

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

2024年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2024年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明

十四、其他需要说明的情况

第三部分 2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

第四部分 专业名词解释

第五部分 附件

第一部分 单位概况

一、单位主要职责及内设机构

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室（以下简称省会考办）是按照人事部、财政部要求，由陕西省人社厅和陕西省财政厅联合成立，日常事务办理机构设在财政厅会计处。与会计处合署办公，没有人员编制。经费来源主要是纳入预算的各类会计考试收费，经费支出主要是因各类会计考试发生的考场租赁、系统服务维护费、会计服务大厅及监考、巡视人员的劳务费等。

（一）主要职责。

负责我省会计从业资格考试，各类会计专业技术资格考试、评审、会计人员继续教育等会计人员管理工作。

（二）内设机构。

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室（以下简称省会考办）无内设机构。

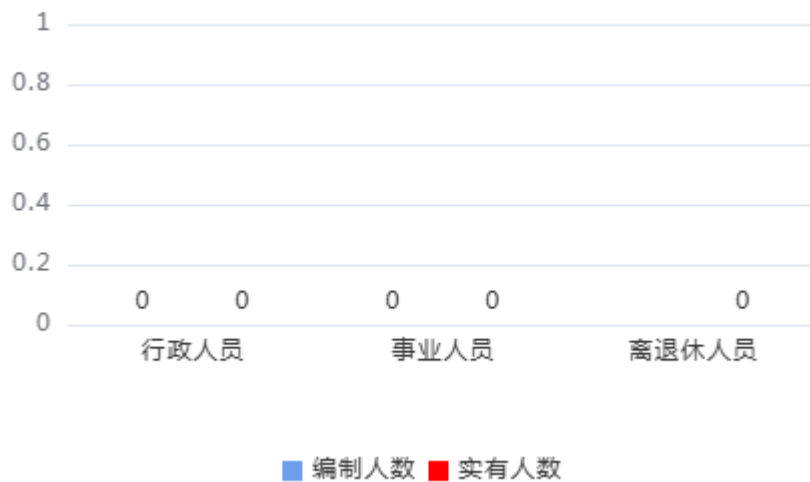
二、部门决算单位构成

本单位作为陕西省财政厅的二级预算单位，编制2024年度部门决算。

三、单位人员情况

截至2024年底，本单位人员编制0人，其中行政编制0人、事业编制0人；实有人员0人，其中行政0人、事业0人。单位管理的离退休人员0人。

本年人员结构图

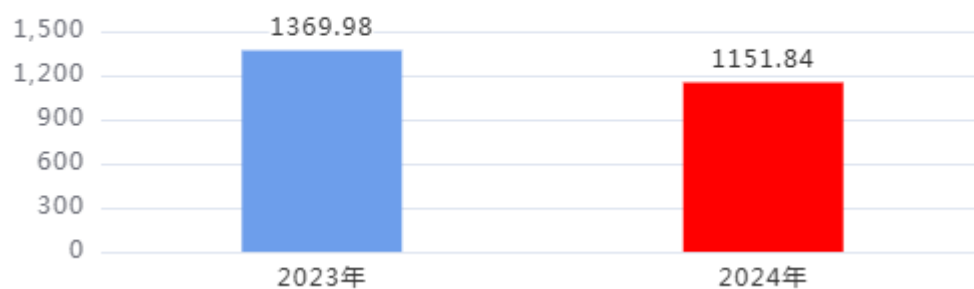


第二部分 2024年度部门决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计、支出总计均为1,151.84万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少218.14万元，下降15.92%，下降的主要原因是：落实过紧日子要求，压缩预算。

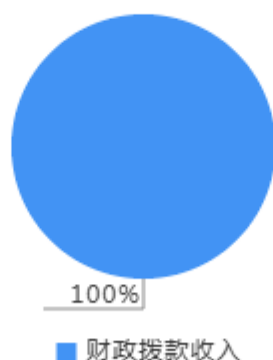
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

2024年度本年收入合计962.41万元，其中：财政拨款收入962.41万元，占100%。

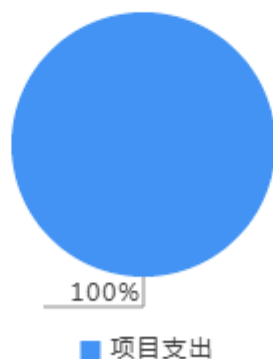
收入结构图



三、支出决算情况说明

2024年度本年支出合计1,151.84万元，其中：项目支出1,151.84万元，占100%。

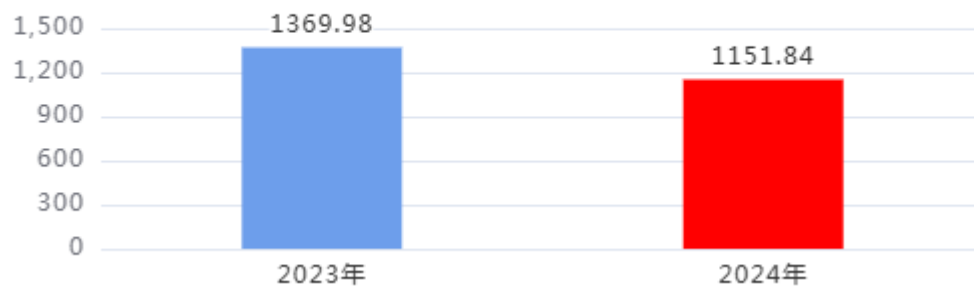
支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计、支出总计均为1,151.84万元，与上年相比收入总计、支出总计均减少218.14万元，下降15.92%，下降的主要原因是：落实过紧日子要求，压缩支出。

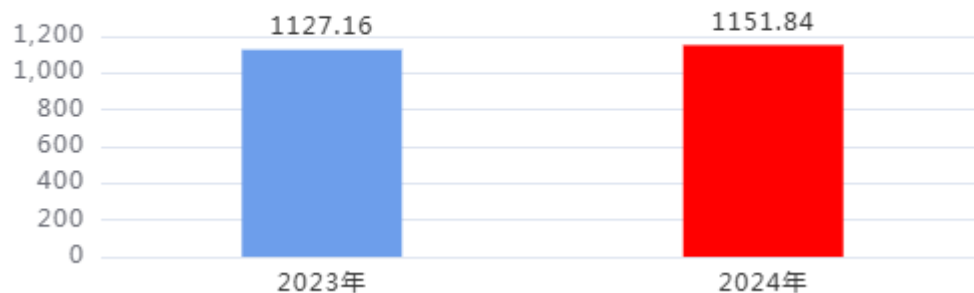
财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



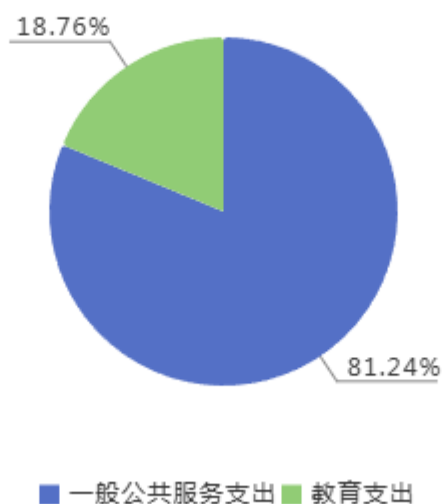
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,190.00万元，支出决算1,151.84万元，完成年初预算的96.79%。占本年支出合计的100%。与上年相比，财政拨款支出增加24.68万元，增长2.19%，增长的主要原因是：增加了会计管理专项经费。

财政拨款支出对比图（单位：万元）



财政拨款支出结构图



按照政府功能分类科目，其中：

1. 一般公共服务支出（类）财政事务（款）其他财政事务支出（项）。年初预算910万元，支出决算935.73万元，完成年初预算的102.83%，决算数大于年初预算数的主要原因是：按照规定使用年初结转结余资金。

2. 教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。年初预算280万元，支出决算216.11万元，完成年初预算的77.18%，决算数小于年初预算数的主要原因是：与委托方磋商，压减费用。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本单位2024年度无一般公共预算财政拨款基本支出，已公开空表。

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明

本单位2024年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位2024年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费支出决算情况说明。

本单位2024年度无财政拨款“三公”经费支出。

1. 因公出国（境）费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

2. 公务用车购置费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车购置费支出。

3. 公务用车运行维护费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

本单位2024年度无财政拨款公务接待费支出。

（二）培训费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排培训费预算280.00万元，支出决算216.11万元，完成预算的77.18%。决算数较预算数减少63.89万元，主要原因是：与委托方磋商，压减费用。决算数较上年增加的主要原因是：新增3个岗位能力素质提升培训班。主要用于：基层、行政事业、企业财务骨干素质能力提升。

（三）会议费支出情况说明。

2024年度财政拨款安排会议费预算69.00万元，支出决算36.83万元，完成预算的53.38%。决算数较预算数减少32.17万元，主要原因是：落实过紧日子要求，压缩会议规模及次数。决算数较上年减少的主要原因是：落实过紧日子要求，压缩会议规模及次数。主要用于：安排部署会计考试工作、高会评审工作相关会议。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位2024年度无机关运行经费支出。

十一、政府采购支出情况说明

（一）2024年度政府采购支出总额共125.10万元，其中：政府采购货物支出9.60万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出115.50万元。

（二）政府采购授予中小企业合同金额125.10万元，占政府采购支出合同总额的100%，其中：授予小微企业合同金额125.10万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占政府采购货物支出合同金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占政府采购工程支出合同金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占政府采购服务支出合同金额的100%。

十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2024年度无国有资产占用及购置。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本单位组织开展了2024年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，省会考办绩效评价工作分为日常督导、年中检查、年末考核三种形式。年度部门预算批复后，办领导召开会议研究部门预算分解工作，公布分解结果、执行时间节点等。要求在全面完成工作任务的同时，注重收集整理相关资料，及时办理财务报销和支付手续，明确一事一清。年中，办领导召开专题会议研究总结上半年工作，结合工作完成情况和部门预算支出进度，进行年中考核，肯定成绩，查找不足，提出改进措施，明确下半年工作要求。年度终了，办领导召开全体人员大会，在全面进行工作总结的基础上，结合当年部门预算

执行情况，进行绩效评价，并将绩效评价结果运用到下年度部门预算经费分解之中，同时提出改进措施和具体工作要求。

本单位在部门决算中反映政策性考试考务、会计与票据管理等2个一级项目的绩效自评结果，涉及预算资金1,026.75万元，占部门预算项目支出总额的89.14%。

（二）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，单位整体支出自评得分99分，全年预算数1,379.44万元，全年执行数1,151.84万元，预算执行率为83.50%。本年度本单位总体运行情况及取得的成绩：一是高质量完成2024年度会计资格考试组织工作。按照财政部安排，今年首次通过全国会计人员统一服务管理平台进行会计中级考试报名，并且作为全国唯一承担同一科目两个批次的省份，高质量完成了会计中级考试阅卷工作。全省初级考试报名人数为101,087人，实际参加考试人数为70,317人，实考率为69.56%；中级考试报名人数为136,688人，实际参加考试人数为72,301人，实考率为52.89%；高级考试报名人数为2,898人，实际参加考试人数为2,057人，实考率为70.98%。二是严谨扎实做好高级会计师评审工作。2024年全省正高级职称评审参评106人，高级职称评审参评1,010人，评审工作紧紧依托高级会计师评审系统展开，通过“盲评”模式杜绝人为因素干扰，严格把控评审标准，细致考察参评人员业绩，强力保障了评审工作的公平公正。三是不断丰富会计人员继续教育内容。以财政部会计人员继续教育专业科目指南为指导，以我省经济发展需求和行业发展趋势为导向，组织我省2024年度会计人员继续教育科目库更新及发布工作，新增继续教育学习科目19个、继续教育网络培训扩展科目450余个。四是大力

整顿会计专业技术人员继续教育网络培训机构。分析核查继续教育数据，约谈存在异常数据的网络培训机构，不断提升会计人员继续教育质量，规范网络培训市场秩序；面向全社会公开遴选优质继续教育网络培训机构，提高准入门槛，严格技术要求，持续优化我省继续教育培训资源配置。五是持续推动高层次会计人才培养工作。积极落实会计行业人才发展规划，突出高层次人才选拔、培养，共完成省高层次财会人才培训近600人次，高质量落实2024年财政部高层次财会人才（中青年人才培训—行政事业班）陕西区报名、考试工作，会计人员队伍结构进一步优化，素质进一步提升。六是召开陕西省会计工作表彰大会。3月，在西安召开全省先进会计工作集体和先进会计工作者表彰大会，授予西安市公安局警务保障处财务科等50个单位“陕西省先进会计工作集体”称号，授予赵悦等100名同志“陕西省先进会计工作者”称号，持续发挥榜样引领作用，激励会计工作者崇尚诚信、勤奋敬业。

发现的问题及原因：预算执行进度不均衡。主要原因是：省会考办负责我省各类会计专业技术资格考试，其大额费用支出主要发生在全国统一的会计考试之后，如果单一的按月考核支出进度，则会出现支出不均衡现象。

下一步改进措施：一是加强预算编制工作。按照相关支出标准结合年度工作计划，细化工作内容所需费用支出，科学合理测算各项支出，确保各项工作正常运转。二是加强预算执行管理，牢固树立预算约束和过紧日子意识，各项费用开支严格按照预算和财政财务制度执行，做到事前有控制，事中有审核，事后有复查。严格遵守财务会计制度，按照规定权限审批各项支出，重大

支出实行集体决策和审批。合理使用财政性资金，对发生的支出科目，严格按照政府会计准则、制度的要求和相关规定进行核算，及时填制会计凭证，进行账务处理，确保各项会计信息真实可靠。

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室整体支出绩效自评表

(2024年度)

部门（单位）名称			陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室									
年度主要任务完成情况	任务名称	主要内容	完成情况	全年预算数（万元）			全年执行数（万元）			分值	执行率	得分
				总额	财政拨款	其他资金	总额	财政拨款	其他资金			
	任务1	（一）健全财政资源统筹机制，增强重大决策部署财力保障。 （二）优化财政支出，集中财力办大事。 （三）加快推进财政体制改革，着力促进均衡发展。 （四）健全现代预算制度，服务保障高质量发展。 （五）筑牢风险防范制度机制，增强财政可持续能力。	一是高质量完成2024年度会计资格考试。 二是规范开展高级会计师评审工作。 三是丰富2024年度会计人员继续教育内容。 四是统筹推进全省各类别、各层级会计人才队伍建设。	1379.44	1379.44	0	1151.84	1151.84	0	—	83.50%	—
金额合计				1379.44	1379.44	0	1151.84	1151.84	0	10	83.50%	9.5
年度总体目标完成情况	预期目标（年初设定）						目标实际完成情况					
	组织开展陕西省2024年度各类会计专业技术资格考试；组织2024年度会计人员继续教育；开展2024年度陕西高端会计人才培养、培养工作；组织高级、正高级会计专业技术资格评审工作；办理会计人员信息采集工作及日常管理维护工作。						1.完成2024年度各类会计专业技术资格考试工作。 2.完成2024年度会计人员继续教育工作。 3.完成2024年度高端会计人才培养工作。 4.完成高级正高级会计专业技术资格评审工作。 5.完成会计人员信息采集及日常维护管理工作。					
年度绩效指标完成情况	一级指标	二级指标	指标内容			年度指标值		实际完成值		分值		得分
	产出指标（50分）	数量指标	初、高级会计专业技术资格考试人数（万人）			≥11		10.4		5		4.5
			中级会计专业技术资格考试人数（万人）			≥6		6.1		5		5
			高级、正高级会计专业技术资格评审人数（人）			≥1000		1100		5		5
			高端会计人才培养（人）			≈120		300		5		5
		质量指标	会计考试工作圆满完成（%）			100		100		10		10
		时效指标	完成初、高级会计专业技术资格考试工作			2024年5月18日-22日（具体时间以财政部通知为准）		2024年5月18日-22日		5		5
			完成中级会计专业技术资格考试工作			2024年9月7日-9日（具体时间以财政部通知为准）		2024年9月7日-9日		5		5
		成本指标	初级考试技术服务标准（元/科次/机位）			7		7		5		5
			中高级考试技术服务标准（元/科次/机位）			10.5		10.5		5		5
	效益指标（30分）	社会效益指标	会计人才队伍建设			不断加强		不断加强		30		30
	满意度指标（10分）	服务对象满意度指标	会计服务大厅质量满意度（%）			≥95		≥95		10		10
总分										100		99

（三）项目绩效自评结果。

本单位在部门决算中反映政策性考试考务、会计与票据管理等2个一级项目的绩效自评结果。

具体见下：

1. 政策性考试考务项目绩效自评综述：全年预算数910万元，全年执行数736.70万元，预算执行率为80.96%。项目绩效目标完成情况：一是高质量完成2024年度会计资格考试组织工作。二是严谨扎实做好高级会计师评审工作。三是不断丰富会计人员继续教育内容。四是大力整顿会计专业技术人员继续教育网络培训机构。五是召开陕西省会计工作表彰大会。

发现的问题及原因：预算执行进度不均衡。原因是省会考办负责我省各类会计专业技术资格考试，其大额费用支出主要发生在全国统一的会计考试之后，如果单一的按月考核支出进度，则会出现支出不均衡现象。下一步改进措施：加强预算执行管理，提高预算执行率。

2. 会计与票据管理项目绩效自评综述：全年预算数372.82万元，全年执行数290.05万元，预算执行率为77.80%。项目绩效目标完成情况：持续推动高层次会计人才培养工作。积极落实会计行业人才发展规划，突出高层次人才选拔、培养，共完成省高层次财会人才培训近600人次，高质量落实2024年财政部高层次财会人才（中青年人才培训—行政事业班）陕西区报名、考试工作，会计人员队伍结构进一步优化，素质进一步提升。

发现的问题及原因：因与委托培训方进行磋商，压减培训费用，影响了支出执行率。下一步改进措施：加强预算执行管理，提高预算执行率。

省级政策性考试考务项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	政策性考试考务项目								
主管部门	省财政厅129			实施单位	陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室				
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分		
	年度资金总额	910	910	736.70	10	80.96%	9		
	其中：当年财政拨款	910	910	736.70	—	80.96%	—		
	上年结转资金				—		—		
	其他资金				—		—		
年度总体目标 完成情况	预期目标 (年初设定)			实际完成情况					
	组织开展陕西省2024年度各类会计专业技术资格考试；组织2024年度会计人员继续教育工作；组织高级、正高级会计专业技术资格评审工作；办理会计人员信息采集工作及日常管理维护工作，推动我省会计人才队伍不断壮大。			完成陕西省2024年度各类会计专业技术资格考试；完成2024年度会计人员继续教育工作；完成高级、正高级会计专业技术资格评审工作；办理会计人员信息采集工作及日常管理维护工作，推动我省会计人才队伍不断壮大。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施	
	产出指标 (50分)	数量指标	中级会计专业技术资格考试 试卷数量 (万份)	≥6	9	4	4	初级会计专业技术资格考试 报名人数未达预期，提升预测精确度	
			初、高级会计专业技术资格 考试人数 (万人)	≥11	10.4	4	3.5		
			中级会计专业技术资格考试 人数 (万人)	≥6	6.1	4	4		
			高级、正高级会计专业技术 资格评审人数 (人)	≥1000	1100	4	4		
		质量指标	会计考试工作完成率	100%	100%	10	10		
		时效指标	高级会计专业技术资格考试 评卷工作完成时间	2024年7月31日 前 (具体时间以 财政部通知为准)	2024年7月31日前	4	4		
			完成初、高级会计专业技术 资格考试工作	2024年5月18日- 22日 (具体时间 以财政部通知为准)	2024年5月18日-22 日	4	4		
			完成中级会计专业技术资格 考试工作	2024年9月7日-9 日 (具体时间以 财政部通知为准)	2024年9月7日-9日	4	4		
		成本指标	高级会计专业技术资格考试 评卷费用 (元/份)	41.5	41.5	4	4		
			初级考试技术服务标准 (元/ 科次/机位)	7	7	4	4		
			中高级考试技术服务标准 (元/ 科次/机位)	10.5	10.5	4	4		
		效益指标 (30分)	社会效益指标	会计人才队伍建设	不断加强	不断加强	30	30	
		满意度指 标 (10分)	服务对象满意度 指标	会计专业技术资格考试考生 满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	98.5		

省级会计与票据管理项目绩效自评表

(2024年度)

项目名称	会计与票据管理项目							
主管部门	省财政厅129				实施单位	陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室		
项目资金 (万元)		年初预算数	全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	分值	执行率 (B/A)	得分	
	年度资金总额	280	372.82	290.05	10	77.80%	9	
	其中：当年财政拨款	280	280	216.11	—	77.18%	—	
	上年结转资金		92.82	73.94	—	79.66%	—	
	其他资金				—		—	
年度总体目标 完成情况	预期目标 (年初设定)				实际完成情况			
	开展2024年度陕西高端会计人才培养、培养工作；组织开展财会人员素质提升工作培训。				完成2024年度陕西高端会计人才培养、培养工作；组织完成财会人员素质提升工作培训。			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度 指标值	实际 完成值	分值	得分	偏差原因分析 及改进措施
	产出指标 (50分)	数量指标	高端会计人才培养 (人)	≈120	300	12.5	12.5	
		质量指标	高端财务会计人才培养工作完成率	100%	100%	12.5	12.5	
		时效指标	高端会计人才培养工作完成时间	3月1日-10月31日 (具体时间以通知为准)	3月1日-10月31日 (具体时间以通知为准)	12.5	12.5	
		成本指标	培训费用	≤行业标准	≤行业标准	12.5	12.5	
	效益指标 (30分)	社会效益指标	高端会计人才队伍建设	不断加强	不断加强	30	30	
	满意度指标 (10分)	服务对象满意度指标	高端会计人才满意度	≥95%	≥95%	10	10	
总分						100	99	

(四) 专项资金绩效自评结果。

单位不主管专项资金。

(五) 单位重点评价项目绩效评价结果。

无重点评价项目。

(六) 财政重点评价项目绩效评价结果。

无财政重点评价项目。

十四、其他需要说明的情况

1. 决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2. 决算公开表格中部分数据约值万元时显示为零，实际不为零。

3. 陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室决算数据反映1个单位收支情况。

4. 与年初预算单位相比，无预算单位调整。

5. 决算公开联系方式及信息反馈渠道。联系电话：（029）68939217。如电话号码发生变更，请通过其他公开渠道另行获取，本文本不再更新。

第三部分 2024年度部门决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及故公开空表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	962.41	一、一般公共服务支出	31	935.73
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	32	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	33	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	34	
五、事业收入	5		五、教育支出	35	216.11
六、经营收入	6		六、科学技术支出	36	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	37	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	38	
	9		九、卫生健康支出	39	
	10		十、节能环保支出	40	
	11		十一、城乡社区支出	41	
	12		十二、农林水支出	42	
	13		十三、交通运输支出	43	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	
	15		十五、商业服务业等支出	45	
	16		十六、金融支出	46	
	17		十七、援助其他地区支出	47	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	
	19		十九、住房保障支出	49	
	20		二十、粮油物资储备支出	50	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	
	23		二十三、其他支出	53	
	24		二十四、债务还本支出	54	
	25		二十五、债务付息支出	55	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	
本年收入合计	27	962.41	本年支出合计	57	1,151.84
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	58	
年初结转和结余	29	189.44	年末结转和结余	59	
总计	30	1,151.84	总计	60	1,151.84

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	962.41	962.41					
201	一般公共服务支出	746.30	746.30					
20106	财政事务	746.30	746.30					
2010699	其他财政事务支出	746.30	746.30					
205	教育支出	216.11	216.11					
20508	进修及培训	216.11	216.11					
2050803	培训支出	216.11	216.11					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 151. 84		1, 151. 84			
201	一般公共服务支出	935. 73		935. 73			
20106	财政事务	935. 73		935. 73			
2010699	其他财政事务支出	935. 73		935. 73			
205	教育支出	216. 11		216. 11			
20508	进修及培训	216. 11		216. 11			
2050803	培训支出	216. 11		216. 11			

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	962.41	一、一般公共服务支出	33	935.73	935.73		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	216.11	216.11		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40				
	9		九、卫生健康支出	41				
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	962.41	本年支出合计	59	1,151.84	1,151.84		
年初财政拨款结转和结余	28	189.44	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	189.44		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1,151.84	总计	64	1,151.84	1,151.84		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	1,151.84		1,151.84
201	一般公共服务支出	935.73		935.73
20106	财政事务	935.73		935.73
2010699	其他财政事务支出	935.73		935.73
205	教育支出	216.11		216.11
20508	进修及培训	216.11		216.11
2050803	培训支出	216.11		216.11

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资		30201	办公费		30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费		30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费		30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金		30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出		30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费		31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		312	对企业补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31201	资本金注入	
30308	助学金		30228	工会经费		31203	政府投资基金股权投资	
30309	奖励金		30229	福利费		31204	费用补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31205	利息补贴	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		31206	其他资本性补助	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31299	其他对企业补助	
			30299	其他商品和服务支出		399	其他支出	
						39907	国家赔偿费用支出	
						39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
						39909	经常性赠与	
						39910	资本性赠与	
						39999	其他支出	
人员经费合计			公用经费合计					

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计			

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表

编制单位：陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

单位：万元

项目	财政拨款“三公”经费					会议费	培训费	
	合计	因公出国（境）费	公务用车购置及运行维护费					公务接待费
			小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数							69.00	280.00
决算数							36.83	216.11

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指单位使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

第五部分 附件

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室 整体支出2024年度绩效自评报告

陕西省财政厅：

根据《陕西省财政厅关于开展 2024 年度预算执行情况绩效自评工作的通知》（陕财办绩〔2025〕2 号）文件要求，我单位认真组织开展了2024单位预算绩效自评工作，现将有关情况报告如下：

一、自评结论

根据省级单位预算绩效自评办法，经过集体自评，我单位评价得分 99 分，“优秀”等级。

二、单位概况

（一）单位基本情况

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室全面完成我省各类会计专业技术资格考试，会计人员继续教育，会计管理信息系统升级维护及会计人员培养等各项工作任务。为我省会计人才队伍建设，会计事业发展筑牢基础。主要职责是：负责我省会计专业技术资格考试、评审、会计人员继续教育、会计人才培养等会计人员管理工作。陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室无内设机构。截至2024年底，本单位人员编制0人，其中行政编制0人、事业编制0人；实有人员0人，其中行政0人、事业0人。单位管理的离退休人员0人。

（二）单位履职总体目标、工作任务

我单位 2024 年的总体目标以及工作任务是：全面完成我省各类会计专业技术资格考试，会计人员继续教育，会计管理信息系统升级维护及会计人员培养等各项工作任务。为我省会计人才队伍建设，会计事业发展筑牢基础。

（三）单位年度整体支出绩效目标

1. 组织开展 2024 年度各类会计专业技术资格考试工作。
2. 组织开展 2024 年度会计人员继续教育工作。
3. 开展 2024 年度高端会计人才培养工作。
4. 组织高级正高级会计专业技术资格评审工作。
5. 办理会计人员信息采集及日常维护管理工作。

（四）单位预算绩效管理开展情况

年初单位预算批复后，召开会议研究单位预算分解工作，公布分解结果、执行时间节点等。要求在全面完成工作任务的同时，注重收集整理相关资料，及时办理财务报销和支付手续，明确一事一清。年中，召开专题会议研究总结上半年工作，结合工作完成情况和单位预算支出进度，进行年中考核，肯定成绩，查找不足，提出改进措施，明确下半年工作要求。年度终了，召开全体人员大会，在全面进行工作总结的基础上，结合当年单位预算执行情况，进行绩效评价，并将绩效评价结果运用到下年度单位预算经费分解之中，同时提出改进措施和具体工作要求。

(五) 当年单位预算及执行情况

2024 年度，本单位部门全年预算数为 1,379.44 万元，执行数 1,151.84 万元，完成预算的 83.50%。

三、单位整体支出绩效实现情况

(一) 履职完成情况

数量指标完成情况：

一是高质量完成 2024 年度会计资格考试组织工作。按照财政部安排，今年首次通过全国会计人员统一服务管理平台进行会计中级考试报名，并且作为全国唯一承担同一科目两个批次的省份，高质量完成了会计中级考试阅卷工作。全省初级考试报名人数为 101,087 人，实际参加考试人数为 70,317 人，实考率为 69.56%；中级考试报名人数为 136,688 人，实际参加考试人数为 72,301 人，实考率为 52.89%；高级考试报名人数为 2,898 人，实际参加考试人数为 2,057 人，实考率为 70.98%。

二是严谨扎实做好高级会计师评审工作。2024 年全省正高级职称评审参评 106 人，高级职称评审参评 1,010 人，评审工作紧紧依托高级会计师评审系统展开，通过“盲评”模式杜绝人为因素干扰，严格把控评审标准，细致考察参评人员业绩，强力保障了评审工作的公平公正。

三是不断丰富会计人员继续教育内容。以财政部会计人员继续教育专业科目指南为指导，以我省经济发展需求和行

业发展趋势为导向，组织我省 2024 年度会计人员继续教育科目库更新及发布工作，新增继续教育学习科目 19 个、继续教育网络培训扩展科目 450 余个。

四是大力整顿会计专业技术人员继续教育网络培训机构。分析核查继续教育数据，约谈存在异常数据的网络培训机构，不断提升会计人员继续教育质量，规范网络培训市场秩序；面向全社会公开遴选优质继续教育网络培训机构，提高准入门槛，严格技术要求，持续优化我省继续教育培训资源配置。

五是持续推动高层次会计人才培养工作。积极落实会计行业人才发展规划，突出高层次人才选拔、培养，共完成省高层次财会人才培训近 600 人次，高质量落实 2024 年财政部高层次财会人才（中青年人才培训—行政事业班）陕西区报名、考试工作，会计人员队伍结构进一步优化，素质进一步提升。

六是召开陕西省会计工作表彰大会。3 月，在西安召开全省先进会计工作集体和先进会计工作者表彰大会，授予西安市公安局警务保障处财务科等 50 个单位“陕西省先进会计工作集体”称号，授予赵悦等 100 名同志“陕西省先进会计工作者”称号，持续发挥榜样引领作用，激励会计工作者崇尚诚信、勤奋敬业。

质量指标完成情况：2024 年，我单位高质量完成 2024 年度会计资格考试。

时效指标完成情况：2024 年，根据财政部统一部署，我单位于 5 月、9 月分别完成会计初级、高级、中级资格考试。

成本指标：我单位在成本费用方面严格执行相关规定，严格控制各项费用规模。2024 年初级考试技术服务标准 7 元/人，中高级考试技术服务标准 10.5 元/人。

（二）履职效果情况

2024 年我们深入贯彻人才强省战略，制定会计人才培养方案，改革会计人才评价机制，加大会计人才培养投入，有效实施会计人才培养工程，积极营造会计人才发展良好环境，会计人才规模有序增长，人才结构不断优化，人才竞争力明显提升。

（三）服务对象满意度情况

2024 年省财政厅会计服务大厅不断规范制度管理、优化服务流程、完善服务环境、提高服务质量，全年办理会计类业务 97,441 件，按时办结率 100%，接听咨询电话 37,656 个，回复咨询台留言 2,114 个，按时答复率 100%，群众满意度 100%。

四、单位预算项目支出绩效目标实现情况

（一）政策性考试考务项目绩效自评综述：全年预算数 910 万元，全年执行数 736.70 万元，预算执行率为 80.96%。
项目绩效目标完成情况：一是高质量完成 2024 年度会计资格考试组织工作。二是严谨扎实做好高级会计师评审工作。三是不断丰富会计人员继续教育内容。四是大力整顿会计专业

技术人员继续教育网络培训机构。五是召开陕西省会计工作表彰大会。

发现的问题及原因：预算执行进度不均衡。原因是省会考办负责我省各类会计专业技术资格考试，其大额费用支出主要发生在全国统一的会计考试之后，如果单一的按月考核支出进度，则会出现支出不均衡现象。下一步改进措施：加强预算执行管理，提高预算执行率。

（二）会计与票据管理项目绩效自评综述：全年预算数 372.82 万元，全年执行数 290.05 万元，预算执行率为 77.80%。项目绩效目标完成情况：持续推动高层次会计人才培养工作。积极落实会计行业人才发展规划，突出高层次人才选拔、培养，共完成省高层次财会人才培训近 600 人次，高质量落实 2024 年财政部高层次财会人才（中青年人才培训—行政事业班）陕西区报名、考试工作，会计人员队伍结构进一步优化，素质进一步提升。

发现的问题及原因：因与委托培训方进行磋商，压减培训费用，影响了支出执行率。下一步改进措施：加强预算执行管理，提高预算执行率。

五、主要问题及下一步改进措施

（一）主要问题及原因分析

主要问题是：预算执行进度不均衡。主要原因是：省会考办负责我省各类会计专业技术资格考试，其大额费用支出

主要发生在全国统一的会计考试之后，如果单一的按月考核支出进度，则会出现支出不均衡现象。

(二) 下一步改进措施

一是加强预算编制工作。按照相关支出标准结合年度工作计划，细化工作内容所需费用支出，科学合理测算各项支出，确保各项工作正常运转。

二是加强预算执行管理，牢固树立预算约束和过紧日子意识，各项费用开支严格按照预算和财政财务制度执行，做到事前有控制，事中有审核，事后有复查。严格遵守财务会计制度，按照规定权限审批各项财务支出，重大支出实行集体决策和审批。合理使用财政性资金，对发生的支出科目，严格按照政府会计准则、制度的要求和相关规定进行核算，及时填制会计凭证，进行账务处理，确保各项会计信息真实可靠。

六、绩效自评结果拟应用和公开情况

我单位将按要求公开 2024 年绩效自评结果，并充分应用绩效自评结果。

陕西省会计专业技术资格考试领导小组办公室

2025 年 4 月 17 日

