全抽检监测处、特殊食品安全监督管理处、特种设备安全监察局、计量

处、标准化管理处、认证认可与检验检测监督管理处、消费者权益保护处、科技与信息化处、财务内审处、新闻宣传处、机关党委、离退休人员服务管理处、稽查局、行政审批局。

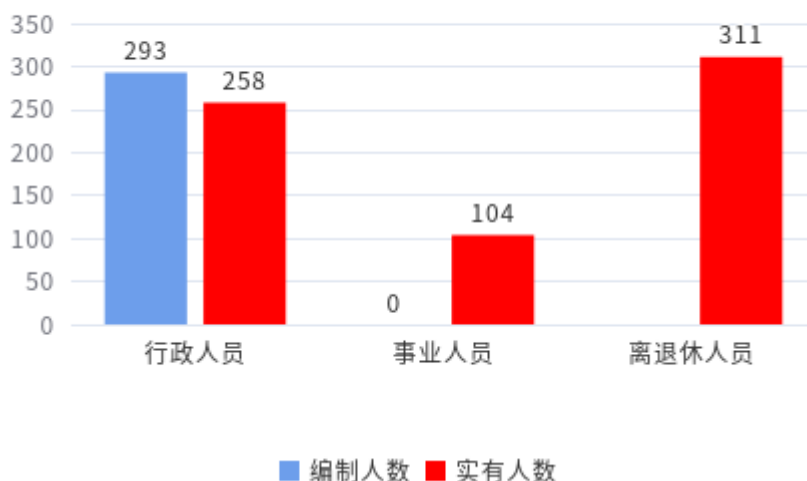
二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省市场监督管理局的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制293人，其中行政编制293人、事业编制0人；实有人员362人，其中行政258人、事业104人。单位管理的离退休人员311人。

本年人员结构图

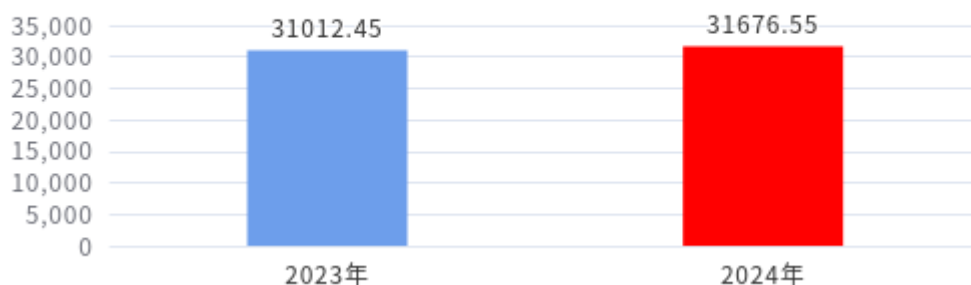


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为31,676.55万元，与上年相比收入总计、支出总计均增加664.10万元，增长2.14%，增长的主要原因是：科技研发经费增加。

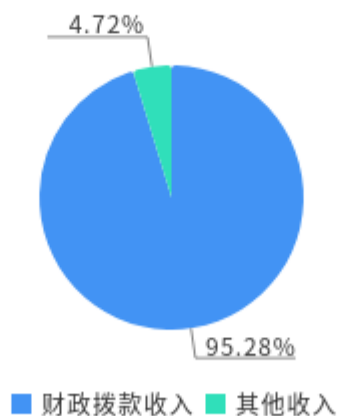
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计28,332.17万元，其中：财政拨款收入26,994.71万元，占95.28%；其他收入1,337.46万元，占4.72%。

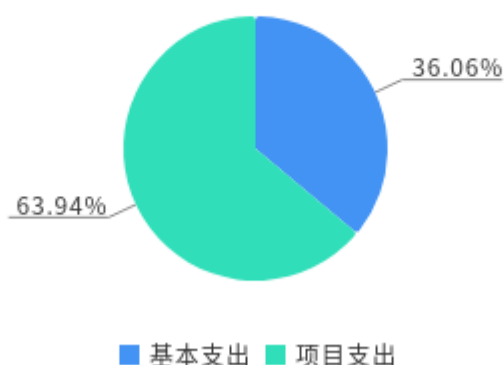
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计28,335.92万元，其中：基本支出10,216.96万元，占36.06%；项目支出18,118.96万元，占63.94%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为29,133.15万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少673.35万元，下降2.26%，下降的主要原因是：2023年有中国-中亚峰会专项活动经费收支。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



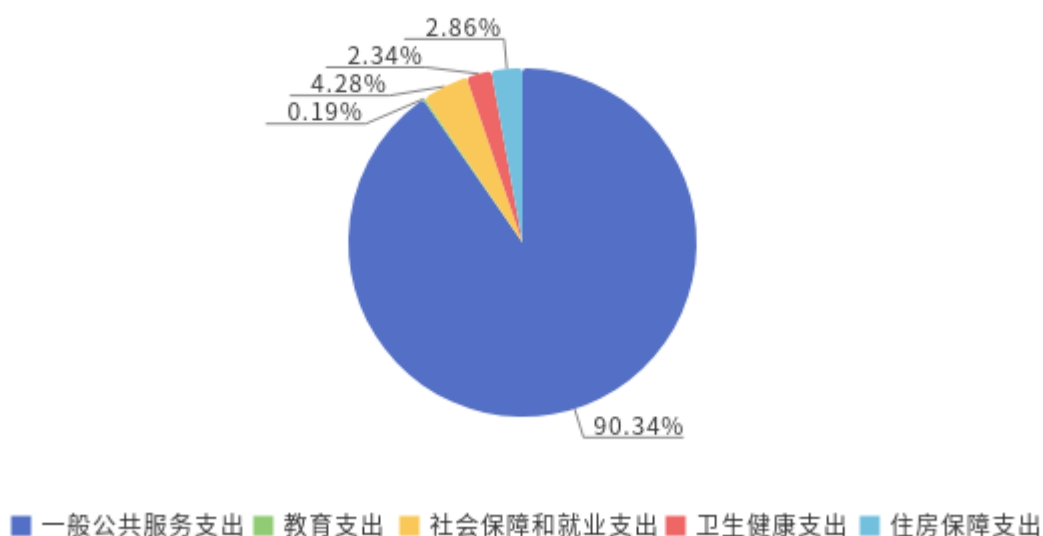
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算26,363.28万元，支出决算27,012.44万元，完成年初预算的102.46%。占本年支出合计的95.33%。与上年相比，财政拨款支出减少655.62万元，下降2.37%，下降的主要原因是：2023年有中国-中亚峰会专项活动经费收支。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）行政运行（项）。年初预算8,180.12万元，支出决算7,657.21万元，完成年初预算的93.61%，决算数小于年初预算数的主要原因是：退休人员增加，人员经费减少。

2. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）一般行政管理事务（项）。年初预算2,339万元，支出决算2,478.93万元，完成年初预算的105.98%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2023年权责发生制结转金额确认为本年支出。

3. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）机关服务（项）。年初预算280.68万元，支出决算283.70万元，完成年

初预算的101.08%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2023年权责发生制结转金额确认为本年支出。

4. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场主体管理（项）。年初预算256.17万元，支出决算253.56万元，完成年初预算的98.98%，决算数小于年初预算数的主要原因是：市场主体管理经费零星结余，年底已被财政收回。

5. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）市场秩序执法（项）。年初预算1,381.70万元，支出决算1,533.97万元，完成年初预算的111.02%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2023年权责发生制结转金额确认为本年支出。

6. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）信息化建设（项）。年初预算3,057万元，支出决算3,788.17万元，完成年初预算的123.92%，决算数大于年初预算数的主要原因是：2023年权责发生制结转金额确认为本年支出。

7. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量基础（项）。年初预算1,768万元，支出决算1,510.29万元，完成年初预算的85.42%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2024年有权责发生制结转金额。

8. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）质量安全监管（项）。年初预算2,089.60万元，支出决算1,937.37万元，完成年初预算的92.71%，决算数小于年初预算数的主要原因是：2024年有权责发生制结转金额。

9. 一般公共服务支出（类）市场监督管理事务（款）食品安全监管（项）。年初预算4,376.74万元，支出决算4,959.21万元，完成年初预算的113.31%，决算数大于年初预算数的主要原因

是：2023年权责发生制结转金额确认为本年支出。

10. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算50.28万元，支出决算50.28万元，完成年初预算的100%。

11. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）。年初预算103.62万元，支出决算116.62万元，完成年初预算的112.55%，决算数大于年初预算数的主要原因是：工资清算追加的离退休费。

12. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。年初预算870万元，支出决算826.53万元，完成年初预算的95%，决算数小于年初预算数的主要原因是：养老保险缴费结余，年底已被财政收回。

13. 社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位职业年金缴费支出（项）。年初预算183.05万元，支出决算177.65万元，完成年初预算的97.05%，决算数小于年初预算数的主要原因是：职业年金缴费结余，年底已被财政收回。

14. 社会保障和就业支出（类）抚恤（款）死亡抚恤（项）。年初预算0万元，支出决算35.23万元，新增支出的主要原因是：追加在职人员死亡一次性抚恤金。

15. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）。年初预算310万元，支出决算323万元，完成年初预算的104.19%，决算数大于年初预算数的主要原因是：追加离休干部医疗费。

16. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）。年初预算325万元，支出决算303.07万元，完成年初预算的93.25%，决算数小于年初预算数的主要原因是：公务员医

疗补助缴费结余，年底已被财政收回。

17. 卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）。年初预算8.30万元，支出决算5.14万元，完成年初预算的61.93%，决算数小于年初预算数的主要原因是：工伤保险缴费结余，年底已被财政收回。

18. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）。年初预算770万元，支出决算749.02万元，完成年初预算的97.28%，决算数小于年初预算数的主要原因是：住房公积金缴费结余，年底已被财政收回。

19. 住房保障支出（类）住房改革支出（款）购房补贴（项）。年初预算14.01万元，支出决算23.49万元，完成年初预算的167.67%，决算数大于年初预算数的主要原因是：追加住房货币化补贴。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款基本支出10,216.96万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费9,093.21万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费1,123.75万元，主要包括：办公费、印刷

费、水费、电费、邮电费、差旅费、维修（护）费、公务接待费、劳务费、委托业务费、工会经费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

2024年度财政拨款安排“三公”经费支出预算253.04万元，支出决算95.85万元，完成预算的37.88%，决算数小于预算数的主要原因是：“三公”经费预算未执行完，年底财政全部收回。决算数较上年增加的主要原因是：因公出国（境）费和公务用车购置费增加。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排因公出国（境）费预算39万元，支出决算27.88万元，完成预算的71.49%。决算数较预算数减少11.12

万元，主要原因是：因公出国（境）费预算未执行完，年底已被财政收回。全年支出安排因公出国（境）团组3个，累计5人次，主要用于开展以下工作：标准、计量、食品安全监管业务。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排本单位购置公务用车1辆，预算19.57万元，支出决算19.57万元，完成预算的100%。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务用车运行维护费预算149.47万元，支出决算44.87万元，完成预算的30.02%。决算数较预算数减少104.60万元，主要原因是：公务用车运行维护费预算未执行完，年底财政全部收回。主要用于：公务用车加油、ETC、维修维护、车辆保险等支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排公务接待费预算45万元，支出决算3.53万元，完成预算的7.84%。决算数较预算数减少41.47万元，主要原因是：公务接待费预算未执行完，年底已被财政收回。其中：

外宾接待支出0万元。共接待来访团组0个，来访外宾0人次。

国内公务接待支出3.53万元。主要是本单位与国家市场监督管理总局等单位、接受有关部门工作检查指导发生的接待支出。共接待国内来访团组34个，来宾196人次。

（二）培训费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排培训费预算50.28万元，支出决算50.28万元，完成预算的100%。决算数较上年减少的主要原因是：压缩培训等一般性支出预算。主要用于：食品安全监管、质量基础与安全监管、市场秩序、经营主体管理等业务。

（三）会议费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排会议费预算194.71万元，支出决算118.15万元，完成预算的60.68%。决算数较预算数减少76.56万元，主要原因是：部分会议合并或线上举办，结余年底已被财政收回。决算数较上年减少的主要原因是：压缩会议等一般性支出预算。主要用于：食品安全监管、质量基础与安全监管、市场秩序、经营主体管理等业务。

十、机关运行经费支出情况说明

2024年度机关运行经费预算1,285.94万元，支出决算1,123.75万元，完成预算的87.39%。支出决算比上年增加15.70万元，增长的主要原因是：因公出国（境）费和公务用车购置费增加。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共5,717.21万元，其中：政府采购货物支出185.16万元、政府采购工程支出272.59万元、政府采购服务支出5,259.46万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额3,709.90万元，占政府采购支出合同总额的65.89%，其中：授予小微企业合同金额3,439.86万元，占授予中小企业合同金额的92.72%；货物采购授

予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的71.93%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的100%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的62.82%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2024年末，本单位共有车辆14辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车1辆，机要通信用车2辆，应急保障用车1辆，执法执勤用车5辆，特种专业技术用车2辆，离退休干部用车3辆。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）7台（套）。

2024年当年购置车辆1辆；购置单价100万元以上的设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，省市场监管局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，全面贯彻落实习近平总书记历次来陕考察重要讲话重要指示精神，坚决落实党中央、国务院决策部署和省委、省政府、市场监管总局工作安排，扎实开展党纪学习教育，以“三个年”活动为抓手，改革创新当先锋，监管服务争一流，各项工作取得新进展新成效，有力服务了全省经济社会发展大局，圆满完成年度目标任务。

本单位在部门决算中反映办公用房物业管理服务项目、食品安全监管项目、市场秩序执法项目、市场主体管理项目、信息化建设项目、行政性管理事务项目、质量基础与安全监管项目等7个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金21442.21万元，占部门预算项目支出总额的99.42%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分97.69分，全年预算数32606.16万元，全年执行数28335.92万元，预算执行率为86.90%。本年度本部门总体运行情况及取得的成绩：以“三个年”活动为抓手，改革创新当先锋，监管服务争一流，各项工作取得新进展新成效，有力服务了全省经济社会发展大局，圆满完成年度目标任务。发现的问题及原因：预算管理不够精细，资源配置需进一步优化。部分项目受资金限制影响，导致关键任务执行受阻或规模缩减，未能充分发挥应有效益。例如，制造业产品合格率和消费品合格率调查统计样本由于经费不足，调查统计工作开展力度不足，表明预算分配与业务需求的匹配度需提升。动态调整机制不健全，目标管理缺乏及时性。部分绩效目标未能根据实际情况动态更新，出现口径不一致或数据更新滞后问题，影响绩效评价的准确性。例如，信息化建设科研项目数量因年度任务调整大幅增加，目标管理常态化的跟踪和修订机制有待完善。下一步改进措施：优化预算精细化配置。统筹资金安排优先保障重点任务，对设备购置等刚性需求提前规划，同时建立灵活调整机制，避免预算不足或闲置问题。完善动态管理与结果应用。定期评估目标完成进度并对脱节指标及时修正，加强跨部门数据协同；强化绩效结果挂钩机制，促进资金使用效益提升。

陕西省市场监督管理局单位整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			陕西省市场监督管理局									
年度 主要 任务 完成 情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	保障人员薪酬福利。	保障人员薪酬福利。	9753.94	9753.94	0	9093.21	9093.21	0	—	93.23%	—
	公用经费	保障日常业务开展所需经费。	保障日常业务开展所需经费。	1285.94	1285.94	0	1123.75	1123.75	0	—	87.39%	—
	专项业务	根据部门职责职能，开展各项业务工作，实现履职效益。	根据部门职责职能，开展各项业务工作，实现履职效益。	21566.28	19022.87	2543.41	18118.96	16795.48	1323.48	—	84.02%	—
金额合计			32606.16	30062.76	2543.41	28335.92	27012.44	1323.48	10	86.90%	8.69	
年度 总体 目标 完成 情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：持续锚定建设全国统一大市场目标，加快构建统一开放、竞争有序的市场环境； 目标2：全力抓实“两个纲要”（《质量强国建设纲要》和《国家标准化管理发展纲要》）任务，不断拉升质量发展高线； 目标3：强力推进“三个监管”效能跃升，加快构建现代化市场监管体系； 目标4：坚决筑牢“三个安全”底线，切实织密扎牢民生安全保障网； 目标5：全面夯实市场监管“五个保障”，打造一支敢打硬仗、能打胜仗的市场监管队伍。						全部完成，具体如下： 目标1完成情况：有力推进综合治理，市场竞争秩序明显规范； 目标2完成情况：加快建设质量强省，质量支撑作用有效发挥，充分发挥标准引领作用； 目标3完成情况：深化法治监管，强化信用监管，探索智慧监管，推进跨部门监管，提升科技能力，持续探索改革创新，市场监管效能有效提升； 目标4完成情况：健全食品安全风险防控体系，狠抓产品质量安全源头治理，加强特种设备安全隐患排查治理，坚决守牢安全底线，市场安全形势稳定向好； 目标5完成情况：始终把政治建设摆在首位，强化组织保障，提升技术保障，巩固基层保障，凝聚作风保障。					
年度 绩效 指标 完成 情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	产出指标（50分）	数量指标	履职在编人数			370人		363人		2		2
			企业开办时间			≤1.5个工作日		≤1个工作日		2		2
			地方标准立项技术审查数			≥600个		1198个		2		1.5
			计量专项检查项目数			≥5项		5项		2		2
			省级产品质量监督抽查计划完成率			100%		100%		2		2
			检验检测机构能力验证指标数量			≥5个		6个		2		2
			网售商品抽检批次			≥300批次		3227批次		2		1.5
			消费纠纷、消费投诉处理率			≥90%		0.9944		2		2
			省级食品安全监督抽检、风险监测、安全评价性抽检批次计划完成率			100%		100%		2		2
		质量指标	抽检数据准确率			100%		100%		4		4
			抽检结果应公布尽公布率			100%		100%		4		4
			业务开展规范率			100%		100%		4		4
		时效指标	抽检结果发布频次			每月		每月		4		4
			12315投诉举报热线全天在线时长			24小时		24小时		4		4
		成本指标	人员经费			9478.16万元		9093.22万元		4		4
			公用经费			1285.94万元		1123.75万元		4		4
			专项业务经费			18099.17万元		18118.96万元		4		4
	效益指标（30分）	社会效益指标	质量强省建设进程推动效果			大力推动		大力推动		4		4
			“三品一特”安全监管水平			显著强化		显著强化		4		4
			市场公平竞争环境维护程度			有力维护		有力维护		4		4
			问题整改率			100%		100%		4		4
			消费环境总指数			≥2023年指数		>2023年指数		4		4
			不合格产品核查处置率			100%		100%		4		4
		可持续影响指标	市场监管队伍建设完备性			完备		完备		6		6
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	社会大众满意度			≥80%		80%		10		10
总分										100		97.69

（三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映办公用房物业管理服务项目、食品安全监管项目、市场秩序执法项目、市场主体管理项目、信息化建设项目、行政性管理事务项目、质量基础与安全监管项目等7个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 办公用房物业管理服务项目绩效自评综述：全年预算数356.93万元，全年执行数283.7万元，预算执行率为79.48%。项目绩效目标完成情况：服务保障范围方面，项目覆盖376名机关工作人员日常办公需求，服务200余间办公室，全面保障30690.34m²办公用房的物业管理和维护工作。服务质量方面，物业服务合同标准执行严格，服务质量合格率达到100%；应急维修响应迅速，维修维护任务响应率、房屋临修急修及时率均达100%；投诉处理高效，办结率100%；全天候物业服务响应机制运转良好，确保24小时及时响应。管理效能方面，项目管理规范，项目保障成效突出，为机关正常运转提供有力支撑，保障周期长期有效，获得了机关干部职工的高度认可，满意度达到97%。整体而言，该项目高质量完成了办公用房物业管理的各项任务，为市场监管工作的顺利开展提供了坚实的后勤保障。发现的问题及原因：因人员调整，绩效目标表未能及时更新，导致绩效目标偏离。下一步改进措施：下一步将对绩效目标进行重新梳理和动态优化，确保其与实际情况保持一致，为后续工作提供有力支撑。

2. 专用项目-食品安全监管项目绩效自评综述：全年预算数4965.55万元，全年执行数4959.21万元，预算执行率为99.87%。项目绩效目标完成情况：监管任务执行方面，项目全面完成食品

安全监督抽检15018批次、风险监测2698批次、评价性抽检3900批次；完成国家食品安全监督抽查4043批次、评价性抽检1828批次、风险监测858批次。同时，开展食品生产企业体系检查30家、“双随机一公开”检查30家、婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查18家次、保健食品企业15家、特殊医学用途配方食品1次、保健用品企业6家，确保对重点食品领域全覆盖监管，检查任务完成及时率达100%。监管质量控制方面，严格执行食品安全抽检标准，抽检结果准确率100%；检查流程规范，抽检数据公布、问题处置和整改率均达100%；业务执行合规透明，检查开展合规率、抽检公布及时率均保持100%，确保监管过程的真实性、时效性和公信力。监管成效发挥方面，通过强化监督抽检和风险监测，食品安全隐患得到有效控制，问题处置率和整改率均达100%，未发生区域性、系统性食品安全事件。项目实施进一步优化了食品安全监管长效机制，保障食品生产、流通、餐饮及特殊食品领域安全稳定，社会大众满意度达到85%，为全省食品安全环境提供了有力支撑。发现的问题及原因：省级食品监督抽检数量与年度指标值存在偏差原因是积极推动省级监督抽检工作，加强抽检力度导致完成值超出年初目标较多。省级食品风险监测数量与年度指标值存在偏差原因是根据总局要求和实际情况，2024年省级风险监测任务下达数为2500批次，实际已完成下达计划。省级食品评价性抽检数量与年度指标值存在偏差原因是根据总局要求和实际情况，2024年省级评价性抽检任务下达数为3900批次，实际已完成下达计划。完成国家食品安全风险监测抽检批次与年度指标值存在偏差原因是根据总局要求和实际情况，2024年国家食品安全监督抽查任务下达数为836批次，实际已完成下达计划。全省婴幼儿配方

乳粉生产企业体系检查数量与年度指标值存在偏差原因是企业退出导致总数减少，实际为全覆盖。下一步改进措施：下一步将优化完善年初绩效目标，参考历史值填写，并且及时更新绩效目标。

3. 专用项目-市场秩序执法项目绩效自评综述：全年预算数1649.66万元，全年执行数1533.97万元，预算执行率为92.99%。项目绩效目标完成情况：执法任务执行方面，项目全年办理反垄断案件1件，完成反垄断执法电子取证案件1件；组织实施网售商品抽检3227批次，覆盖重点消费领域。执法质量控制方面，坚持依法行政，案件办理程序合规率和及时率保持100%；商品抽检结果准确率100%；各项抽检、宣传、活动均按期完成，工作完成及时率100%，确保监管执法规范高效。执法成效发挥方面，通过案件查办和消费监管，营商环境指数和消费环境总指数实现预期增长；经营者诚信意识显著提升，市场秩序持续优化，社会大众满意度达80%。发现的问题及原因：行业竞争分析调研报告数量与年度指标值存在偏差原因是根据工作实际需求取消此项工作内容。网售商品抽检批次存在偏差原因是大力推动网络商品抽检工作，共抽检120批次儿童及婴幼儿服装、学生用品，和3107批次网销食品，并规范处置。下一步改进措施：下一步将统一口径编制合理目标，根据工作安排变动及时更新绩效目标。

4. 专用项目-市场主体管理项目绩效自评综述：全年预算数309.86万元，全年执行数303.84万元，预算执行率为98.06%。项目绩效目标完成情况：管理任务执行方面，项目全面实施市场主体监督指导工作，完成2期市场主体发展指数报告，按期分析市场发展趋势；高效履行计量许可职责，发放96个计量许可证书，许

可评审合规率100%；围绕企业年报公示开展17次宣传活动，提高企业合规意识。管理质量控制方面，严格执行许可评审标准，证书评审鉴定及时率100%；市场主体发展指数报告按时完成。管理成效发挥方面，通过精准服务与培训赋能，市场主体管理工作覆盖95%以上企业，监管履职能力显著提升；市场监督管理业务人员执法水平及企业合规意识进一步增强，服务企业满意度85%。发现的问题及原因：计量许可证书发放数量与年度指标值存在偏差原因是2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。企业年报宣传工作次数年度指标值存在偏差原因是全年发布17条年报工作宣传公众号推送。绩效目标设定偏高。下一步改进措施：下一步将降低下年绩效目标值，以符合业务需求量水平，根据历史期宣传次数更新绩效目标。

5. 专用项目-信息化建设项目绩效自评综述：全年预算数4986.12万元，全年执行数3788.17万元，预算执行率为75.97%。项目绩效目标完成情况：项目建设实施方面，完成15个机关信息化建设项目，验收18个2023年前立项科技计划项目；重点推进1个网络安全项目；积极开展21个科研计划项目，帮扶建设3个省级质检中心；成功搭建质量基础设施一站式服务平台，显著提升服务效率。质量管理控制方面，严格把控项目建设质量，政府采购合格率、平台开发验收合格率均达100%；实现系统故障率<5%且运维响应率100%；系统及平台建设、运维响应及时率均达100%，高标准完成各项技术指标。成效发挥方面，项目显著提升市场监督管理履职效率，系统平台使用人员满意度达95%，长期运维保障机制完善，为数字化监管提供持续支撑。发现的问题及原因：机关信息化建设项目数量与年度指标值存在偏差原因是根据2024年度

实际需求，严格落实省级机关“过紧日子”要求，通过合并项目实施等方式，实际招标采购了15个信息化项目。机关科研计划项目数与年度指标值存在偏差原因是2024年，我局大力推动科研项目开展，完成109个年度我局科技研发项目申报评审，批准立项2024年度我局重点科技研发项目21个。下一步改进措施：下一步将在业务工作开展计划变动时同步更新绩效目标。

6. 专用项目-行政性管理事务项目绩效自评综述：全年预算数2585.51万元，全年执行数2403.32万元，预算执行率为92.95%。项目绩效目标完成情况：行政保障与服务方面，项目高标准完成各项管理任务，政策研究、新闻宣传、预算编报工作完成率均达100%；开展2项市场监管课题研究，完善市场监管体系。成效发挥方面，项目为市场监管体系提供有力支持，干部履职能力显著提升。业务人员满意度达90%。发现的问题及原因：暂无。下一步改进措施：及时更新绩效目标。

7. 专用项目-质量基础与安全监管项目绩效自评综述：全年预算数6588.58万元，全年执行数4771.14万元，预算执行率为72.42%。项目绩效目标完成情况：业务实施方面，完成质量监管核心任务，发放工业产品生产许可证237张，实现产品质量抽检任务完成率100%；开展计量服务550次，完成特种设备检验6.2万台；研制推荐性省级标准168项。科技支撑方面，实施21个科技研发项目，验收通过率100%。成效发挥方面，项目对质量强省建设推动效果显著，企业开办时间压缩至1个工作日内；提升监管科技水平，计量服务产业覆盖率达80%；服务企业满意度达95%，建立长效监管机制。发现的问题及原因：发放工业产品生产许可证数量与年度指标值存在偏差原因是2024年根据实际业务需求，完成

全部许可证发放工作。地方标准立项审查数量与年度指标值存在偏差原因是根据2024年实际工作需要，加大工作力度，开展了1198个地方标准审查，其中包括省级地方标准和市级地方标准，超过年初目标值较多。开展计量服务中小型企业活动次数与年度指标值存在偏差原因是根据2024年度重点工作任务开展实际安排，加强计量服务中小企业活动力度，增加服务次数。制造业产品合格率和消费品合格率调查统计样本数量与年度指标值存在偏差原因是由于经费不足，调查统计工作开展力度不足。国家级试点示范项目验收合格项目数与年度指标值存在偏差原因是年初目标设定较低。质量监督检验盲样考核数与年度指标值存在偏差原因是样品满意度高，后续补测批次减少。下一步改进措施：下一步将优化绩效目标合理性，符合业务需求量水平，将根据工作安排的预期工作量及时更新绩效目标。2025年已争取专项财政资金扩大调查统计样本数量，推动合格率调查工作。

省级办公用房物业管理服务项目绩效自评表

（2024年度）

项目名称	办公用房物业管理服务项目								
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	陕西省市场监督管理局				
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分		
	年度资金总额	280.68	356.93	283.7	10	79%	7.95		
	其中：当年财政拨款	280.68	280.68	207.45	—	74%	—		
	上年结转资金		76.25	76.25	—	100.00%	—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况					
	为办公室等后勤机构的职能履行和项目实施提供经费保障。为了维护现场办公、食堂的等生活环境，保持现场文明良好形象，为保证省局全体人员在干净、整洁、卫生的生活环境里努力工作创造条件。用于后勤维修维护、物业管理、车库管理等后勤事务的工作开展和管理，为机关办公人员提供办公条件的保障。			为办公室等后勤机构的职能履行和项目实施提供了经费保障。维护了现场办公、食堂的等生活环境，保持现场文明良好形象，保证了省局全体人员在干净、整洁、卫生的生活环境里努力工作创造条件。后勤维修维护、物业管理、车库管理等后勤事务的工作开展和管理顺畅有效，机关办公人员提供办公条件的保障到位。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标（50分）	数量指标	服务职工数量	500余人	376人	6	5.5	由于实际人员变动，服务职工数量改变。下一步将及时更新绩效目标。	
			服务办公室数量	200余间	200余间	6	6		
			物业保障办公用房范围	2.9万平方米	30690.34m²	6	6		
		质量指标	服务质量	符合《物业服务项目合同》的物业管理质量目标	符合《物业服务项目合同》的物业管理质量目标	5	5		
			维修维护任务响应率	100%	100%	5	5		
			投诉办结率	100%	100%	5	5		
			房屋临修、急修及时率	100%	100%	5	5		
		时效指标	物业服务响应时效性	≤24小时	≤24小时	6	6		
		成本指标	物业管理及后勤管理经费	≤295万元	283.7万元	6	6		
		效益指标（30分）	社会效益指标	机关日常运转	正常高效	正常高效	30	30	
		满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	95%	10	10	
	总分					100	97.45		

省级食品安全监管项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	食品安全监管项目							
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	陕西省市场监督管理局			
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	4376.74	4965.55	4959.21	10	99.87%	9.99	
	其中：当年财政拨款	4376.74	4942.74	4936.4	—	99.87%	—	
	上年结转资金		22.81	22.81	—	100.00%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	为食品安全协调、食品生产安全监督、食品经营安全监督、食品安全抽检、特殊食品安全监督等职能履行和项目实施提供经费保障，以保障我省食品安全环境平稳发展。			为食品安全协调、食品生产安全监督、食品经营安全监督、食品安全抽检、特殊食品安全监督等职能履行和项目实施提供经费保障，完成了省级监督抽检、风险监测、评价性抽检，以及各类食品生产企业的体系检查等工作，保障了我省食品安全环境平稳发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	省级食品监督抽检数量	≥10000批次	15018批次	2.5	2	积极推动省级监督抽检工作，加强抽检力度导致完成值超出年初目标较多；下一步将优化完善年初绩效目标，参考历史值填写。
			省级食品风险监测数量	≥3000批次	2698批次	2.5	2.25	根据总局要求和实际情况，2024年省级风险监测任务下达数为2500批次，实际已完成下达计划。下一步将随计划调整同步修改绩效目标。
			省级食品评价性抽检数量	≥4500批次	3900批次	2.5	2.17	根据总局要求和实际情况，2024年省级风险监测任务下达数为3900批次，实际已完成下达计划。下一步将随计划调整同步修改绩效目标。
			完成国家食品安全监督抽查批次（以国家实际计划为准）	≥4000批次	4043批次	2.5	2.5	
			完成国家食品安全评价性抽检批次（以国家实际计划为准）	≥1700批次	1828批次	2.5	2.5	
			完成国家食品安全风险监测抽检批次（以国家实际计划为准）	≥900批次	858批次	2.5	2.32	根据总局要求和实际情况，2024年国家食品安全监督抽查任务下达数为836批次，实际已完成下达计划。下一步将随计划调整同步修改绩效目标。
			食品生产企业体系检查企业数	≥30家	30家	2.5	2.5	
			食品生产企业双随机一公开检查企业数	≥30家	30家	2.5	2.5	
			全省婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查数量	≥20家次	18家次	2.5	2.25	企业退出导致总数减少，实际为全覆盖。下一步将及时更新绩效目标。
			保健食品生产企业体系检查企业数	≥15家	15家	2.5	2.5	
			特殊医学用途配方食品生产企业检查	≥1次	1次	2.5	2.5	
			保健用品生产企业“双随机”检查数量	≥6家	6家	2.5	2.5	
		质量指标	抽检结果准确率	100%	100%	2.5	2.5	
			检查开展合规率	100%	100%	2.5	2.5	
		时效指标	抽检结果公布及时率	100%	100%	2.5	2.5	
			检查任务完成及时率	100%	100%	2.5	2.5	
		成本指标	委托业务费	4109.74万元	4799.60万元	2.5	2.5	
			差旅费	55万元	50.41万元	2.5	2.5	
			办公费	200万元	98.97万元	2.5	2.5	
			印刷费	12万元	10.23万元	2.5	2.5	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	抽检发现问题处置率	100%	100%	7	7	
			辖区内与补助资金相关的重大食品安全监管责任事故发生数（次）	0	0	7	7	
			问题整改率	100%	100%	8	8	
		可持续影响指标	食品安全监管长效机制持续期	长期	长期	8	8	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥80%	0.85	10	10	
总分						100	98.48	

省级市场秩序执法项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	市场秩序执法项目							
主管部门	陕西省市场监督管理局				实施单位	陕西省市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	1381.7	1649.66	1533.97	10	93%	9.30	
	其中：当年财政拨款	1381.7	1383.7	1268.01	—	92%	—	
	上年结转资金		265.96	265.96	—	100.00%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体 目标完成 情况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	为反垄断、网监处、消保处等职能履行和项目实施提供经费保障，监督管理市场秩序，促进资源合理配置，促进国民经济平稳运行。				为反垄断等职能履行和项目实施提供了经费保障，监督管理市场秩序，促进资源合理配置，促进国民经济平稳运行。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	反垄断案件办理数量	1件	1件	4.5	4.5	
			反垄断执法电子取证案件数量	1件	1件	4.5	4.5	
			行业竞争分析调研报告数量	≥1份	0份	4.5	4	根据工作实际需求取消此项工作内容。下一步将根据工作安排变动及时更新绩效目标。
			网售商品抽检批次	≥300批次	3227批次	5	4	大力推动网络商品抽检工作，共抽检120批次儿童及婴幼儿服装、学生用品，和3107批次网销食品，并规范处置。下一步将根据工作安排及时更新绩效目标。
		质量指标	商品抽检结果准确率	100%	100%	4.5	4.5	
			案件办理程序合规率	100%	100%	4.5	4.5	
		时效指标	案件办理及时率	100%	100%	4.5	4.5	
			抽检、活动举办、宣传等工作完成及时率	100%	100%	4.5	4.5	
		成本指标	委托业务费	987万元	875.99万元	4.5	4.5	
			会议费	194.7万元	118.15万元	4.5	4.5	
			办公经费	200万元	539.83万元	4.5	4	根据业务需求调整预算并安排结转资金支持项目实施，下一步将落实精细化预算。
	效益指标 (30分)	社会效益指标	消费环境总指数较上年增长	>0	>0	15	15	
		可持续影响指标	市场秩序稳定监督作用发挥期	长期	长期	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥80%	85%	10	10	
	总分					100	97.30	

省级市场主体管理项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	市场主体管理项目							
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	陕西省市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	306.45	309.86	303.84	10	98%	9.81	
	其中：当年财政拨款	306.45	306.45	300.43	—	98%	—	
	上年结转资金		3.41	3.41	—	100.00%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	深入开展市场主体的监督指导工作，使市场向健康、规范的方向发展；开展市场监督管理专业相关培训，提升工作人员业务水平。			深入开展市场主体的监督指导工作，使市场向健康、规范的方向发展；开展市场监督管理专业相关培训，提升工作人员业务水平。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	市场主体发展指数报告数量	2期	3期	4	4	
			计量许可证证书发放数量	≥100个	96个	4	4	2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。下一步将降低下年绩效目标值，以符合业务需求水量水平。
			企业年报宣传工作次数	90次	17次	4	3.5	全年发布17条年报工作宣传公众号推送。绩效目标设定过高，下一步将根据历史期宣传次数更新绩效目标。
		质量指标	商品抽检结果准确率	100%	100%	5	5	
			案件办理程序合规率	100%	100%	5	5	
		时效指标	证书评审鉴定及时率	100%	100%	4	4	
			宣传工作开展及时率	100%	100%	4	4	
			市场主体发展指数报告完成时间	每半年1期	每季度及全年各1期	4	4	
			培训相关工作完成及时率	100%	100%	4	4	
		成本指标	办公经费	37万元	83.81万元	4	4	根据业务需求调整资金支出方向。下一步将落实精细化预算管理要求合理编制预算。
			委托业务费	219.17万元	169.75万元	4	4	
			培训费	50.28万元	50.28万元	4	4	
	效益指标（30分）	社会效益指标	市场主体管理工作企业覆盖率	≥95%	≥95%	15	15	
		可持续影响指标	市场主体管理机制长效性	长期	长期	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥85%	0.9	10	10	
总分						100	99.31	

省级信息化建设项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	信息化建设							
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	陕西省市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	3057	4986.12	3788.17	10	75.97%	7.6	
	其中：当年财政拨款	3057	3756.28	2558.33	—	68.11%	—	
	上年结转资金		1229.84	1229.84	—	100.00%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	以《陕西省市场监管信息化发展“十四五”规划》为建设依据，结合重点工作任务和信息化建设实际，通过对省局信息化建设现状进行认真梳理，起草了省局2024年拟建信息化项目清单，推进市场监管一体化在线政务服务平台建设，强化科学计划项目实施，加速省局各类信息化业务系统升级融合，全面保障全省市场监管系统相关业务顺利开展。			推进市场监管一体化在线政务服务平台建设，强化科学计划项目实施，加速省局各类信息化业务系统升级融合，全面保障全省市场监管系统相关业务顺利开展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	机关信息化建设项目数量（个）	≥20个	15个	4	3	根据2024年度实际需求，严格落实省级机关“过紧日子”要求，通过合并项目实施等方式，实际招标采购了15个信息化项目。下一步将在业务工作开展计划变动时同步更新绩效目标。
			机关验收2023年前立项科技计划项目数量（个）	≥15个	18个	4	4	
			机关信息化系统网络安全项目（个）	1个	1个	4	4	
			机关科研计划项目数（个）	≥10个	21个	4	3.5	2024年，省局大力推动科研项目开展，完成109个年度省局科技研发项目申报评审，批准立项2024年度省局重点科技研发项目21个。下一步将及时更新绩效目标。
			机关帮扶省级质检中心建设数量（个）	≥3个	3个	4	4	
		质量指标	政府采购合格率（%）	100%	100%	4	4	
			系统故障率（%）	<5%	<5%	4	4	
			系统故障维护响应率（%）	100%	100%	4	4	
		时效指标	系统及平台建设完成及时率（%）	100%	100%	4	4	
			系统及平台运维响应及时率（%）	100%	100%	4	4	
		成本指标	设备购置费（万元）	157万元	224.42万元	4	3.5	增加部分信息网络及软件购置更新费用，下一步将落实精细化管理要求。
			维修（护）费（万元）	1490万元	1153.91万元	2	2	
			委托业务费（万元）	1388万元	2387.84万元	2	1.5	安排结转资金等资金投入项目使用，下一步将精细化预算管理。
			办公经费（万元）	22万元	22万元	2	2	
	效益指标（30分）	社会效益指标	市场监督管理履职效率提升效果	显著	显著	10	10	
		可持续影响指标	系统平台可使用期限	长期	长期	10	10	
			系统平台运维保障期	长期	长期	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	系统平台使用人员满意度（%）	≥90	95%	10	10	
	总分					100	95.10	

省级行政管理事务项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	专用项目-行政管理事务							
主管部门	陕西省市场监督管理局			实施单位	陕西省市场监督管理局			
项目资金（万元）		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	2250.00	2585.51	2403.32	10	93%	9.30	
	其中：当年财政拨款	2250.00	2250.00	2067.81	—	92%	—	
	上年结转资金		335.51	335.51	—	100.00%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规、规章，提升市场监管执法人员管理水平和能力，为推进质量工作发展提供业务支撑，为经济发展助力。			贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规、规章，提升市场监管执法人员管理水平和能力，为推进质量工作发展提供业务支撑，为经济发展助力。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50分）	数量指标	政策研究任务完成率	100%	100%	5	5	
			新闻宣传工作任务完成率	100%	100%	5	5	
			预算编报工作完成率	100%	100%	5	5	
			综合规划处市场监管课题研究数量	2个	2个	5	5	
		质量指标	业务开展合规率	100%	100%	6	6	
		时效指标	行政管理事务开展及时率	100%	100%	6	6	
		成本指标	委托业务费	1395万元	1621.95万元	6	6	
			办公经费	518万元	429.27万元	6	6	
			维修（护）费	227万元	352.1万元	6	5.5	根据实际需求调整投入资金增加大型修缮支出，下一步将落实精细化预算管理要求，提升预算管理科学性。
		效益指标（30分）	社会效益指标	市场监督管理体系完善支持程度	有力支持	有力支持	15	15
		可持续影响指标	市场监督管理履职保障期	长期	长期	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	业务人员对职能部门工作满意度	≥80%	≥90%	10	10	
	总分					100	98.8	

省级质量基础与安全监管项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	质量基础与安全监管项目							
主管部门	陕西省市场监督管理局				实施单位	陕西省市场监督管理局		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分	
	年度资金总额	6357.6	6588.58	4771.14	10	72%	7.24	
	其中：当年财政拨款	3857.6	3857.60	3260.09	—	85%	—	
	上年结转资金		187.57	187.57	—	100.00%	—	
	其他资金	2500	2543.41	1323.48	—	52.04%	—	
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	保障宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、统一管理标准化工作、统一管理计量工作、统一管理认证认可与检验检测工作正常有序运转，助力全省经济社会高质量发展。			保障宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、统一管理标准化工作、统一管理计量工作、统一管理认证认可与检验检测工作正常有序运转，助力全省经济社会高质量发展。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	发放工业产品生产许可证数量	≥250张	237张	2	1.5	2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。下一步将降低下年绩效目标值，以符合业务需求量水平。
			产品质量抽检任务完成率	100%	100%	2	2	
			地方标准立项审查数量	≥600个	1198个	2	1.5	根据2024年实际工作需要，加大工作力度，开展了1198个地方标准审查，其中包括省级地方标准和市级地方标准，超过年初目标值较多。下一步将根据工作安排和预期工作量及时更新绩效目标。
			制修订地方计量技术规范项目数量	≥10项	14项	2	2	
			开展计量服务中小企业活动次数	≥20次	550次	2	2	根据2024年度重点工作任务开展实际安排，加强计量服务中小企业活动力度，增加服务次数。下一步将根据工作安排及时更新绩效目标。
			制造业产品合格率和消费品合格率调查统计样本数量	≥10000个	4607个	2	1.5	由于经费不足，调查统计工作开展力度不足。2025年已争取专项财政资金扩大调查统计样本数量，推动合格率调查工作。
			县级城市公共服务质量监测涉及市（区）数	≥12个	≥12个	2	2	
			国家标准项目数量	≥5项	21项	2	2	
			国家级试点示范项目验收合格项目数	≥4项	17项	2	1.5	年初目标设定较低，下一年将优化绩效目标合理性。
			实施科技研发项目数量	≥10个	21个	2	1.5	年初目标设定较低，下一年将优化绩效目标合理性。
			特种设备检验监测数量	≥50000台	61977台	2	2	
			推荐性省级地方标准研制数量	≥100项	168项	2	2	
		质量指标	许可业务开展合规率	100%	100%	3	3	
			检验检测结果准确率	≥95%	100%	3	3	
			立项审查通过标准符合社会经济发展需要率	100%	100%	3	3	
			缺陷产品召回任务完成率	100%	100%	3	3	
			科技研发项目验收通过率	100%	100%	3	3	
		时效指标	各类分析报告完成及时率	100%	100%	2	2	
			其他质量基础与安全监管任务完成及时率	100%	100%	2	2	
			科技研发项目验收及时率	100%	100%	3	3	
		成本指标	办公经费	485万元	394.48万元	2	2	
			委托业务费	5872.6万元	4379.66万元	2	2	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	企业开办时间	≤1个工作日	≤1个工作日	4	4	
			质量检验检测能力提升效果	显著	显著	4	4	
			产品质量应急事件处置能力提升效果	显著	显著	4	4	
			市场监管质量基础提升效果	显著	显著	4	4	
			计量服务产业覆盖率	≥80%	≥80%	4	4	
			特种设备安全运行保障能力提升效果	明显	明显	4	4	
		可持续影响指标	质量基础与安全监管长效机制保障期	长期	长期	3	3	
			市场监管科技水平能力提升期	长期	长期	3	3	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥90%	90%	5	5	
			社会大众满意度	≥80%	85%	5	5	
总分						100	94.74	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省市场监督管理局（本级）决算数据反映1个单位收支情况。

4. 无预算单位变化调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）86138693。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	26,994.71	一、一般公共服务支出	31	25,725.89
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	50.28
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8	1,337.46	八、社会保障和就业支出	38	1,156.03
	9		九、卫生健康支出	39	631.21
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	772.52
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	28,332.17	本年支出合计	57	28,335.92
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	3,344.38	年末结转和结余	59	3,340.63
总计	30	31,676.55	总计	60	31,676.55

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	28,332.17	26,994.71					1,337.46
201	一般公共服务支出	25,722.13	24,384.67					1,337.46
20138	市场监督管理事务	25,722.13	24,384.67					1,337.46
2013801	行政运行	7,657.21	7,657.21					
2013802	一般行政管理事务	2,345.86	2,345.86					
2013803	机关服务	280.68	280.68					
2013804	市场主体管理	250.15	250.15					
2013805	市场秩序执法	1,302.65	1,302.65					
2013808	信息化建设	3,756.28	3,756.28					
2013810	质量基础	1,766.46	1,766.46					
2013815	质量安全监管	3,388.98	2,088.98					1,300.00
2013816	食品安全监管	4,936.40	4,936.40					
2013899	其他市场监督管理事务	37.46						37.46
205	教育支出	50.28	50.28					
20508	进修及培训	50.28	50.28					
2050803	培训支出	50.28	50.28					
208	社会保障和就业支出	1,156.03	1,156.03					
20805	行政事业单位养老支出	1,120.80	1,120.80					
2080501	行政单位离退休	116.62	116.62					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	826.53	826.53					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	177.65	177.65					
20808	抚恤	35.23	35.23					
2080801	死亡抚恤	35.23	35.23					

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
210	卫生健康支出	631.21	631.21					
21011	行政事业单位医疗	631.21	631.21					
2101101	行政单位医疗	323.00	323.00					
2101103	公务员医疗补助	303.07	303.07					
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.14	5.14					
221	住房保障支出	772.51	772.51					
22102	住房改革支出	772.51	772.51					
2210201	住房公积金	749.02	749.02					
2210203	购房补贴	23.49	23.49					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	28,335.92	10,216.96	18,118.96			
201	一般公共服务支出	25,725.89	7,657.21	18,068.68			
20138	市场监督管理事务	25,725.89	7,657.21	18,068.68			
2013801	行政运行	7,657.21	7,657.21				
2013802	一般行政管理事务	2,478.93		2,478.93			
2013803	机关服务	283.70		283.70			
2013804	市场主体管理	253.56		253.56			
2013805	市场秩序执法	1,533.97		1,533.97			
2013808	信息化建设	3,788.17		3,788.17			
2013810	质量基础	1,510.29		1,510.29			
2013815	质量安全监管	2,709.47		2,709.47			
2013816	食品安全监管	4,959.21		4,959.21			
2013899	其他市场监督管理事务	551.38		551.38			
205	教育支出	50.28		50.28			
20508	进修及培训	50.28		50.28			
2050803	培训支出	50.28		50.28			
208	社会保障和就业支出	1,156.03	1,156.03				
20805	行政事业单位养老支出	1,120.80	1,120.80				
2080501	行政单位离退休	116.62	116.62				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	826.53	826.53				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	177.65	177.65				
20808	抚恤	35.23	35.23				
2080801	死亡抚恤	35.23	35.23				

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
210	卫生健康支出	631.21	631.21				
21011	行政事业单位医疗	631.21	631.21				
2101101	行政单位医疗	323.00	323.00				
2101103	公务员医疗补助	303.07	303.07				
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.14	5.14				
221	住房保障支出	772.51	772.51				
22102	住房改革支出	772.51	772.51				
2210201	住房公积金	749.02	749.02				
2210203	购房补贴	23.49	23.49				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	26,994.71	一、一般公共服务支出	33	24,402.41	24,402.41		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	50.28	50.28		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	1,156.03	1,156.03		
	9		九、卫生健康支出	41	631.21	631.21		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	772.52	772.52		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	26,994.71	本年支出合计	59	27,012.44	27,012.44		
年初财政拨款结转和结余	28	2,138.44	年末财政拨款结转和结余	60	2,120.70	2,120.70		
一般公共预算财政拨款	29	2,138.44		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	29,133.15	总计	64	29,133.15	29,133.15		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	27,012.44	10,216.96	16,795.48
201	一般公共服务支出	24,402.41	7,657.21	16,745.20
20138	市场监督管理事务	24,402.41	7,657.21	16,745.20
2013801	行政运行	7,657.21	7,657.21	
2013802	一般行政管理事务	2,478.93		2,478.93
2013803	机关服务	283.70		283.70
2013804	市场主体管理	253.56		253.56
2013805	市场秩序执法	1,533.97		1,533.97
2013808	信息化建设	3,788.17		3,788.17
2013810	质量基础	1,510.29		1,510.29
2013815	质量安全监管	1,937.37		1,937.37
2013816	食品安全监管	4,959.21		4,959.21
205	教育支出	50.28		50.28
20508	进修及培训	50.28		50.28
2050803	培训支出	50.28		50.28
208	社会保障和就业支出	1,156.03	1,156.03	
20805	行政事业单位养老支出	1,120.80	1,120.80	
2080501	行政单位离退休	116.62	116.62	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	826.53	826.53	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	177.65	177.65	
20808	抚恤	35.23	35.23	
2080801	死亡抚恤	35.23	35.23	
210	卫生健康支出	631.21	631.21	
21011	行政事业单位医疗	631.21	631.21	

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
2101101	行政单位医疗	323.00	323.00	
2101103	公务员医疗补助	303.07	303.07	
2101199	其他行政事业单位医疗支出	5.14	5.14	
221	住房保障支出	772.51	772.51	
22102	住房改革支出	772.51	772.51	
2210201	住房公积金	749.02	749.02	
2210203	购房补贴	23.49	23.49	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	8,894.69	302	商品和服务支出	1,123.75	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	2,596.27	30201	办公费	285.63	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2,967.80	30202	印刷费	14.58	30702	国外债务付息	
30103	奖金	765.73	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	69.49	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	826.53	30206	电费	175.21	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	177.65	30207	邮电费	10.38	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	613.07	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	5.14	30211	差旅费	145.22	31008	物资储备	
30113	住房公积金	749.02	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费	39.17	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	193.49	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	198.52	30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费	98.18	30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费	3.53	31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金	35.53	30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	28.93	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	196.83	312	对企业补助	
30307	医疗费补助	13.00	30227	委托业务费	14.66	31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费	104.11	31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	44.87	31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	0.39	31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助	22.88	30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出	19.70	399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计		9,093.21	公用经费合计					1,123.75

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省市场监督管理局（本级）

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费						会议费	培训费
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	253.04	39.00	169.04	19.57	149.47	45.00	194.71	50.28
决算数	95.85	27.88	64.44	19.57	44.87	3.53	118.15	50.28

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

9. 市场主体管理：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出。

10. 市场秩序执法：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销与打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出。

11. 质量基础：反映计量、标准、认证认可、检验检测等质量

基础专项工作支出。

12. 质量安全监管：反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出。

13. 食品安全监管：反映食品安全监管等专项工作支出。

第五部分 附件

陕西省市场监督管理局单位整体支出 2024年度绩效自评报告

一、自评结论

根据《陕西省财政厅关于开展2024年度预算执行情况绩效自评工作的通知》（陕财办绩〔2025〕2号）文件要求，我局积极开展省级预算绩效自评工作，2024年度我局单位整体支出绩效自评得分97.69分，自评等级为“优”，完成了各项年度目标任务，履职尽责效益效果显著。

在部门预算项目支出绩效自评方面，我局共9个部门预算项目支出，我局基本完成各项目年初制定的绩效目标，绩效自评得分均在90分以上，自评等级均为“优”。

二、部门概况

（一）部门基本情况

1.主要职责职能

根据《中共陕西省委办公厅 陕西省人民政府办公厅关于印发〈陕西省市场监督管理局职能配置内设机构和人员编制规定〉的通知》（陕办字〔2019〕19号），省市场监督管理局是省政府直属机构，为正厅级。省市场监督管理局贯彻落实党中央、省委关于市场监督管理工作的方针政策和决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对市场监督管理工作的集中统一领导。主要职责是：

（1）负责市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规、规章，组织起草有关市场监督管理的地方性法规、政府规章草案，制定有关政策、标准，组织实施质量强省战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（2）负责市场主体统一登记注册。组织指导各类企业、农民专业合作社和从事经营活动的单位、个体工商户以及外国（地区）企业常驻代表机构等市场主体的登记注册工作。依法发布市场主体登记注册信息，建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动市场主体信用体系建设。

（3）负责组织和指导市场监管综合执法工作。指导市场监管综合执法队伍整合和建设，推动实行统一的市场监管。组织查处和督办重大违法案件。规范市场监管行政执法行为。

（4）负责反垄断统一执法。统筹推进竞争政策实施，指导实施公平竞争审查制度。依据授权负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法工作。依法对经营者集中行为进行监督，并依据委托开展调查。指导陕西企业在国外的反垄断应诉工作。

（5）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织指导查处价格收费

违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。监督管理直销企业、直销员及其直销活动。指导广告业发展，监督管理广告活动。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。承担指导消费者权益保护及其网络体系建设工作，指导陕西省消费者保护组织开展消费维权工作。依法实施合同行政监督管理，组织指导查处合同欺诈等违法行为。管理动产抵押物登记，监督管理拍卖行为。

（6）负责宏观质量管理。拟订并实施质量发展的措施办法。统筹质量基础设施建设与应用，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，建立并统一实施缺陷产品召回制度，负责产品防伪的相关工作。

（7）负责产品质量安全监督管理。管理产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。组织实施工业产品生产许可管理。负责纤维质量监督工作。

（8）负责特种设备安全监督管理。综合管理特种设备安全监察、监督工作。监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（9）负责食品安全监督管理综合协调。组织制定有关食品安全的措施办法并组织实施。负责食品安全应急体系建设，组织指导重大食品安全事件应急处置和调查处理工

作，监督事故查处落实情况。建立健全食品安全重要信息直报制度并组织实施和监督检查。承担省食品安全委员会日常工作。

（10）负责食品安全监督管理。推动建立食品生产经营者主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。组织落实国家食品安全检查制度计划、重大整顿治理方案。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。负责特殊食品备案、生产许可和监督管理工作。负责食盐质量安全监督管理。

（11）负责统一管理计量工作。推行法定计量单位，统筹规划量值传递溯源体系建设。制定并发布地方计量检定规程和技术规范。依法管理商品量、市场计量行为、计量仲裁检定、计量器具和计量技术机构及人员。规范计量数据使用。

（12）负责统一管理标准化工作。组织实施国家标准，负责地方标准相关工作，依法指导和监督团体标准、企业标准相关工作。组织对标准的实施情况开展评估和信息反馈。组织制定并实施标准化激励政策，规范标准化活动。组织参与制定国际标准、采用国际标准工作。承担统一社会信用代码、商品条码和标识管理工作。

（13）负责统一管理认证认可与检验检测工作。依法

监督管理认证认可与检验检测工作。组织实施认证认可与检验检测监督管理的措施办法。协调推进检验检测机构改革，监督规范认证认可及检验检测市场与活动，完善检验检测体系。指导认证认可与检验检测行业发展。

（14）负责市场监督管理科技和信息化建设、新闻宣传工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

（15）管理省药品监督管理局。

（16）完成省委、省政府交办的其他任务。

（17）职能转变。

①大力推进质量提升。加强全面质量管理和质量基础设施体系建设，完善质量激励制度。加快建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高国内标准整体水平，以标准化促进质量强省建设。

②深入推进简政放权。深化商事制度改革，改革企业名称核准、市场主体退出等制度，深化“证照分离”改革，推动“照后减证”，推行商事登记全程电子化，压缩企业开办、注销的程序和时间。加快检验检测机构市场化社会化改革。进一步减少评比达标、认定奖励、示范创建等活动，减少行政审批事项，大幅压减工业产品生产许可证，促进优化营商环境。

③严守安全底线。遵循“最严谨的标准、最严格的监管、最严厉的处罚、最严肃的问责”要求，依法加强食品安全、工业产品质量安全、特种设备安全监管，强化现场检查，严惩违法违规行为，有效防范系统性风险，让人民群众买得放心、用得放心、吃得放心。

④强化事中事后监管。加快清理废除妨碍统一市场和公平竞争的各种规定和做法，加强反垄断、反不正当竞争统一执法。强化依据标准监管和风险管理，全面推行“双随机、一公开”和“互联网+监管”，加快推进监管信息共享和失信联合惩戒，构建以信息公示为手段、以信用监管为核心的新型市场监管体系。

⑤提高服务水平。加快整合消费投诉、质量监督投诉、食品投诉、知识产权投诉、价格举报专线等投诉举报平台，优化发挥平台功能作用。推进市场主体准入到退出全过程便利化，主动服务新技术新产业新业态新模式发展，运用大数据加强对市场主体服务，促进大众创业、万众创新。

2.组织架构

办公室、人事处、综合规划处、法规处、督查处、登记指导处、信用监督管理处、公平竞争审查处、反垄断局、价格监督检查与反不正当竞争局、网络交易监督管理处、广告监督管理处、质量发展局、产品质量安全监督管理处、食品安全协调处、食品生产安全监督管理处、食品经营安全监督管理处、食品安全抽检监测处、特殊食品安全监督

管理处、特种设备安全监察局、计量处、标准化管理处、认证认可与检验检测监督管理处、消费者权益保护处、科技与信息化处、财务内审处、新闻宣传处、机关党委、离退休人员服务管理处、稽查局、行政审批局。

3.人员及资产等基本情况

(1) 人员情况

截止 2024 年底，本单位人员编制 293 人，其中行政编制 293 人，事业编制 0 人；实有人员 362 人，其中行政 258 人，事业 104 人。单位管理的离退休人员 311 人。

(2) 资产情况

截止 2024 年底，本部门共 60013.87m² 房屋；本部门所属预算单位共有车辆 14 辆。

(二)部门履职总体目标、工作任务

要以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的二十大、二十届二中全会和中央经济工作会议精神，认真落实省委十四届五次全会暨省委经济工作会议和全国市场监管工作会议部署要求，坚持稳中求进工作总基调，完整、准确、全面贯彻新发展理念，服务加快构建新发展格局，统筹高质量发展和高水平安全，讲政治、强监管、促发展、保安全，抓牢抓实抓紧“一个大市场、两个纲要、三个监管、四个安全、五个提升”工作着力点，深化拓展“三个年”活动，提振市场信心，激发市场活力，

稳定市场预期，保障市场安全，努力提高市场监管现代化水平，以高质量市场监管助力陕西经济社会高质量发展。

(三)部门年度整体支出绩效目标

目标1：持续锚定建设全国统一大市场目标，加快构建统一开放、竞争有序的市场环境；

目标2：全力抓实“两个纲要”（《质量强国建设纲要》和《国家标准化发展纲要》）任务，不断拉升质量发展高线；

目标3：强力推进“三个监管”效能跃升，加快构建现代化市场监管体系

目标4：坚决筑牢“四个安全”底线，切实织密扎牢民生安全保障网；

目标5：全面夯实市场监管“五个保障”，打造一支敢打硬仗、能打胜仗的市监队伍。

(四)部门预算绩效管理开展情况

2024年，我局严格遵循《陕西省市场监督管理局预算绩效管理办法（试行）》要求，不断深化预算绩效管理改革，全面推进全过程、全方位、全覆盖的绩效管控体系。

为确保绩效管理科学化、精细化，我局组织局本级31个处室，按照“职能清晰化—任务精准化—项目系统化”的工作方法，立足部门核心职能、年度重点工作及资金使用情况，系统构建了单位整体支出、项目支出和专项资金

三套绩效指标体系。在目标设定上，充分结合历史执行数据和 2024 年度工作计划，同时对标中长期规划任务，筛选关键核心指标，最终完成《陕西省市场监督管理局预算绩效指标体系》的编制工作，为预算精细化管理提供有力支撑。

在 2024 年预算申报过程中，我局对“陕西省重点商品质量安全监管专项经费”中增加制造业产品和消费品质量合格率核查监测专项经费，按照《省级财政支出事前绩效评估管理办法》开展事前绩效评估，并同步在项目入库时同步上传事前评估报告。

我局在部门预算编制中，严格遵循省财政厅规范流程，通过财政云系统精准填报项目库信息及二级项目绩效目标申报表，并经过主管部门、财政资金主管处室、预算评审中心三级联审，实现部门综合预算整体支出和财政拨款项目支出绩效目标编报管理 100%全覆盖。

在 2024 年部门预算执行中，我局严格实施预算执行和绩效运行“双监控”，形成全局监控结果。针对发现的问题，各单位及时整改、优化实施方案，确保履职任务落实到位，高质量完成项目绩效目标。

我局严格按财政部及省级部门要求，系统组织开展 2024 年度中央食品监管补助资金、省级质量安全监管专项资金及部门预算项目绩效自评工作。通过全面收集佐证材料、对照目标据实评分，持续完善预算绩效评价管理体系，

强化绩效管理实效。

三、单位整体支出绩效目标实现情况

(一)履职完成情况

1.数量指标完成情况分析

(1) 履职在编人数

年度指标值：370 人

实际完成值：362 人

偏差原因：因人员调整，绩效目标表未能及时更新，导致绩效目标偏离。

改进措施：下一步将对绩效目标进行重新梳理和动态优化，确保其与实际情况保持一致，为后续工作提供有力支撑。

(2) 企业开办时间

年度指标值： ≤ 1.5 个工作日

实际完成值： ≤ 1 个工作日

完成情况分析：3月底，围绕“优化企业开办及审批服务”主题举办了第一期市监“三问厅”活动，协调解决经营主体的困难问题，了解掌握市场监管领域普遍性问题，听取经营主体意见建议，向经营主体求计问策。6月上旬，围绕新《公司法》解读及实务，企业名称、外资登记注册政策，企业开办“一件事”、企业信息变更、企业注销登

记“一件事”改革，个体工商户分型分类及监测及审批服务领域行风建设等内容，举办全省登记注册业务培训，提高基层工作人员业务能力，强化审批服务领域行风建设，推进各项改革任务和重点工作完成。有效提升了优化企业开办及审批服务效率，企业开办时间控制在1个工作日内。

（3）地方标准立项技术审查数量

年度指标值： ≥ 600 个

实际完成值：1198 个

完成情况分析：及时开展2批地方标准立项审查，提高各行业领域生产技术、产品质量、服务质量，提升各行业领域可持续发展能力。

（4）计量专项检查项目数

年度指标值： ≥ 5 项

实际完成值：5 项

完成情况分析：陕西省计量科学研究院计量标准监督检查49个单位，法定计量单位使用情况监督检查26个单位，定配眼镜监督抽查完成180批次，定量包装商品净含量计量监督抽查完成65批次。陕西省产品质量监督检验研究院完善了定量包装商品净含量计量检验能力，解决企业提出的诉求，能力也得到了提升，能够更好的为政府服务。

（5）省级产品质量监督抽查计划完成率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：按年度监督抽查计划及工作需要，集中开展了5次综合抽查，第一批抽查产品19种，第二批抽查产品26种，第三批抽查产品33种，第四批抽查产品20种，第五批抽查产品13种。抽检结果在我局门户网站、官微、市场监管期刊等媒体平台对外公开发布；不合格产品及其生产销售企业移交属地市场监管部门依法查处；向抽检不合格企业逐批逐企发放《产品质量改进建议书》，分析产品不合格原因，提出改进建议措施，不断提升监管效能。

（6）检验检测机构能力验证指标数量

年度指标值： ≥ 5 个

实际完成值：6个

完成情况分析：能力验证共组织开展三大类6个项目：一是食品类：辣椒中噻虫胺残留量的测定，婴幼儿谷类辅助食品（米粉）中总砷的测定；二是环境类：水中氟化物的测定，环境空气和废气中氨的测定；三是建材类：水泥物理性能：细度、3天抗压强度的测定，预应力混凝土用钢绞线力学性能检测：公称抗拉强度、最大力总延伸率的测定。

（7）网售商品抽检批次

年度指标值： ≥ 300 批次

实际完成值：3227 批次

完成情况分析：紧盯社会关切、群众关注的重点产品，制定实施 2024 年抽查计划，充分发挥监督抽查在排查、防范、化解产品质量安全风险的重要作用。在抽查系统中增加网络销售产品质量监督抽查功能，优化流程设计，统一抽查标准，推进监督抽查规范化、数字化。

（8）消费纠纷、消费投诉处理率

年度指标值：≥90%

实际完成值：99.44%

完成情况分析：通过更换 12315 热线语音中继线，并正式上线运行新的 12315 话务平台，从技术和功能为进一步提升 12315 热线工作效率提供了有力支撑，及时处置投诉举报，保障消费者合法权益，消费纠纷、消费投诉处理率达 99.44%。

（9）省级食品安全监督抽检、风险监测、安全评价性抽检批次计划完成率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：制定了 2023 年中央转移支付抽检监测计划、省级抽检监测计划、市县抽检监测计划；开展了元旦春节专项抽检、校园专项抽检、乳粉抽检、大米专项抽检、果蔬专项抽检、植物油专项抽检，按月均衡推进监督

抽检工作计划，截至 12 月 31 日，全省共完成监督抽检 35 大类食品（含其他食品和延伸抽检样品）197009 批次，风险监测 3390 批次，评价性抽检 10376 批次，省级食品安全监督抽检、风险监测、安全评价性抽检批次计划完成率 100%。

2.质量指标完成情况分析

（1）抽检数据准确率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：为持续强化基层食品抽检能力建设，采取“线上为主、线下为辅”模式组织专项培训，通过举办开展 5 期线上培训，1 期线下培训，线上培训同步面向西北区域各级市场监管部门和承检机构，系统讲授抽检质量提升方法、食品抽检常见问题研判及法规适用、国抽系统与省级数据平台操作等内容；举办 7 期基层食品快检业务能力提升培训，累计培训基层人员 550 余人次，有效筑牢了抽检质量技术基础，抽检结果准确率达到 100%。

（2）抽检结果应公布尽公布率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：按年度抽检计划落实任务部署，科学统筹、全省均衡推进食品安全抽检工作。截至 12 月底，已

在我局官网“食品安全专栏”规范发布抽检结果信息 39 期，依法做到应公开尽公开，抽检结果信息公示率达 100%，有效保障公众知情权和监督权。

（3）业务开展规范率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：通过健全行政处罚裁量权制度，进一步明确裁量因素，细化裁量标准，规范裁量权行使，促进执法尺度统一，避免“小过重罚”“类案不同罚”。落实行政执法“三项制度”，加强执法监督，规范执法行为，严格制止执法不规范、乱作为等问题。深入实施“双随机、一公开”监管，积极拓展部门联合抽查检查覆盖面，坚决避免重复检查、多头检查、过度检查，业务开展规范率达 100%。

3.时效指标完成情况分析

（1）抽检结果发布频次

年度指标值：每月

实际完成值：每月

完成情况分析：我局扎实推进年度抽检计划实施，确保抽检工作持续有序开展。截至 12 月底，已通过我局网站“食品安全专栏”累计发布食品安全抽检结果信息 39 期，严格做到每月均按期发布抽检结果。

(2) 12315 投诉举报热线全天在线时长

年度指标值：24小时

实际完成值：24 小时

完成情况分析：我省全面完成 12315 与 12345 平台系统对接和数据共享工作，进一步夯实了 12315 平台的技术支撑能力，畅通 12315 投诉举报渠道。根据总局 2024 年第一轮全国 12315 热线畅通情况检查结果显示，我省投诉举报热线保持 7×24 小时全天候在线服务，实现 100%畅通率，与全国其他 5 个省份共同位列全国第一。

4.成本指标完成情况分析

年度指标值：人员经费 9478.16 万元，公用经费 1285.94 万元，专项业务经费 18099.17 万元。

实际完成值：人员经费9093.22万元，公用经费1123.75万元，专项业务经费18118.96万元。

完成情况分析：严格控制预算，保障市场监管工作高效进行。

(二)履职效果情况

1.社会指标完成情况分析

(1) 质量强省建设进程推动效果

指标内容：大力推动

指标值：大力推动

完成情况分析：制定印发《2024 年质量强省工作要

点》，联合省级 6 部门出台《陕西省质量强企强链强市三年行动方案》，大力实施“1025”示范工程，围绕升级传统产业、壮大新兴产业、培育未来产业，统筹推进质量强企强链强市三年行动。省市两级确定质量强企重点培育企业 129 家，全省出台质量强企政策文件 66 份，引导 724 家企业建立首席质量官制度。发动 94 家链主企业、13302 家链员企业及 114 家科研院所参与产业链供应链质量联动提升，帮助企业解决质量问题 371 个，质量强链工作经验多次在全国会议上交流。推进氢能“制储输加用”全链条发展，9 家企业（机构）入驻陕西氢能质量技术创新园。实施 11 个传统产业质量强链项目，统筹 15 个工业集聚区、1380 个农业园区，实施“富硒+有机”品牌提升行动，促进传统产业升级。26 个县（区）进入首批全国质量强县培育库，4 个县级城市进入排名靠前的 100 个城市，在西北五省排名首位。推进“陕西精品”区域公共品牌建设，提升陕西品牌影响力。在 2024 年中国品牌日期间，参与支持 2024 世界品牌莫干山大会开幕式及三秦品牌发展大会；指导开展“510 中国品牌日”陕西主题活动，参与支持中国品牌日陕西地方特色活动，持续促进标准提档、质量升级、品牌增效。我省制造业质量竞争力指数 85.58，连续四年高于全国平均水平。结合中央质量食品和知识产权工作考核，我省无重点服务质量事件，各项工作状态良好。

（2）“三品一特”安全监管水平

年度指标值：显著强化

实际完成值：显著强化

完成情况分析：持续提升“三品一特”安全监管水平，多措并举推动全省安全形势稳定向好。

一是健全食品安全风险防控体系。开展陕西省严厉打击肉类产品违法犯罪专项整治行动。推广学校食品安全“十统一 六到位”管理模式，升级改造学校食堂1998家，整治中小校园食品安全突出问题。纵深推进食品安全领域集中整治，监督检查生产经营主体10.7万家次，整改问题3.5万余个，解决群众急难愁盼问题1840个。创新探索食品安全“你点我检+”行动，建立健全核查处置联防联控机制，开展“流动诊所+专家会诊”120次，成功构建基于抽检数据的全省食品安全风险地图。

二是狠抓产品质量安全源头治理。制定《陕西省工业产品生产许可证审批程序工作细则》，加强和规范工业产品生产许可证管理，推动防风险隐患关口前移。开展“十百千万”专项行动，督促5700家示范企业落实质量安全主体责任。开展消防产品、轻工与家用电器进口产品、煤产品、箱包和防火涂料产品质量监督专项抽查，对食品接触用不锈钢餐厨具等6种产品开展重点风险监测，形成质量安全形势分析报告6份，通过官微对外公开发布产品质量安全风险提示7次。

三是加强特种设备安全隐患排查治理。建立防范重特大特种设备安全事故长效机制，发布特种设备双重预防地

方标准4项，编制全省1250家高风险企业清单，指导1116家建立双重预防机制，帮助761家企业消除风险隐患947个。深入开展治本攻坚三年行动，推进燃气领域专项整治，检验燃气管道2.02万公里，覆盖率97.72%，更新改造423公里。全年未发生较大以上“三品一特”安全事故，我局连续五年被表彰为安全生产考核优秀单位、平安建设先进单位。

（3）市场公平竞争环境维护程度

年度指标值：有力维护

实际完成值：有力维护

完成情况分析：积极协调省委编办支持，增设公平竞争审查处。对妨碍统一市场和公平竞争的政策措施开展常态化清理，会审省级重大政策措施23件，审查增量政策措施2699件，清理存量政策措施79件。深入开展2024年民生领域反垄断执法专项行动，建立我省反垄断“三书一函”制度，集中发布8件反垄断反不正当竞争典型案例。对市场准入壁垒排查清理专项整治行动开展情况进行实地督查，切实破除地方保护和行政垄断。稳步提升经营者集中审查工作质效，办理集中案件68件。加强反不正当竞争执法，查办反不正当竞争案件126件，销毁侵权假冒商品35大类230个品种，货值1280余万元。在全省开展网络反不正当竞争专项执法工作，着力规范网络市场竞争秩序。

（4）问题整改率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：坚持问题导向，采取有力措施确保各类问题全面整改到位。通过开展多层次、多形式的督导检查，包括：省级联合督导、市级交叉互查、跨省交叉互查、回头看督导和下沉督导等形式，全面摸排问题隐患，共发现和整改校园食品安全问题1800余个，切实消除风险漏洞。同时，纵深推进食品安全领域集中整治，监督检查生产经营主体10.7万家次，整改问题3.5万余个。在特殊食品监管方面，开展保健食品生产企业体系检查15家，指导34家特殊食品生产企业整改质量管理缺陷460个，实现问题清零。推进检验检测领域综合治理，检查机构631家，责令整改218家，确保问题整改到位、工作闭环。通过系统排查、严格督导、跟踪问效，形成发现问题、整改问题、杜绝问题的闭环机制，有效提升监管质效。

（5）消费环境总指数

年度指标值：≥2023年指数

实际完成值：>2023年指数

完成情况分析：2023年陕西省消费环境总指数达到86.37，2024年消费环境总指数为86.41，处于优秀偏下等级，全省消费环境总体状况持续向好。从各分项指数结果看，服务放心指数为88.27，排名最高。其余指数为：质量放心指数87.82、安全放心指数87.05、价格放心指数85.34、维权放心指数83.58。

相比2023年度，上升幅度最大的为服务放心指数，上升了2.24。我省16个行业的消费环境总指数均达到优秀偏下等级。其中，旅游、公共服务、金融等10个行业的消费环境总指数高于全省行业均值。下一步将推动测评结果有效运用，强化服务意识，提升工作效能，扎实做好消费者权益保护工作，营造安全放心消费环境。

（6）不合格产品核查处置率

年度指标值：100%

实际完成值：100%

完成情况分析：按年度监督抽查计划及工作需要，集中开展了5次综合抽查，第一批抽查产品19种，第二批抽查产品26种，第三批抽查产品33种，第四批抽查产品20种，第五批抽查产品13种。抽检结果在我局门户网站、官微、市场监管期刊等媒体平台对外公开发布；不合格产品及其生产销售企业移交属地市场监管部门依法查处；向抽检不合格企业逐批逐企发放《产品质量改进建议书》，分析产品不合格原因，提出改进建议措施，不断提升监管效能。

2.可持续影响指标完成情况分析

（1）市场监管队伍建设完备性

年度指标值：完备

实际完成值：完备

完成情况分析：一是定期对我局干部队伍建设情况进

行结构性分析，根据编制空缺、专业需求等制定招录补充计划；制定出台《机关干部交流轮岗工作方案》。

二是突出加强干部经常性管理和全方位监督。根据省委组织部安排部署，开展了“旋转门”“逃逸式辞职”问题整治，并配合省委组织部开展委托核查，及时按要求反馈了核查结果。

三是分类制定印发加强市场监管综合管理、行政执法、专业技术“三类人才”建设《实施意见》，组织开展基层市场监管所“两化”建设暨“基层综合管理人才”培训班，对130余名市场监管基层综合管理人才开展能力提升培训。

(三)服务对象满意度情况

(1) 社会大众满意度

年度指标值： $\geq 80\%$

实际完成值：90%

完成情况分析：我局通过多措并举提升群众满意度，获得社会广泛认可。一是印发《陕西省市场监督管理局关于进一步加强“办不成事”反映窗口建设的通知》，通过指导各级政务服务大厅在显著位置开设“办不成事”反映窗口，不断增强办事群众的满意度。二是纵深推进食品安全领域集中整治，监督检查生产经营主体10.7万家次，整改问题3.5万余个，解决群众急难愁盼问题1840个。

三是加强反垄断监管执法，依法纠正行政机关滥用行

政权力排除、限制竞争行为，推进民生领域反垄断执法专项行动，有力保障经营主体和群众合法权益。

四、部门预算项目支出绩效目标实现情况

（一）办公用房物业管理服务项目

完成情况分析：服务保障范围方面，项目覆盖机关工作人员日常办公需求，服务200余间办公室，全面保障30690.34m²办公用房的物业管理和维护工作。服务质量方面，物业服务合同标准执行严格，服务质量合格率达到100%；应急维修响应迅速，维修维护任务响应率、房屋临修急修及时率均达100%；投诉处理高效，办结率100%；全天候物业服务响应机制运转良好，确保24小时及时响应。管理效能方面，项目管理规范，项目保障成效突出，为机关日常运转提供有力支撑，保障周期长期有效，获得了机关干部职工的高度认可，满意度达到97%。整体而言，该项目高质量完成了办公用房物业管理的各项任务，为市场监管工作的顺利开展提供了坚实的后勤保障。

偏差原因分析：因人员调整，绩效目标表未能及时更新，导致绩效目标偏离。

改进措施：下一步将对绩效目标进行重新梳理和动态优化，确保其与实际情况保持一致，为后续工作提供有力支撑。

（二）出国出境

完成情况分析：2人赴西班牙、法国和意大利开展羊乳产业调研交流，5人赴哈萨克斯坦、乌兹别克斯坦推进海外标准化试点项目及开展专题交流，1人赴白俄罗斯、乌兹别克斯坦和吉尔吉斯斯坦参加双边计量合作机制磋商。

（三）专项购置

完成情况分析：采购任务执行方面，项目顺利完成76台/套办公设备、51件办公家具的购置任务，采购物资均通过严格验收并100%投入使用。采购质量控制方面，严格执行采购标准，验收合格率保持100%；验收流程规范高效，所有物资均按时交付使用，及时率达100%；采购物资使用率达100%，无闲置浪费现象，资产配置合理高效。项目效益发挥方面，新购置设备及家具可使用年限均超过3年，对工作效率的提升作用明显，职工满意度达95%。

偏差原因分析：因执行过程中根据实际需求对采购资产进行调整，未完成部分采购目标。

改进措施：下一步将合理预计年度目标，进行精细化预算管理，加强年初计划的可落实性。

（四）专用项目-食品安全监管

完成情况分析：监管任务执行方面，项目全面完成食品安全监督抽检15018批次、风险监测2698批次、评价性抽检3900批次；完成国家食品安全监督抽查4043批次、评价性抽检1828批次、风险监测858批次。同时，开展食品生产企业体系检查30家、“双随机一公开”检查30家、婴幼儿

配方乳粉生产企业体系检查18家次、保健食品企业15家、特殊医学用途配方食品1次、保健用品企业6家，确保对重点食品领域全覆盖监管，检查任务完成及时率达100%。监管质量控制方面，严格执行食品安全抽检标准，抽检结果准确率100%；检查流程规范，抽检数据公布、问题处置和整改率均达100%；业务执行合规透明，检查开展合规率、抽检公布及时率均保持100%，确保监管过程的真实性、时效性和公信力。监管成效发挥方面，通过强化监督抽检和风险监测，食品安全隐患得到有效控制，问题处置率和整改率均达100%，未发生区域性、系统性食品安全事件。项目实施进一步优化了食品安全监管长效机制，保障食品生产、流通、餐饮及特殊食品领域安全稳定，社会大众满意度达到85%，为全省食品安全环境提供了有力支撑。

偏差原因分析：省级食品监督抽检数量与年度指标值存在偏差原因是积极推动省级监督抽检工作，加强抽检力度导致完成值超出年初目标较多。省级食品风险监测数量与年度指标值存在偏差原因是根据总局要求和实际情况，2024年省级风险监测任务下达数为2500批次，实际已完成下达计划。省级食品评价性抽检数量与年度指标值存在偏差原因是根据总局要求和实际情况，2024年省级评价性抽检任务下达数为3900批次，实际已完成下达计划。完成国家食品安全风险监测抽检批次与年度指标值存在偏差原因是根据总局要求和实际情况，2024年国家食品安全监督抽查任务下达数为836批次，实际已完成下达计划。全省婴幼

儿配方乳粉生产企业体系检查数量与年度指标值存在偏差原因是企业退出导致总数减少，实际为全覆盖。

改进措施：下一步将优化完善年初绩效目标，参考历史值填写，并且及时更新绩效目标。

（五）专用项目-市场秩序执法

完成情况分析：执法任务执行方面，项目全年办理反垄断案件1件，完成反垄断执法电子取证案件1件；组织实施网售商品抽检3227批次，覆盖重点消费领域。执法质量控制方面，坚持依法行政，案件办理程序合规率和及时率保持100%；商品抽检结果准确率100%；各项抽检、宣传、活动均按期完成，工作完成及时率100%，确保监管执法规范高效。执法成效发挥方面，通过案件查办和消费监管，营商环境指数和消费环境总指数实现预期增长；经营者诚信意识显著提升，市场秩序持续优化，社会大众满意度达80%。

偏差原因分析：行业竞争分析调研报告数量与年度指标值存在偏差原因是根据工作实际需求取消此项工作内容。网售商品抽检批次存在偏差原因是大力推动网络商品抽检工作，共抽检120批次儿童及婴幼儿服装、学生用品，和3107批次网销食品，并规范处置。

改进措施：下一步将统一口径编制合理目标，根据工作安排变动及时更新绩效目标。

（六）专用项目-市场主体管理

完成情况分析：管理任务执行方面，项目全面实施市场主体监督指导工作，完成2期市场主体发展指数报告，按期分析市场发展趋势；高效履行计量许可职责，发放96个计量许可证书，许可评审合规率100%；围绕企业年报公示开展17次宣传活动，提高企业合规意识。管理质量控制方面，严格执行许可评审标准，证书评审鉴定及时率100%；市场主体发展指数报告按时完成。管理成效发挥方面，通过精准服务与培训赋能，市场主体管理工作覆盖95%以上企业，监管履职能力显著提升；市场监督管理业务人员执法水平及企业合规意识进一步增强，服务企业满意度85%。

偏差原因分析：计量许可证书发放数量与年度指标值存在偏差原因是2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。企业年报宣传工作次数年度指标值存在偏差原因是全年发布17条年报工作宣传公众号推送。绩效目标设定偏高。

改进措施：下一步将降低下年绩效目标值，以符合业务需求量水平，根据历史期宣传次数更新绩效目标。

（七）专用项目-信息化建设

完成情况分析：项目建设实施方面，完成15个机关信息化建设项目，验收18个2023年前立项科技计划项目；重点推进1个网络安全项目；积极开展21个科研计划项目，帮扶建设3个省级质检中心；成功搭建质量基础设施一站式服务平台，显著提升服务效率。质量管理控制方面，严格把

控项目建设质量，政府采购合格率、平台开发验收合格率均达100%；实现系统故障率<5%且运维响应率100%；系统及平台建设、运维响应及时率均达100%，高标准完成各项技术指标。成效发挥方面，项目显著提升市场监督管理履职效率，系统平台使用人员满意度达95%，长期运维保障机制完善，为数字化监管提供持续支撑。

偏差原因分析：机关信息化建设项目数量与年度指标值存在偏差原因是根据2024年度实际需求，严格落实省级机关“过紧日子”要求，通过合并项目实施等方式，实际招标采购了15个信息化项目。机关科研计划项目数与年度指标值存在偏差原因是2024年，我局大力推动科研项目开展，完成109个年度我局科技研发项目申报评审，批准立项2024年度我局重点科技研发项目21个。

改进措施：下一步将在业务工作开展计划变动时同步更新绩效目标。

（八）专用项目-行政性管理事务

完成情况分析：行政保障与服务方面，项目高标准完成各项管理任务，政策研究、新闻宣传、预算编报工作完成率均达100%；开展2项市场监管课题研究，完善市场监管体系。成效发挥方面，项目为市场监管体系提供有力支持，干部履职能力显著提升。业务人员满意度达90%。

改进措施：下一步将及时更新绩效目标。

（九）专用项目-质量基础与安全监管

完成情况分析：业务实施方面，完成质量监管核心任务，发放工业产品生产许可证237张，实现产品质量抽检任务完成率100%；开展计量服务550次，完成特种设备检验6.2万台；研制推荐性省级标准168项。科技支撑方面，实施21个科技研发项目，验收通过率100%。成效发挥方面，项目对质量强省建设推动效果显著，企业开办时间压缩至1个工作日内；提升监管科技水平，计量服务产业覆盖率达80%；服务企业满意度达95%，建立长效监管机制。

偏差原因分析：发放工业产品生产许可证数量与年度指标值存在偏差原因是2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。地方标准立项审查数量与年度指标值存在偏差原因是根据2024年实际工作需要，加大工作力度，开展了1198个地方标准审查，其中包括省级地方标准和市级地方标准，超过年初目标值较多。开展计量服务中小型企业活动次数与年度指标值存在偏差原因是根据2024年度重点工作任务开展实际安排，加强计量服务中小企业活动力度，增加服务次数。制造业产品合格率和消费品合格率调查统计样本数量与年度指标值存在偏差原因是由于经费不足，调查统计工作开展力度不足。国家级试点示范项目验收合格项目数与年度指标值存在偏差原因是年初目标设定较低。质量监督检验盲样考核数与年度指标值存在偏差原因是样品满意度高，后续补测批次减少。

改进措施：下一步将优化绩效目标合理性，符合业务需求量水平，将根据工作安排和预期工作量及时更新绩效

目标。2025年已争取专项财政资金扩大调查统计样本数量，推动合格率调查工作。

五、主要问题及下一步改进措施

(一)主要问题及原因分析

1.预算管理不够精细，资源配置需进一步优化

部分项目受资金限制影响，导致关键任务执行受阻或规模缩减，未能充分发挥应有效益。例如，制造业产品合格率和消费品合格率调查统计样本由于经费不足，调查统计工作开展力度不足，表明预算分配与业务需求的匹配度需提升。

2.动态调整机制不健全，目标管理缺乏及时性

部分绩效目标未能根据实际情况动态更新，出现口径不一致或数据更新滞后问题，影响绩效评价的准确性。例如，信息化建设科研项目数量因年度任务调整大幅增加，目标管理常态化的跟踪和修订机制有待完善。

(二)下一步改进措施

1.优化预算精细化配置

统筹资金安排优先保障重点任务，对设备购置等刚性需求提前规划，同时建立灵活调整机制，避免预算不足或闲置问题。

2.完善动态管理与结果应用

定期评估目标完成进度并对脱节指标及时修正，加强跨部门数据协同；强化绩效结果挂钩机制，促进资金使用效益提升。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

我局坚持以绩效评价结果为导向，持续完善预算绩效管理闭环机制。在问题整改环节建立递进式改进路径：针对绩效目标编报质量问题，采取“专业审核+模板建设”双向发力，通过组织专家团队逐项核改绩效目标表，同步开发经常性项目标准模板，实现编报质量阶梯式提升；针对预算调整率高的问题，实行“源头管控+动态监测”策略，通过细化年初预算编制、严控非政策性调整事项，推动预算调整率连续三年呈下降趋势；针对管理薄弱环节，构建“评价-反馈-提升”的良性循环，每年根据绩效自评结果重点优化业务、财务与绩效管理的衔接机制，财政资金使用效益实现稳步提升。

附表：1.陕西省市场监督管理局单位整体支出绩效自评表

2.1 办公用房物业管理服务项目

2.2 出国出境

2.3 专项购置

2.4 专用项目-食品安全监管

- 2.5 专用项目-市场秩序执法
- 2.6 专用项目-市场主体管理
- 2.7 专用项目-信息化建设
- 2.8 专用项目-行政性管理事务
- 2.9 专用项目-质量基础与安全监管

附表 1

陕西省市场监督管理局单位整体支出绩效自评表
(2024 年度)

部门（单位）名称			陕西省市场监督管理局（机关）									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	人员经费	保障人员薪酬福利。	保障人员薪酬福利。	9753.94	9753.94		9093.21	9093.21		—	93.23%	—
	公用经费	保障日常业务开展所需经费。	保障日常业务开展所需经费。	1285.94	1285.94		1123.75	1123.75		—	87.39%	—
	专项业务	根据部门职责职能，开展各项业务工作，实现履职效益。	根据部门职责职能，开展各项业务工作，实现履职效益。	21566.28	19022.87	2543.41	18118.96	16795.48	1323.48	—	84.02%	—
	金额合计			32606.16	30062.76	2543.41	28335.92	27012.44	1323.48	10	86.90%	8.690357519
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	目标1：持续锚定建设全国统一大市场目标，加快构建统一开放、竞争有序的市场环境；						全部完成，具体如下： 目标1完成情况：有力推进综合治理，市场竞争秩序明显规范；					

况	目标2：全力抓实“两个纲要”（《质量强国建设纲要》和《国家标准化发展纲要》）任务，不断拉升质量发展高线； 目标3：强力推进“三个监管”效能跃升，加快构建现代化市场监管体系； 目标4：坚决筑牢“三个安全”底线，切实织密扎牢民生安全保障网； 目标5：全面夯实市场监管“五个保障”，打造一支敢打硬仗、能打胜仗的市监队伍。				目标2完成情况：加快建设质量强省，质量支撑作用有效发挥，充分发挥标准引领作用； 目标3完成情况：深化法治监管，强化信用监管，探索智慧监管，推进跨部门监管，提升科技能力，持续探索改革创新，市场监管效能有效提升； 目标4完成情况：健全食品安全风险防控体，狠抓产品质量安全源头治理，加强特种设备安全隐患排查治理，坚决守牢安全底线，市场安全形势稳定向好； 目标5完成情况：始终把政治建设摆在首位，强化组织保障，提升技术保障，巩固基层保障，凝聚作风保障。		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	实际完成值	分值	得分
	产出指标	数量指标	履职在编人数	370人	363人	2	2
			企业开办时间	≤1.5个工作日	≤1个工作日	2	2
			地方标准立项技术审查数	≥600个	1198个	2	1.5
			计量专项检查项目数	≥5项	5项	2	2
			省级产品质量监督抽查计划完成率	100%	100%	2	2
			检验检测机构能力验证指标数量	≥5个	6个	2	2
			网售商品抽检批次	≥300批次	3227批次	2	1.5
			消费纠纷、消费投诉处理率	≥90%	99.44%	2	2
			省级食品安全监督抽检、风险监测、安全评价性抽检批次计划完成率	100%	100%	2	2

		质量指标	抽检数据准确率	100%	100%	4	4
			抽检结果应公布尽公布率	100%	100%	4	4
			业务开展规范率	100%	100%	4	4
		时效指标	抽检结果发布频次	每月	每月	4	4
			12315投诉举报热线全天在线时长	24小时	24小时	4	4
		成本指标	人员经费	9478.16万元	9093.22万元	4	4
			公用经费	1285.94万元	1123.75万元	4	4
			专项业务经费	18099.17万元	18118.96万元	4	4
	效益指标	经济效益指标					
		社会效益指标	质量强省建设进程推动效果	大力推动	大力推动	4	4
			“三品一特”安全监管水平	显著强化	显著强化	4	4
			市场公平竞争环境维护程度	有力维护	有力维护	4	4
			问题整改率	100%	100%	4	4
			消费环境总指数	≥2023年指数	>2023年指数	4	4
			不合格产品核查处置率	100%	100%	4	4
		生态效益指标					
		可持续影响	市场监管队伍建设完备性	完备	完备	6	6

		指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会大众满意度	$\geq 80\%$	80%	10	10
总分						100	97.69

附表 2.1

办公用房物业管理服务项目绩效自评表
(2024 年度)

项目名称		办公用房物业管理服务项目						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	280.68	356.93	283.7	10	79.48%	7.95
		其中：当年财政拨款	280.68	280.68	207.45	—	73.91%	—
		上年结转资金		76.25	76.25	—	100.00%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	为办公室等后勤机构的职能履行和项目实施提供经费保障。为了维护现场办公、食堂的等生活环境，保持现场文明良好形象，为保证省局全体人员在干净、整洁、卫生的生活环境里努力工作创造条件。用于食堂运转、后勤维修维护、物业管理、车库管理等后勤事务的工作开展和管理，为机关办公人员提供办公条件的保障。				为办公室等后勤机构的职能履行和项目实施提供了经费保障。维护了现场办公、食堂的等生活环境，保持现场文明良好形象，保证了省局全体人员在干净、整洁、卫生的生活环境里努力工作创造条件。食堂运转、后勤维修维护、物业管理、车库管理等后勤事务的工作开展和管理顺畅有效，机关办公人员提供办公条件的保障到位。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

	产出指标 (50分)	数量指标	服务职工数量	500余人	376人	6	5.5	由于实际人员变动，服务职工数量改变。下一步将及时更新绩效目标。
			服务办公室数量	200余间	200余间	6	6	
			物业保障办公用房范围	2.9万平方米	30690.34m²	6	6	
		质量指标	服务质量	符合《物业服务项目合同》的物业管理质量目标	符合《物业服务项目合同》的物业管理质量目标	5	5	
			维修维护任务响应率	100%	100%	5	5	
			投诉办结率	100%	100%	5	5	
			房屋临修、急修及时率	100%	100%	5	5	
		时效指标	物业服务响应时效性	≤24小时	≤24小时	6	6	
		成本指标	物业管理及后勤管理经费	≤295万元	283.7万元	6	6	
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	机关正常运转	正常高效	正常高效	30	30	
		生态效益指标						
		可持续影响指标						
	满意度指标	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	95%	10	10	

	(10分)							
总分						100	97.45	

附表 2.2

出国出境绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		出国出境						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	39	39	27.88	10	71%	7.15
		其中：当年财政拨款	39	39	27.88	—	71%	—
		上年结转资金				—		—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	出访各国或地区交流研究测量、专业检定等技术，参加知识产权联席会议、学习交流商事制度改革等研修学习，完成中央交办任务、省委省政府重大对外交流活动和合作项目。				6人出访8国交流研究测量、专业检定等技术，参加市场主体准入与网络市场监管、等专题培训，参加知识产权联席会议、学习交流商事制度改革等研修学习，提升对国际先进市场监督管理相关技术的了解程度。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

	产出指标 (50分)	数量指标	出访国家数量	≥3个	8个	8	8	
			出访人次	≥5人次	6人次	8	8	
			出访天数	≥15天	28天	8	8	
		质量指标	出访行程按计划内容落实率	100%	100%	8	8	
		时效指标	出访任务完成及时率	100%	100%	9	9	
		成本指标	出国出境经费	≤39万元	27.88万元	9	9	
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	出访借鉴学习成果成文率	100%	100%	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	借鉴学习成果对决策支持作用期	≥1年	≥1年	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	出国出境人员满意度	≥90%	100%	10	10	
总分						100	97.15	

附表 2.3

专项购置绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		专项购置						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	50.00	65.50	28.16	10	42.99%	4.30
		其中：当年财政拨款	50.00	48.41	11.06	—	22.85%	—
		上年结转资金		17.10	17.10	—	100.00%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	更新、添置办公设备、办公家具等，以适应现代化办公的需要，改善办公条件，提升办公效率。				按需求采购办公设备、办公家具等，资产均及时验收入库，满足了机关人员工作办公需求，有效提升了办公效率。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

	产出指标（50分）	数量指标	购置办公设备数量	100台/套	76台/套	9	8	采购计划调整导致偏差，下一步将进一步将细化需求预测、加强市场研判、优化采购流程，确保计划执行精准度。
			购置办公家具数量	90件	51件	9	8	采购计划调整导致偏差，下一步将进一步将细化需求预测、加强市场研判、优化采购流程，确保计划执行精准度。
		质量指标	采购验收合格率	100%	100%	8	8	
		时效指标	采购验收完成及时率	100%	100%	8	8	
		成本指标	设备购置经费	25万元	10.58万元	8	8	
			其他资本性支出	25万元	17.58万元	8	8	
	效益指标（30分）	经济效益指标						
		社会效益指标	购置设备及家具使用率	100%	100%	10	10	
			办公效率提升作用	显著	显著	10	10	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	设备及家具可使用年限	≥3年	≥3年	10	10	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	职工满意度	≥90%	95%	10	10	

总分	100	92.30	
----	-----	-------	--

附表 2.4

专用项目-食品安全监管绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		食品安全监管项目						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	4376.74	4965.55	4959.21	10	99.87%	9.99
		其中：当年财政拨款	4376.74	4942.74	4936.40	—	99.87%	—
		上年结转资金		22.81	22.81	—	100.00%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	为食品生产安全监督、食品流通安全监督、餐饮服务监督、特殊食品安全监督等职能履行和项目实施提供经费保障，以保障我省食品安全环境平稳发展。				为食品安全协调、食品生产安全监督、食品经营安全监督、食品安全抽检、特殊食品安全监督等职能履行和项目实施提供经费保障，完成了省级监督抽检、风险监测、评价性抽检，以及各类食品生产企业的体系检查等工作，保障了我省食品安全环境平稳发展。			
绩效指	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

标								
	产出指标 (50分)	数量指 标	省级食品监督抽检数量	≥10000批次	15018批次	2.5	2	积极推动省级监督抽检工作，加强抽检力度导致完成值超出年初目标较多；下一步将优化完善年初绩效目标，参考历史值填写。
			省级食品风险监测数量	≥3000批次	2698批次	2.5	2.25	根据总局要求和实际情况，2024年省级风险监测任务下达数为2500批次，实际已完成下达计划。下一步将随计划调整同步修改绩效目标。
			省级食品评价性抽检数量	≥4500批次	3900批次	2.5	2.17	根据总局要求和实际情况，2024年省级评价性抽检任务下达数为3900批次，实际已完成下达计划。下一步将随计划调整同步修改绩效目标。
			完成国家食品安全监督抽查批次 (以国家实际计划为准)	≥4000批次	4043批次	2.5	2.5	
			完成国家食品安全评价性抽检批 次(以国家实际计划为准)	≥1700批次	1828批次	2.5	2.5	
			完成国家食品安全风险监测抽检 批次(以国家实际计划为准)	≥900批次	858批次	2.5	2.32	根据总局要求和实际情况，2024年国家食品安全监督抽查任务下达数为836批次，实际已完成下达计划。下一步将随计划调整同步修改绩效目标。

			食品生产企业体系检查企业数	≥30家	30家	2.5	2.5	
			食品生产企业双随机一公开检查企业数	≥30家	30家	2.5	2.5	
			全省婴幼儿配方乳粉生产企业体系检查数量	≥20家次	18家次	2.5	2.25	企业退出导致总数减少，实际为全覆盖。下一步将及时更新绩效目标。
			保健食品生产企业体系检查企业数	≥15家	15家	2.5	2.5	
			特殊医学用途配方食品生产企业检查	≥1次	1次	2.5	2.5	
			保健用品生产企业“双随机”检查数量	≥6家	6家	2.5	2.5	
		质量指标	抽检结果准确率	100%	100%	2.5	2.5	
			检查开展合规率	100%	100%	2.5	2.5	
		时效指标	抽检结果公布及时率	100%	100%	2.5	2.5	
			检查任务完成及时率	100%	100%	2.5	2.5	
		成本指标	委托业务费	4109.74万元	4799.60万元	2.5	2.5	
			差旅费	55万元	50.41万元	2.5	2.5	
			办公费	200万元	98.97万元	2.5	2.5	
			印刷费	12万元	10.23万元	2.5	2.5	

	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	抽检发现问题处置率	100%	100%	7	7	
			辖区内与补助资金相关的重大食品安全监管责任事故发生数（次）	0	0	7	7	
			问题整改率	100%	100%	8	8	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	食品安全监管长效机制持续期	长期	长期	8	8	
	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥80%	0.85	10	10	
总分						100	98.48	

附表 2.5

专用项目-市场秩序执法绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		市场秩序执法项目						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	1381.7	1649.66	1533.97	10	92.99%	9.30
		其中：当年财政拨款	1381.7	1383.70	1268.01	—	91.64%	—
		上年结转资金		265.96	265.96	—	100.00 %	—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	为反垄断等职能履行和项目实施提供经费保障，监督管理市场秩序，促进资源合理配置，促进国民经济平稳运行。				为反垄断等职能履行和项目实施提供了经费保障，监督管理市场秩序，促进资源合理配置，促进国民经济平稳运行。			
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（	数量指	反垄断案件办理数量	1件	1件	4.5	4.5	

	50分)	标	反垄断执法电子取证案件数量	1件	1件	4.5	4.5	
			行业竞争分析调研报告数量	≥1份	0份	4.5	4	根据工作实际需求取消此项工作内容。下一步将根据工作安排变动及时更新绩效目标。
			网售商品抽检批次	≥300批次	3227批次	5	4	大力推动网络商品抽检工作，共抽检120批次儿童及婴幼儿服装、学生用品，和3107批次网销食品，并规范处置。下一步将根据工作安排及时更新绩效目标。
		质量指标	商品抽检结果准确率	100%	100%	4.5	4.5	
			案件办理程序合规率	100%	100%	4.5	4.5	
		时效指标	案件办理及时率	100%	100%	4.5	4.5	
			抽检、活动举办、宣传等工作完成及时率	100%	100%	4.5	4.5	
		成本指标	委托业务费	987万元	875.99万元	4.5	4.5	
			会议费	194.7万元	118.15万元	4.5	4.5	
			办公经费	200万元	539.83万元	4.5	4	根据业务需求调整预算并安排结转资金支持项目实施，下一步将落实精细化预算。
	效益指标（30分）	经济效益指标						

		社会效益指标	消费环境总指数较上年增长	>0	>0	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	市场秩序稳定监督作用发挥期	长期	长期	15	15	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	社会大众满意度	≥80%	85%	10	10	
总分						100	97.30	

附表 2.6

专用项目-市场主体管理绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		市场主体管理项目						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预 算数	全年预算 数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
		年度资金总额	306.45	309.86	303.84	10	98.06%	9.81
		其中：当年财政拨款	306.45	306.45	300.43	—	98.04%	—
		上年结转资金		3.41	3.41	—	100.00%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	深入开展市场主体的监督指导工作，使市场向健康、规范的方向发展；开展市场监督管理专业相关培训，提升工作人员业务水平。				深入开展市场主体的监督指导工作，使市场向健康、规范的方向发展；开展市场监督管理专业相关培训，提升工作人员业务水平。			
年度 绩效指标	一级指标	二级 指标	指标内容		实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (	数量	市场主体发展指数报告数量		2期	3期	4	4

	50分)	指标	计量许可证书发放数量	≥100个	96个	4	4	2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。下一步将降低下年绩效目标值，以符合业务需求量水平。
			企业年报宣传工作次数	90次	17次	4	3.5	全年发布17条年报工作宣传公众号推送。绩效目标设定过高，下一步将根据历史期宣传次数更新绩效目标。
		质量指标	商品抽检结果准确率	100%	100%	5	5	
			案件办理程序合规率	100%	100%	5	5	
		时效指标	证书评审鉴定及时率	100%	100%	4	4	
			宣传工作开展及时率	100%	100%	4	4	
			市场主体发展指数报告完成时间	每半年1期	每季度及全年各1期	4	4	
			培训相关工作完成及时率	100%	100%	4	4	
		成本指标	办公经费	37万元	83.81万元	4	4	根据业务需求调整资金支出方向。下一步将落实精细化预算管理要求合理编制预算。
			委托业务费	219.17万元	169.75万元	4	4	

			培训费	50.28万元	50.28万元	4	4	
	效益指标（30分）	经济效益指标						
		社会效益指标	市场主体管理工作企业覆盖率	≥95%	≥95%	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	市场主体管理机制长效性	长期	长期	15	15	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥85%	90%	10	10	
总分						100	99.31	

附表 2.7

专用项目-信息化建设管理绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		信息化建设					
主管部门		陕西省市场监督管理局		实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分
	年度资金总额	3057	4986.12	3788.17	10	75.97%	7.60
	其中：当年财政拨款	3057	3756.28	2558.33	—	68.11%	—
	上年结转资金		1229.84	1229.84	—	100.00%	—
	其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况			
	以《陕西省市场监管信息化发展“十四五”规划》为建设依据，结合2023年的重点工作任务和信息化建设实际，通过对省局信息化建设现状进行认真梳理，起草了省局2024年拟建信息化项目清单，推进市场监管一体化在线政务服务平台建设，强化科学计划项目实施，加速省局各类信息化业务系统升级融合，全面保障全省市场监管系统相关业务顺利开展。			推进市场监管一体化在线政务服务平台建设，强化科学计划项目实施，加速省局各类信息化业务系统升级融合，全面保障全省市场监管系统相关业务顺利开展。			

绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	机关信息化建设项目数量（个）	≥20个	15个	4	3	根据2024年度实际需求，严格落实省级机关“过紧日子”要求，通过合并项目实施等方式，实际招标采购了15个信息化项目。下一步将在业务工作开展计划变动时同步更新绩效目标。
			机关验收2023年前立项科技计划项目数量（个）	≥15个	18个	4	4	
			机关信息化系统网络安全项目（个）	1个	1个	4	4	
			机关科研计划项目数（个）	≥10个	21个	4	3.5	2024年，省局大力推动科研项目开展，完成109个年度省局科技研发项目申报评审，批准立项2024年度省局重点科技研发项目21个。下一步将及时更新绩效目标。
			机关帮扶省级质检中心建设数量（个）	≥3个	3个	4	4	
		质量指标	政府采购合格率（%）	100%	100%	4	4	
			系统故障率（%）	<5%	<5%	4	4	
			系统故障维护响应率（%）	100%	100%	4	4	

		时效指标	系统及平台建设完成及时率（%）	100%	100%	4	4	
			系统及平台运维响应及时率（%）	100%	100%	4	4	
		成本指标	设备购置费（万元）	157万元	224.42万元	4	3.5	增加部分信息网络及软件购置更新费用，下一步将落实精细化管理要求。
			维修（护）费（万元）	1490万元	1153.91万元	2	2	
			委托业务费（万元）	1388万元	2387.84万元	2	1.5	安排结转资金等资金投入项目使用，下一步将精细化预算管理。
			办公经费（万元）	22万元	22万元	2	2	
		经济效益指标						
	效益指标 (30分)	社会效益指标	市场监督管理履职效率提升效果	显著	显著	10	10	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	系统平台可使用期限	长期	长期	10	10	
			系统平台运维保障期	长期	长期	10	10	

	满意度指标(10分)	服务对象满意度指标	系统平台使用人员满意度 (%)	≥90	95%	10	10	
总分						100	95.10	

附表 2.8

专用项目-行政性管理事务绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		行政性管理事务项目						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 （万元）			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	2250	2585.51	2403.32	10	92.95%	9.30
		其中：当年财政拨款	2250	2250.00	2067.81	—	91.90%	—
		上年结转资金		335.51	335.51	—	100.00%	—
		其他资金				—		—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）				实际完成情况			
	贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规、规章，提升市场监管执法人员管理水平和能力，为推进质量工作发展提供业务支撑，为经济发展助力。				贯彻执行国家有关市场监督管理的方针、政策和法律、法规、规章，提升市场监管执法人员管理水平和能力，为推进质量工作发展提供业务支撑，为经济发展助力。			
年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	产出指标（50	数量指标	政策研究任务完成率	100%	100%	5	5	
			新闻宣传工作任务完成率	100%	100%	5	5	

	分)		预算编报工作完成率	100%	100%	5	5	
			综合规划处市场监管课题研究数量	2个	2个	5	5	
		质量指标	业务开展合规率	100%	100%	6	6	
		时效指标	行政性管理事务开展及时率	100%	100%	6	6	
		成本指标	委托业务费	1395万元	1621.95万元	6	6	
			办公经费	518万元	429.27万元	6	6	
			维修（护）费	227万元	352.1万元	6	5.5	根据实际需求调整投入资金增加大型修缮支出，下一步将落实精细化预算管理要求，提升预算管理科学性。
	效益指标（30分）	经济效益指标						
		社会效益指标	市场监督管理体系完善支持程度	有力支持	有力支持	15	15	
		生态效益指标						
		可持续影响指标	市场监督管理履职保障期	长期	长期	15	15	

	满意度 指标（ 10分）	服务对象满 意度指标	业务人员对职能部门工作 满意度	≥80%	≥90%	10	10	
总分						100	98.80	

附表 2.9

专用项目-质量基础与安全监管绩效目标自评表
(2024 年度)

项目名称		质量基础与安全监管项目						
主管部门		陕西省市场监督管理局			实施单位		陕西省市场监督管理局	
项目资金 (万元)			年初预算数	全年预算数（A）	全年执行数（B）	分值	执行率（B/A）	得分
		年度资金总额	6357.6	6588.58	4771.14	10	72.42%	7.24
		其中：当年财政拨款	3857.6	3857.60	3260.09	—	84.51%	—
		上年结转资金		187.57	187.57	—	100.00%	—
		其他资金	2500	2543.41	1323.48	—	52.04%	—
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）			实际完成情况				
	保障宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、统一管理标准化工作、统一管理计量工作、统一管理认证认可与检验检测工作正常有序运转，助力全省经济社会高质量发展。			保障宏观质量管理、产品质量安全监督管理、特种设备安全监督管理、统一管理标准化工作、统一管理计量工作、统一管理认证认可与检验检测工作正常有序运转，助力全省经济社会高质量发展。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施

	产出指标 (50分)	数量指标	发放工业产品生产许可证数量	≥250张	237张	2	1.5	2024年根据实际业务需求，完成全部许可证发放工作。下一步将降低下年绩效目标值，以符合业务需求量水平。
			产品质量抽检任务完成率	100%	100%	2	2	
			地方标准立项审查数量	≥600个	1198个	2	1.5	根据2024年实际工作需要，加大工作力度，开展了1198个地方标准审查，其中包括省级地方标准和市级地方标准，超过年初目标值较多。下一步将根据工作量和预期工作量及时更新绩效目标。
			制修订地方计量技术规范项目数量	≥10项	14项	2	2	
			开展计量服务中小型企业活动次数	≥20次	550次	2	2	根据2024年度重点工作任务开展实际安排，加强计量服务中小企业活动力度，增加服务次数。下一步将根据工作安排及时更新绩效目标。

			制造业产品合格率和消费品合格率调查统计样本数量	≥10000个	4607个	2	1.5	由于经费不足，调查统计工作开展力度不足。2025年已争取专项财政资金扩大调查统计样本数量，推动合格率调查工作。
			县级城市公共服务质量监测涉及市（区）数	≥12个	≥12个	2	2	
			国家标准项目数量	≥5项	21项	2	2	
			国家级试点示范项目验收合格项目数	≥4项	17项	2	1.5	年初目标设定较低，下一年将优化绩效目标合理性。
			实施科技研发项目数量	≥10个	21个	2	1.5	年初目标设定较低，下一年将优化绩效目标合理性。
			特种设备检验监测数量	≥50000台	61977台	2	2	
			推荐性省级地方标准研制数量	≥100项	168项	2	2	
		质量指标	许可业务开展合规率	100%	100%	3	3	
			检验检测结果准确率	≥95%	100%	3	3	
			立项审查通过标准符合社会经济发展需要率	100%	100%	3	3	
			缺陷产品召回任务完成率	100%	100%	3	3	
			科技研发项目验收通过率	100%	100%	3	3	
		时效指	各类分析报告完成及时率	100%	100%	2	2	

		标	其他质量基础与安全监管任务完成及时率	100%	100%	2	2	
			科技研发项目验收及时率	100%	100%	3	3	
		成本指标	办公经费	485万元	394.48万元	2	2	
			委托业务费	5872.6万元	4379.66万元	2	2	
	效益指标 (30分)	经济效益指标						
		社会效益指标	企业开办时间	≤1个工作日	≤1个工作日	4	4	
			质量检验检测能力提升效果	显著	显著	4	4	
			产品质量应急事件处置能力提升效果	显著	显著	4	4	
			市场监管质量基础提升效果	显著	显著	4	4	
			计量服务产业覆盖率	≥80%	≥80%	4	4	
			特种设备安全运行保障能力提升效果	明显	明显	4	4	
		生态效益指标						
		可持续影响指	质量基础与安全监管长效机制保障期	长期	长期	3	3	

		标	市场监管科技水平能力提升期	长期	长期	3	3	
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	服务企业满意度	≥90%	90%	5	5	
			社会大众满意度	≥80%	85%	5	5	
总分						100	94.74	