

各界导报社 2021年度单位决算

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目 录

第一部分 单位概况

- 一、单位主要职能及内设机构
- 二、单位决算构成
- 三、单位人员情况

第二部分 2021年度单位决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

第三部分 2021年度单位决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

十、机关运行经费支出情况说明

十一、政府采购支出情况说明

十二、国有资产占用及购置情况说明

十三、预算绩效情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 单位概况

一、单位主要职能及内设机构

（一）主要职能

各界导报社为陕西省政协办公厅所属公益二类事业单位，单位性质为财政补助事业单位，单位执行政府会计制度。本单位的经营范围为宣传政协政策，促进政协机关工作；主报出版；广告业务。

（二）内设机构

各界导报社设5个部门和9个地市记者站。5个部门为办公室、编采中心、融媒体中心、运营中心、杂志社编辑部。

二、单位决算构成

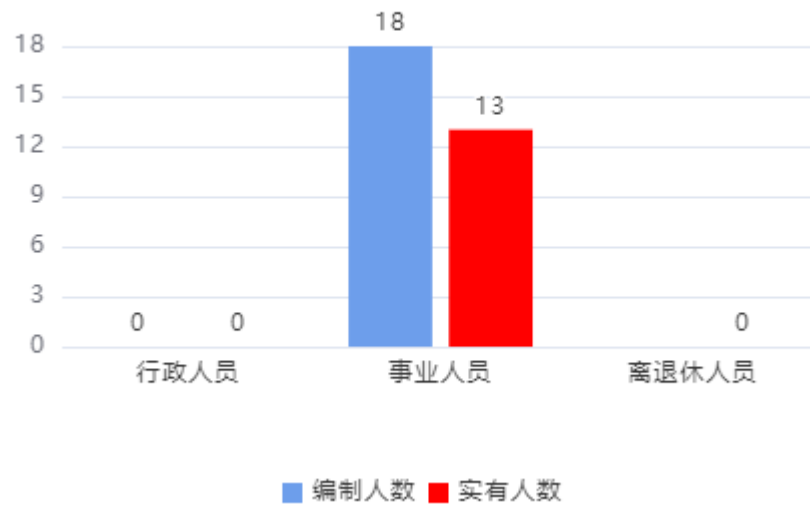
纳入本年度本单位决算编制范围的单位共1个，包括1单位，单位性质为财政补助事业单位：

序号	单位名称
1	各界导报社

三、单位人员情况

截至2021年底，本单位人员编制18人，其中行政编制0人、事业编制18人；实有人员13人，其中行政0人、事业13人。单位管理的离退休人员0人。

人员对比图



第二部分 2021年度单位决算表

目录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	是	本单位无一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出
表8	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位无政府性基金预算财政拨款收入支出
表9	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位无国有资本经营预算财政拨款支出

收入支出决算总表

公开01表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目	决算数
1. 一般公共预算财政拨款	71.37	1. 一般公共服务支出	1,784.76
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出	
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出	
4. 上级补助收入		4. 公共安全支出	
5. 事业收入	1,985.70	5. 教育支出	
6. 经营收入		6. 科学技术支出	
7. 附属单位上缴收入		7. 文化旅游体育与传媒支出	
8. 其他收入	9.33	8. 社会保障和就业支出	
		9. 卫生健康支出	
		10. 节能环保支出	
		11. 城乡社区支出	
		12. 农林水支出	
		13. 交通运输支出	
		14. 资源勘探信息等支出	
		15. 商业服务业等支出	
		16. 金融支出	
		17. 援助其他地区支出	
		18. 自然资源海洋气象等支出	
		19. 住房保障支出	12.73
		20. 粮油物资储备支出	
		21. 国有资本经营预算支出	
		22. 灾害防治及应急管理支出	
		23. 其他支出	
本年收入合计	2,066.40	本年支出合计	1,797.49
使用非财政拨款结余		结余分配	268.91
年初结转和结余		年末结转和结余	
收入总计	2,066.40	支出总计	2,066.40

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入决算表

公开02表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入		经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称				小计	其中：教育收费			
	合计	2,066.40	71.37		1,985.70				9.33
201	一般公共服务支出	2,053.68	65.41		1,978.94				9.33
20102	政协事务	2,053.68	65.41		1,978.94				9.33
2010250	事业运行	1,216.45	65.41		1,141.71				9.33
2010299	其他政协事务支出	837.23			837.23				
221	住房保障支出	12.73	5.96		6.77				
22102	住房改革支出	12.73	5.96		6.77				
2210201	住房公积金	12.73	5.96		6.77				

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

支出决算表

公开03表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	合计	1,797.49	960.26	837.23			
201	一般公共服务支出	1,784.77	947.54	837.23			
20102	政协事务	1,784.77	947.54	837.23			
2010250	事业运行	947.54	947.54				
2010299	其他政协事务支出	837.23		837.23			
221	住房保障支出	12.73	12.73				
22102	住房改革支出	12.73	12.73				
2210201	住房公积金	12.73	12.73				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

收入		支出				
项目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
1. 一般公共预算财政拨款	71.37	1. 一般公共服务支出	65.41	65.41		
2. 政府性基金预算财政拨款		2. 外交支出				
3. 国有资本经营预算财政拨款		3. 国防支出				
		4. 公共安全支出				
		5. 教育支出				
		6. 科学技术支出				
		7. 文化旅游体育与传媒支出				
		8. 社会保障和就业支出				
		9. 卫生健康支出				
		10. 节能环保支出				
		11. 城乡社区支出				
		12. 农林水支出				
		13. 交通运输支出				
		14. 资源勘探信息等支出				
		15. 商业服务业等支出				
		16. 金融支出				
		17. 援助其他地区支出				
		18. 自然资源海洋气象等支出				
		19. 住房保障支出	5.96	5.96		
		20. 粮油物资储备支出				
		21. 国有资本经营预算支出				
		22. 灾害防治及应急管理支出				
		23. 其他支出				
本年收入合计	71.37	本年支出合计	71.37	71.37		
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余				
一般公共预算财政拨款						
政府性基金预算财政拨款						
国有资本经营预算财政拨款						
收入总计	71.37	支出总计	71.37	71.37		

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

公开05表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计	71.37	71.37	
201	一般公共服务支出	65.41	65.41	
20102	政协事务	65.41	65.41	
2010250	事业运行	65.41	65.41	
221	住房保障支出	5.96	5.96	
22102	住房改革支出	5.96	5.96	
2210201	住房公积金	5.96	5.96	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开06表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目 编码	科目名称	决算数	经济分类科目 编码	科目名称	决算数
	人员经费合计	70.25		公用经费合计	1.12
301	工资福利支出	70.25	302	商品和服务支出	1.12
30101	基本工资	41.26	30228	工会经费	0.99
30107	绩效工资	11.12	30239	其他交通费用	0.13
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	7.94			
30109	职业年金缴费	3.97			
30113	住房公积金	5.96			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开07表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国（境）费用	公务接待费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费		
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数								
决算数								

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开08表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目 编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	合计						

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开09表

编制单位：各界导报社

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计			

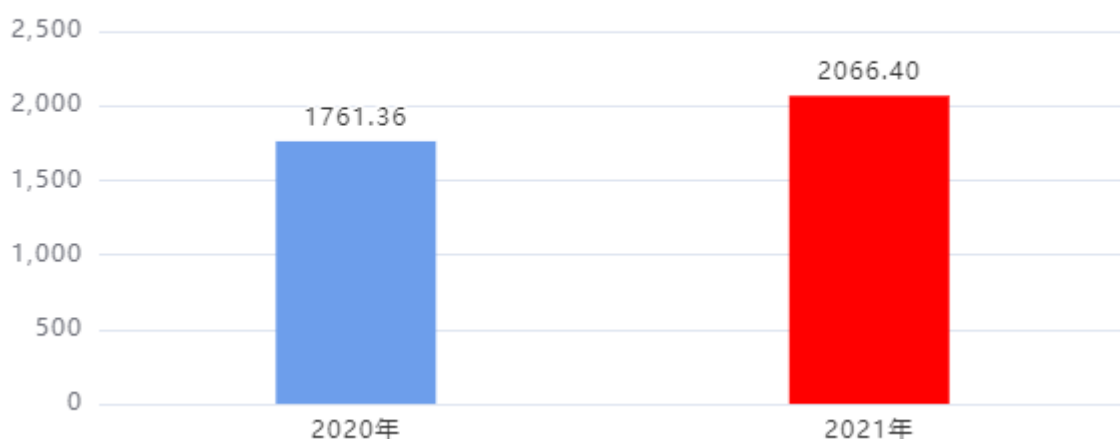
注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2021年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

本年度收入、支出总计均为2,066.40万元，与上年相比增加305.04万元，增长17.32%，增长的主要原因是：事业收入较2020年度增长。

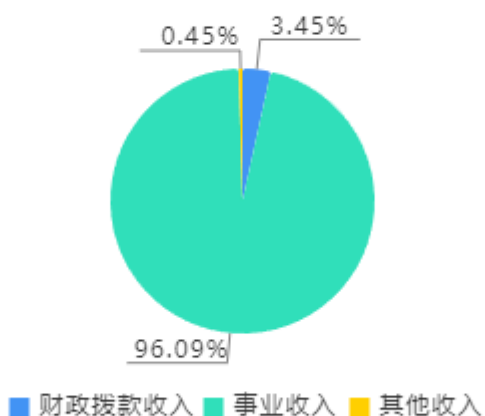
收入、支出决算总计对比图（单位：万元）



二、收入决算情况说明

本年度收入合计2,066.40万元，其中：财政拨款收入71.37万元，占3.45%；事业收入1,985.70万元，占96.09%；其他收入9.33万元，占0.45%。

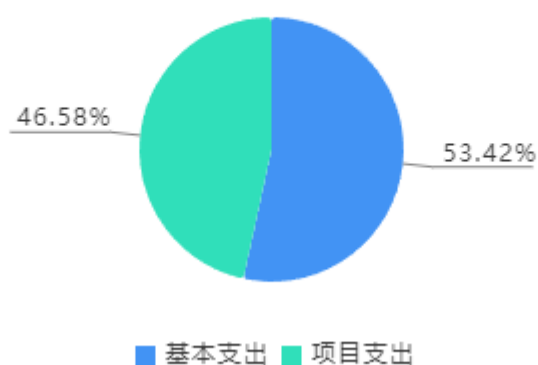
收入结构图



三、支出决算情况说明

本年度支出合计1,797.49万元，其中：基本支出960.26万元，占53.42%；项目支出837.23万元，占46.58%。

支出结构图



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

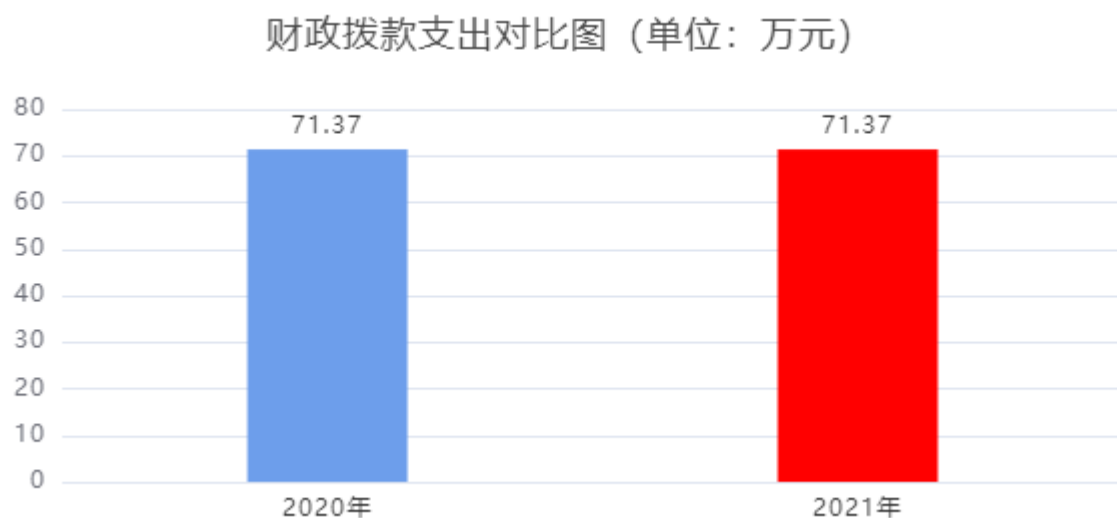
本年度财政拨款收入、支出总计均为71.37万元，与上年相比无增减。

财政拨款收入、支出总计对比图（单位：万元）



五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本年度财政拨款支出预算71.37万元，支出决算71.37万元，完成预算的100.00%，占本年支出合计的3.97%。与上年相比无增减。



按照政府功能分类科目，其中：

（一）一般公共服务支出（类）政协事务（款）事业运行（项）预算65.41万元，支出决算65.41万元，完成预算的100.00%。

（二）住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）预算5.96万元，支出决算5.96万元，完成预算的100.00%。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出71.37万元，包括人员经费和公用经费。其中：

（一）人员经费70.25万元，主要包括：基本工资41.26万元、绩效工资11.12万元、机关事业单位基本养老保险缴费7.94万元、职业年金缴费3.97万元、住房公积金5.96万元。

（二）公用经费1.12万元，主要包括：工会经费0.99万元、其他交通费用0.13万元。

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算情况说明。

本年度一般公共预算安排“三公”经费支出预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100.00%。

1. 因公出国（境）支出情况说明。

本年度无一般公共预算因公出国（境）预算安排。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车购置费用预算安排。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务用车运行维护费用预算安排。

4. 公务接待费支出情况说明。

本年度无一般公共预算公务接待费预算安排。

（二）培训费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排培训费预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100.00%。

（三）会议费支出情况说明。

本年度一般公共预算安排会议费预算0万元，支出决算0万元，完成预算的100.00%。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本单位无政府性基金预算财政拨款，并已公开空表。

九、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本单位无国有资本经营预算财政拨款，并已公开空表。

十、机关运行经费支出情况说明

本单位为非参公事业单位，按照财政部部门决算机关运行经费统计口径，本年度机关运行经费预算1.12万元，支出决算1.12万元，完成预算的100%。支出决算比上年增加0.13万元，主要原因是：增加公务交通补助增加0.13万元。

十一、政府采购支出情况说明

本年度无政府采购支出预算。

十二、国有资产占用及购置情况说明

截至2021年末，本单位共有车辆1辆，其中：副部（省）级以上领导用车0辆，主要领导干部用车0辆，机要通信用车0辆，应急保障用车0辆，执法执勤用车0辆，特种专业技术用车0辆，离退休干部用车0辆，其他用车1辆。单价50万元以上的通用设备0台（套）；单价100万元以上的专用设备0台（套）。2021年当年购置车辆0辆；购置单价50万元以上的通用设备0台（套）；购置单价100万元以上的专用设备0台（套）。

十三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

本单位积极推进预算绩效管理改革工作，建立了绩效管理制度体系，计划完善财务管理规定；完善了绩效管理工作机制，加强财务人员对《预算法》《政府会计制度》以及“绩效管理”等相关政策的深入学习，发挥财务人员预算执行监督作用，促进实现绩效目标。加强预算编制的基础工作，强化各部门预算管理意

识，提高各部门的预算执行力。由办公室牵头组织项目绩效考评工作，跟踪了解绩效考评工作实施情况，做好绩效考评经验总结及交流宣传工作，探索绩效考评结果公示及应用机制，做好相关处室的协调工作，最后办公室形成预算绩效考评工作总结材料。相关业务部门具体负责本部门实施项目的绩效考评工作，配合制定考评指标，搜集考评基础信息，做好沟通协调工作。明确了绩效管理职能，由单位财务管理人员具体负责绩效管理。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对2021年度省级部门预算项目支出进行全面自评，涵盖项目1个，涉及预算资金837.23万元，占部门预算项目支出总额的100%。

组织开展 2021 年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，本年度部门总体运行情况及取得的成绩：报社引导全体员工提高政治站位，坚持把握正确舆论导向，紧密围绕省政协中心工作，通过打造新的栏目板块、创新宣传形式，完成了各项宣传报道任务，其中包括：省两会报道在延续了往年等常规性栏目外，创新推出了“委员行李箱”和“新语心愿”两个栏目，翻新“会场连线”采写手段，全面、立体、生动地报道了省两会盛况，解读了省两会信息，及时全面反映省两会盛况和委员履职风采；全国两会报道连续出报9期推出20个全国两会专版，共刊发新闻报道80篇；在人民政协报发布的全国各地政协微信公众号声量指数排名商靓榜中，陕西政协微信公众号2021年首次进入全国前三名，最好成绩为全国第二；各界导报微信公众号首次进入前十，最好成绩为全国第四，均创历史排名新高。

本单位2021年度未开展部门重点绩效评价。

（二）单位决算中项目绩效自评结果。

本部门在省级部门决算中反映事业单位经营支出1个一级项目绩效自评结果。

事业单位经营支出项目绩效自评综述：全年预算数837.23万元，执行数837.23万元，完成预算的100%。

项目绩效目标完成情况：2021年，报社自觉与党中央和省委决策部署、与省政协工作要求同频共振，在政治站位的高度、内容作品的深度，传播范围的广度、传播信息的速度，都有了新的进步和提高，围绕重点工作，服务大局，全力以赴做好新闻策划；媒体融合发展，增加短视频、海报、动图等新媒体传播形式，增强新闻报道的覆盖面，拓宽宣传渠道；紧抓时事热点，坚持陕西历史书写，不断提高稿件质量，凸显本土性；坚持不懈的做好报刊印刷、投递工作，强化运营管理制度，加强学习，强化意识，提高站位，提高核心竞争力。

发现的问题及原因：受人才、技术、经验等条件制约，创新力度不足，与时代步伐差距较大，在打造更高层次的新闻精品、进一步做强各界新闻品牌等方面，仍有显著差距。

下一步改进措施：更加自觉练好内功，弥补发展短板，凝聚合力，提升采编本领，拓展思维视野，探索“融”“通”发展之路，努力再攀新高峰。

省级预算（项目）绩效目标自评表

（2021 年度）

项目名称			事业单位经营支出			
省级主管部门			中国人民政治协商会议陕西省委员会办公厅		实施单位	各界导报社
项目资金 (万元)			全年预算数（A）	全年执行数（B）	执行率(B / A)	
		年度资金总额：	837.23			
		其中：省级财政资金				
		其他资金	837.23			
年度 总体 目标	年初设定目标			全年实际完成情况		
	做好新闻策划宣传工作；媒体融合发展拓宽宣传渠道；提高稿件质量			有序完成相关宣传报道		
绩效 指标	一级 指标	二级指标	三级指标	年度指标 值	全年完成 值	未完成原因 和改进措施
	产出 指 标	数量指标	发行量	≥3 万份	3.5 万	
		质量指标	邮寄及时准确性	≥95%	≥95%	
		时效指标	出版工作	准时出版	准时出版	
	效益 指 标	社会效益指标	就业率	提供岗位	提供岗位	
		可持续影响指标	加强宣传政协政策，促进机关工作	进一步提 升	进一步提 升	
	满意 度 指 标	服务对象 满意度指标	订阅用户满意度	≥95%	≥95%	
说明	无					

注: 1. 其他资金包括与省级财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金, 以及以前年度的结转结余资金等。

2. 定量指标。省级主管部门对资金使用单位填写的实际完成值汇总时, 绝对值直接累加计算, 相对值按照资金额度加权平均计算。

3. 定性指标根据指标完成情况分为: 全部或基本达成预期指标、部分达成预期指标并具有一定效果、未达成预期指标且效果较差三档, 分别按照 100%-80% (含)、80%-60% (含)、60%-0%合理填写完成比例。

（三）单位整体支出绩效自评结果。

根据年度设定的绩效目标，部门整体支出自评得分93，综合评价等级为“优”，全年预算数2066.40万元，执行数1797.49万元，完成预算的86.99%。

1. 本年度本部门总体运行情况及取得的成绩

组织开展2021年度部门整体支出绩效自评工作，从评价情况来看，报社引导全体员工提高政治站位，坚持把握正确舆论导向，紧密围绕省政协中心工作，通过打造新的栏目板块、创新宣传形式，完成了各项宣传报道任务。

一是围绕中心，服务大局，全力以赴做好新闻宣传报道。省两会报道有声有色有亮点。全国两会报道突出权威性、把握时效。全面完成省政协常委会、主席会、党组会、月度协商座谈会和其它重要会议、活动的宣传报道工作。二是媒体融合发展有成效，取得新突破。今年以来，融媒体中心对宣传内容进行“栏目化、系列化、品牌化”包装，大幅增加短视频、海报、动图等新媒体传播形式，增强新闻报道的覆盖面，形成了良好的传播效果。三是坚持固有特色，不断创新发展。始终把政协特色和党的宣传方针政策紧密结合，编辑工作有序进行，严格坚守三审三校制度。四是创新整合力量，提升服务能力。坚持不懈地做好报刊印刷、投递工作，提高纸张质量、色彩清晰度；完成两会和全国两会的报刊的配发工作，加强了报刊投递管理，提高订阅用户满意度。五是围绕一个目标，强化服务意识。报社强化了服务意识，加快工作节奏，提高工作效率，全力推动各项工作朝着既定目标前进。

2. 发现的问题及原因

我单位预算编制有待更严格执行、预算编制与实际支出项目有的仍存在细微差异。

3. 下一步改进措施

今后我单位要继续组织相关人员认真学习《预算法》和中省全面实施绩效管理等相关法规、制度，提高业务经办人员对全面预算管理和绩效管理的重视程度，增强预算和绩效管理意识，坚持先有预算、后有支出，没有预算不得支出，切实提高财政资金使用效益。

部门整体支出绩效自评表

(2021 年度)

填报单位：各界导报社

自评得分：93

(一) 简要概述部门职能与职责。					各界导报社为陕西省政协办公厅所属公益二类事业单位，单位性质为财政补助事业单位，单位执行政府会计制度。本单位的经营范围为宣传政协政策，促进政协机关工作；主报出版；广告业务。			
(二) 简要概述部门支出情况，按活动内容分类。					2021 年本部门支出合计 1797.49 万元(含一般公共预算财政拨款支出 71.37 万元)，其中：基本支出 960.26 万元，占总支出的 53.42%；项目支出 837.23 万元，占总支出的 46.58%；			
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。					无			
一级 指标	二级 指标	三级 指标	分值	指标说明	评分标准	年初 目标 值	实际 完成 值	得分

投入	预算执行 (25分)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率=（预算完成数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算完成程度。 预算完成数：部门（单位）本年度实际完成的预算数。 预算数：财政部门批复的本年度部门（单位）预算数。	预算完成率=100%的，得10分。 预算完成率≥95%的，得9分。 预算完成率在90%（含）和95%之间，得8分。 预算完成率在85%（含）和90%之间，得7分。 预算完成率在80%（含）和85%之间，得6分。 预算完成率在70%（含）和80%之间，得4分。 预算完成率<70%的，得0分。	100%	86.99%	7
		预算调整率 (5分)	5	预算调整率=（预算调整数/预算数）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算的调整程度。 预算调整数：部门（单位）在本年度内涉及预算的追加、追减或结构调整的资金总和（因落实国家政策、发生不可抗力、上级部门或本级党委政府临时交办而产生的调整除外）。 预算包括一般公共预算与政府性基金预算。	预算调整率绝对值≤5%，得5分。 预算调整率绝对值>5%的，每增加0.1个百分点扣0.1分，扣完为止。	≤5%	0%	5
		支出进度率 (5分)	5	支出进度率=（实际支出/支出预算）×100%，用以反映和考核部门（单位）预算执行的及时性和均衡性程度。 半年支出进度=部门上半年实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+上半年执行中追加追减）*100%。 前三季度支出进度=部门前三季度实际支出/（上年结余结转+本年部门预算安排+前三季度执行中追加追减）*100%。	半年进度：进度率≥45%，得2分；进度率在40%（含）和45%之间，得1分；进度率<40%，得0分。 前三季度进度：进度率≥75%，得3分；进度率在60%（含）和75%之间，得2分；进度率<60%，得0分。	半年进度率≥45%； 前三季度进度率≥75%。	半年进度率51.67%； 前三季度进度率74.57%。	4

		预算编制准确率(5分)	5	部门预算中除财政拨款外的其他收入预算与决算差异率。 预算编制准确率=其他收入决算数/其他收入预算数×100%-100%。	预算编制准确率≤20%，得5分。 预算编制准确率在20%和40%（含）之间，得3分。 预算编制准确率>40%，得0分。	≤20%	0%	5
过程	预算管理（15分）	“三公经费”控制率(5分)	5	“三公经费”控制率=（“三公经费”实际支出数/“三公经费”预算安排数）×100%，用以反映和考核部门（单位）对“三公经费”的实际控制程度。	三公经费控制率≤100%，得5分，每增加0.1个百分点扣0.5分，扣完为止。	≤100%	0%	5
		资产管理规范性（5分）	5	部门（单位）资产管理是否规范，用以反映和考核部门（单位）资产管理情况。 1. 新增资产配置按预算执行。 2. 资产有偿使用、处置按规定程序审批。 3. 资产收益及时、足额上缴财政。	全部符合5分，有1项不符扣2分，扣完为止。	全部符合	全部符合	5
		资金使用合规性（5分）	5	部门（单位）使用预算资金是否符合相关的预算财务管理制度的规定，用以反映和考核部门（单位）预算资金的规范运行情况。 1. 符合国家财经法规和财务管理制度规定以及有关专项资金管理办法的规定；2. 资金的拨付有完整的审批程序和手续；3. 重大项目开支经过评估论证；4. 符合部门预算批复的用途；5. 不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。	全部符合5分，有1项不符扣2分。	全部符合	全部符合	5

效果	履职尽责 (60分)	项目产出 (40分)	40	指标 1: 媒体账号阅读量; 指标 2: 报纸订阅量; 指标 3: 省两会新闻报道数量; 指标 4: 全国两会新闻报道数量;	1. 若为定性指标, 根据“三档”原则分别按照指标分值的 100-80% (含)、80-50% (含)、50-10% 来记分; 2. 若为定量指标, 完成值达到指标值, 记满分; 未达到指标值, 按完成比率计分, 正向指标 (即指标值为 $\geq$ *) 得分 = 实际完成值 / 年初目标值 * 该指标分值, 反向指标 (即指标值为 $\leq$ *) 得分 = 年初目标值 / 实际完成值 * 该指标分值。	指标 1: ≥ 8000 万; 指标 2: ≥ 3 万; 指标 3: ≥ 120 指标 4: ≥ 50	指标 1: 10.6 亿; 指标 2: 3.5 万; 指标 3: 168 篇; 指标 4: 80 篇	40
		项目效益 (20分)	20	指标 1: 公众号排名; 指标 2: 省级以上奖项;		指标 1: 全国前 15; 指标 2: ≥ 3 ;	指标 1: 全国第四; 指标 2: 2 个;	17

备注:

1. “项目产出”和“项目效果”直接细化成部门年初绩效目标中的指标, 并根据重要程度赋权。
2. “绩效指标分析”是指参考历史数据、行业标准及绩效目标实际完成情况等相关资料, 从“是否与项目密切相关, 指标值是否可获取, 指标值设置是否合理”等角度, 从产出和效果类指标中找出需要改进的指标, 并逐项提出次年的编制意见和建议。

（四）单位重点评价项目绩效评价结果。

本单位2021年度未开展单位重点绩效评价。

第四部分 专业名词解释

一、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

二、项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

三、“三公”经费：指部门使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

四、财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

五、公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

六、工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

七、结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

八、结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。